



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO PARA LA PROPUESTA, ANÁLISIS Y EN SU CASO, APROBACIÓN DE LA LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022 DEL H. AYUNTAMIENTO DE CONKAL, YUCATÁN, Y DE LA LEY DE HACIENDA DEL H. AYUNTAMIENTO DE CONKAL, YUCATÁN.**

En el Municipio de Conkal, Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las 18:00 horas del día 24 de Noviembre del 2021, se encuentran reunidos en la sede que ocupa este Ayuntamiento los CC. Regidores **HISELLE DEL CARMEN DÍAZ DEL CASTILLO CANCHÉ, FRANCISCO EVIA GAMBOA, MARÍA ELENA CEBALLOS GONZÁLEZ, JOSÉ ENRIQUE SALAZAR CATZIN, ALHELÍ POOL AGUILAR, JOSÉ GUADALUPE AGUILAR CRUZ, MIRNA DEL SOCORRO POOL CANCHÉ, MOISES EDUARDO ESCOBEDO VARGUEZ, ROSA ISELA SALAZAR ANGULO, MIGUEL ANGEL AGUILAR AGUILAR Y FLOR ALEJANDRINA VILLANUEVA ROMERO**, para celebrar Sesión Solemne de Cabildo de la Instalación del H. Ayuntamiento, con fundamento en los artículos 20, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 41 inciso C fracción XI, 56 fracción II y demás aplicables de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, con el objeto de desahogar el siguiente orden del día:

**ORDEN DEL DIA DE LA SESIÓN DE FECHA 24 DE NOVIEMBRE DEL 2021**

1. Lista de asistencia, verificación del quórum legal e instalación de la sesión
2. Lectura del orden del día
3. Asuntos en cartera

**PRIMERO.-** Propuesta, análisis y en su caso, aprobación de la Ley de Ingresos para el ejercicio fiscal 2022 del H. Ayuntamiento de Conkal.

**SEGUNDO.-** Propuesta, análisis y en su caso, aprobación de la Ley de Hacienda del H. Ayuntamiento de Conkal.

4. Asuntos Generales, y
5. Clausura de la Sesión

*Pro.ª del. Dolz. Angulo*

*[Handwritten signature]*

*Mano Lina M.*

*[Handwritten scribble]*

*[Handwritten scribble]*

*Bajo Protesta*



En el desahogo del orden del día la Presidenta Municipal **C.P. HISELLE DEL CARMEN DÍAZ DEL CASTILLO CANCHÉ**, solicitó a la Secretaria Municipal, **C. MARÍA ELENA CEBALLOS GONZÁLEZ**, procediera al pase de lista de los miembros del cabildo, de conformidad al cuadro siguiente:

REGIDOR	PRESENTE	AUSENTE	FALTA JUSTIFICADA
1. HISELLE DEL CARMEN DÍAZ DEL CASTILLO CANCHE	X		
2. FRANCISCO EVIA GAMBOA	X		
3. MARÍA ELENA CEBALLOS GONZÁLEZ	X		
4. JOSÉ ENRIQUE SALAZAR CATZIN	X		
5. ALHELÍ POOL AGUILAR	X		
6. JOSÉ GUADALUPE AGUILAR CRUZ	X		
7. MIRNA DEL SOCORRO POOL CANCHÉ	X		
8. MOISES EDUARDO ESCOBEDO VARGUEZ	X		
9. ROSA ISELA SALAZAR ANGULO	X		
10. MIGUEL ANGEL AGUILAR AGUILAR	X		
11. FLOR ALEJANDRINA VILLANUEVA ROMERO	X		

Realizado el pase de lista se constató la presencia de las regidoras y los regidores citados en el proemio de esta acta; y verificado el quórum legal correspondiente, la Presidenta Municipal declaró constituida la Sesión Ordinaria por encontrarse presentes **ONCE** de los **ONCE** regidores que integran el Cabildo.

Continuando con el siguiente punto, la Presidenta Municipal solicitó a la Secretaria Municipal diera lectura al orden del día para enterar a las regidoras y los regidores de los asuntos a tratar, dando cabal cumplimiento a lo ordenado, se procedió a la lectura del mismo.

Dada la lectura del orden del día propuesto, la Presidenta Municipal sometió a votación de los regidores y regidoras, solicitando a la Secretaria Municipal la toma de razón correspondiente y éste fue aprobado por unanimidad de los presentes, registrándose la siguiente votación en lo económico:

*Bejo Protesta.*

*Por lo dicho aselo*

*[Handwritten signatures]*

*Marcos Lora M.*



	REGIDOR	A FAVOR	EN CONTRA
1.	HISELLE DEL CARMEN DÍAZ DEL CASTILLO CANCHE	X	
2.	FRANCISCO EVIA GAMBOA	X	
3.	MARÍA ELENA CEBALLOS GONZÁLEZ	X	
4.	JOSÉ ENRIQUE SALAZAR CATZIN	X	
5.	ALHELÍ POOL AGUILAR	X	
6.	JOSÉ GUADALUPE AGUILAR CRUZ	X	
7.	MIRNA DEL SOCORRO POOL CANCHÉ	X	
8.	MOISES EDUARDO ESCOBEDO VARGUEZ	X	
9.	ROSA ISELA SALAZAR ANGULO	X	
10.	MIGUEL ANGEL AGUILAR AGUILAR	X	
11.	FLOR ALEJANDRINA VILLANUEVA ROMERO	X	

Aprobado el Orden del Día relativo, la Presidenta Municipal, en seguimiento del mismo y en cuanto al tercer punto y el primer asunto en cartera, puso a consideración del Cabildo la propuesta, análisis y en su caso, aprobación de la Ley de Ingresos para el ejercicio fiscal 2022 del H. Ayuntamiento de Conkal.

Al respecto, la Presidenta Municipal manifiesta lo siguiente: Que de conformidad a lo dispuesto al artículo 56 fracción II de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, respecto a que son obligaciones del Presidente Municipal, formular y someter a la aprobación del Cabildo, la iniciativa de Ley de Ingresos y la Ley de Hacienda para que conforme al artículo 41 inciso C fracción XI de la Ley en comento, en su carácter de integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento, determinen aprobar la iniciativa de Ley de Ingresos y de esta manera, ser remitida al H. Congreso del Estado para su aprobación.

Acto seguido, la Presidenta Municipal, solicitó a la Secretaria Municipal procediera en la toma de votos a las regidoras y los regidores, quienes aprobaron la propuesta por unanimidad, registrándose la siguiente votación:

*Bajo Protesta*  
*Primo del Sr. Salazar Angulo*



REGIDOR	A FAVOR	EN CONTRA
1. HISELLE DEL CARMEN DÍAZ DEL CASTILLO CANCHE	X	
2. FRANCISCO EVIA GAMBOA	X	
3. MARÍA ELENA CEBALLOS GONZÁLEZ	X	
4. JOSÉ ENRIQUE SALAZAR CATZIN	X	
5. ALHELÍ POOL AGUILAR	X	
6. JOSÉ GUADALUPE AGUILAR CRUZ	X	
7. MIRNA DEL SOCORRO POOL CANCHÉ	X	
8. MOISES EDUARDO ESCOBEDO VARGUEZ	X	
9. ROSA ISELA SALAZAR ANGULO	X	
10. MIGUEL ANGEL AGUILAR AGUILAR	X	
11. FLOR ALEJANDRINA VILLANUEVA ROMERO		X

*[Handwritten signatures]*

En seguimiento del mismo punto y segundo asunto en cartera, puso a consideración del Cabildo la propuesta, análisis y en su caso, aprobación de la Ley de Hacienda del H. Ayuntamiento de Conkal.

*T-1*

Al respecto, la Presidenta Municipal manifiesta lo siguiente: Que de conformidad a lo dispuesto al artículo 56 fracción II de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, respecto a son obligaciones del Presidente Municipal formular y someter a la aprobación del Cabildo, la iniciativa de Ley de Ingresos y la Ley de Hacienda para que conforme al artículo 41 inciso C fracción XI de la Ley en comento, en su carácter de integrantes de Cabildo del H. Ayuntamiento, determinen aprobar la iniciativa de Ley de Hacienda y de esta manera, ser remitida al H. Congreso del Estado para su aprobación.

*[Handwritten scribble]*

*[Handwritten signature]*

Acto seguido, la Presidenta Municipal, solicitó a la Secretaria Municipal procediera en la toma de votos a las regidoras y los regidores, quienes aprobaron la propuesta por unanimidad, registrándose la siguiente votación:

*Para del. Salazar*

*[Handwritten signature]*

*Bojo Protesta.*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



REGIDOR	A FAVOR	EN CONTRA
1. HISELLE DEL CARMEN DÍAZ DEL CASTILLO CANCHE	X	
2. FRANCISCO EVIA GAMBOA	X	
3. MARÍA ELENA CEBALLOS GONZÁLEZ	X	
4. JOSÉ ENRIQUE SALAZAR CATZIN	X	
5. ALHELÍ POOL AGUILAR	X	
6. JOSÉ GUADALUPE AGUILAR CRUZ	X	
7. MIRNA DEL SOCORRO POOL CANCHÉ	X	
8. MOISES EDUARDO ESCOBEDO VARGUEZ	X	
9. ROSA ISELA SALAZAR ANGULO	X	
10. MIGUEL ANGEL AGUILAR AGUILAR	X	
11. FLOR ALEJANDRINA VILLANUEVA ROMERO		X

Continuando con el cuarto punto, relativo a "asuntos generales", se manifiesta que no existen asuntos en cartera.

Y no habiendo más asuntos que desahogar en esta Sesión Ordinaria, se instruyó a la Secretaria Municipal para que elaborará el acta de contenido, por lo que siendo las 18:45 horas del día, mes y año en que se actúa, firman los que en ella intervienen al margen y al calce para su debida constancia.

*[Signature]*  
 C.P. HISELLE DEL CARMEN DÍAZ DEL CASTILLO CANCHE  
 PRESIDENTA MUNICIPAL

*[Signature]*  
 C. FRANCISCO EVIA GAMBOA  
 SÍNDICO MUNICIPAL

*[Signature]*  
 C. MARÍA ELENA CEBALLOS GONZÁLEZ  
 SECRETARIA MUNICIPAL

*[Signature]*  
 Bajo Protesta

*[Signature]*  
 Porro del Sr. Angulo



  
C. JOSÉ ENRIQUE SALAZAR CATZIN  
REGIDOR


  
C. JOSÉ GUADALUPE AGUILAR CRUZ  
REGIDOR


  
C. MOISES EDUARDO ESCOBEDO  
VARGUEZ  
REGIDOR

  
C. MIGUEL ANGEL AGUILAR AGUILAR  
REGIDOR



  
C. ALHELÍ POOL AGUILAR  
REGIDORA

  
C. MIRNA DEL SOCORRO POOL  
CANCHE  
REGIDORA

  
C. ROSA ISELA SALAZAR ANGULO  
REGIDORA

  
C. FLOR ALEJANDRINA VILLANUEVA  
ROMERO  
REGIDORA

**Nota.-** Estas firmas corresponden al Acta de Sesión Ordinaria para la aprobación de la Ley de Ingresos para el ejercicio fiscal 2022 del H. Ayuntamiento de Conkal, Yucatán, y de la Ley de Hacienda del H. Ayuntamiento de Conkal, Yucatán, de fecha 24 de noviembre del 2021. \_\_\_\_\_

**LEY DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE CONKAL, YUCATÁN**

**TÍTULO PRIMERO  
DISPOSICIONES GENERALES**

**CAPÍTULO I  
DISPOSICIONES GENERALES**

**Sección primera  
De los Ingresos Municipales**

**Artículo 1.-** El Ayuntamiento del Municipio de Conkal, Yucatán, para cubrir los gastos de su administración y demás obligaciones a su cargo, percibirá, por conducto de su Hacienda Pública, los ingresos que por concepto de impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, participaciones y aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas e ingresos derivados de financiamientos que se establecen en esta Ley y en la Ley de Ingresos del Municipio del Municipio de Conkal, Yucatán.

El Ayuntamiento del Municipio de Conkal, Yucatán, podrá establecer programas de estímulos para los contribuyentes, mismos que deberán publicarse en la Gaceta Municipal del Ayuntamiento de Conkal. En dichos programas, podrá establecerse entre otras acciones lo siguiente:

- a) Bonificaciones, estímulos fiscales, así como la condonación total o parcial de contribuciones, aprovechamientos y sus accesorios.
- b) La autorización de pagos diferidos de contribuciones y aprovechamientos, en modalidad diferente a lo establecido en el artículo 29 de este mismo ordenamiento legal.
- c) La condonación total o parcial de créditos fiscales causados.

Asimismo, el Ayuntamiento de Conkal, Yucatán, podrá establecer subsidios, programas de apoyo y programas de estímulos que incentiven el cumplimiento de obligaciones de pago de los contribuyentes. Entre dichos programas se podrá incluir la organización de loterías, sorteos o rifas fiscales, con diversos premios en los que participarán los contribuyentes que hayan cumplido con el pago de sus contribuciones.

*Presidente del Consejo Municipal*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Francisco León M.*

**Sección segunda**  
**De las disposiciones fiscales**

**Artículo 2.-** Son disposiciones fiscales del Municipio:

- I.- La presente Ley de Hacienda;
- II.- La Ley de Ingresos del Municipio de Conkal, Yucatán;
- III.- Las disposiciones que autoricen ingresos extraordinarios, y
- IV.- Los Reglamentos Municipales y las demás leyes, que contengan disposiciones de carácter hacendario.

**Artículo 3.-** La Ley de Ingresos del Municipio de Conkal, Yucatán, será publicada en el Diario Oficial del Gobierno del Estado a más tardar el treinta y uno de diciembre de cada año y entrará en vigor a partir del primero de enero del año siguiente.

**Artículo 4.-** Cualquier disposición dictada o convenio celebrado por autoridad fiscal competente, se sujetará a la presente Ley; en caso contrario, carecerá de valor y será nulo de pleno derecho.

**Artículo 5.-** Las disposiciones fiscales que establezcan cargas a los particulares y las que señalan excepciones a las mismas, así como que definen las infracciones y fijan sanciones, son de aplicación estricta. Se considerará que establecen cargas a los particulares, las normas que se refieren a sujeto, objeto, base, tasa o tarifa.

**Artículo 6.-** Las disposiciones fiscales, distintas a las señaladas en el artículo 5 de esta Ley, se interpretarán aplicando cualquier método de interpretación jurídica.

A falta de norma fiscal expresa se aplicarán supletoriamente el Código Fiscal del Estado, el Código Fiscal de la Federación, las otras disposiciones fiscales y demás normas legales del Estado de Yucatán, en cuanto sean aplicables y siempre que su aplicación no sea contraria a la naturaleza propia del derecho fiscal.

**Artículo 7.-** La ignorancia de las leyes y de las demás disposiciones fiscales de observancia general debidamente publicadas, no servirá de excusa, ni aprovechará a persona alguna.

**Artículo 8.-** Contra las resoluciones que dicten las autoridades fiscales municipales, serán admisibles los recursos establecidos en la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán.

Cuando se trate de multas federales no fiscales, las resoluciones que dicten las autoridades fiscales municipales podrán combatirse mediante recurso de revocación, de conformidad con lo dispuesto en el

*Primo del Salas Ornelo*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*



Código Fiscal de la Federación; o mediante juicio contencioso administrativo, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Federal de Procedimiento Contencioso Administrativo.

En este caso, los recursos que se promuevan se tramitarán y resolverán en la forma prevista en dicho Código.

**Artículo 9.-** Interpuesto en tiempo algún recurso, en los términos de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, del Código Fiscal de la Federación o de la Ley Federal de Procedimiento Contencioso Administrativo, a solicitud de la parte interesada, se suspenderá la ejecución de la resolución recurrida cuando el contribuyente otorgare garantía suficiente a juicio de la autoridad.

Las garantías que menciona este artículo serán estimadas por la autoridad como suficientes, siempre que cubran, además de las contribuciones o créditos actualizados, los accesorios (recargos y las multas) causados, así como los que se generen en los doce meses siguientes a su otorgamiento.

Dichas garantías serán:

- a).- Depósito de dinero, en efectivo o en cheque certificado ante la propia autoridad o en una Institución Bancaria autorizada, entregando el correspondiente recibo o billete de depósito.
- b).- Fianza, expedida por compañía debidamente autorizada para ello, la que no gozará de los beneficios de orden y excusión.
- c).- Hipoteca.
- d).- Prenda.
- e).- Embargo en la vía administrativa.

Respecto de la garantía prendaria, solamente será aceptada por la autoridad como tal, cuando el monto del crédito fiscal y sus accesorios sea menor o igual a 50 veces la unidad de medida y actualización vigente al momento de la determinación del crédito.

En caso de otorgarse la garantía señalada en el inciso e) deberán pagarse los gastos de ejecución que se establecen en el artículo 168 de esta Ley.

En el procedimiento de constitución de estas garantías se observarán en cuanto fueren aplicables las reglas que fijan el Código Fiscal de la Federación y el reglamento de dicho Código.

*Mano del D. del A. de P.*

Sección Tercera

*Mano del D. del A. de P.*

*Mano del D. del A. de P.*

*Mano del D. del A. de P.*

*Mano del D. del A. de P.*

## De las autoridades fiscales

**Artículo 10.-** Para los efectos de la presente ley, son autoridades fiscales:

- a).- El Cabildo.
- b).- La Presidenta Municipal de Conkal.
- c).- El Síndico.
- d).- La Tesorera Municipal.
- e).- El titular de la oficina encargada de aplicar el procedimiento administrativo de ejecución.

Corresponde a la Tesorera Municipal, determinar, liquidar y recaudar los ingresos municipales y ejercer, en su caso, la facultad económico-coactiva.

La Tesorera Municipal designará a los interventores, visitadores, auditores, peritos, recaudadores, notificadores, ejecutores e inspectores, necesarios para verificar el cumplimiento de las obligaciones fiscales municipales, para llevar a cabo notificaciones, requerir documentación, practicar auditorias, visitas de inspección y visitas domiciliarias; mismas diligencias que se ajustarán a los términos y condiciones que, para cada caso, disponga el Código Fiscal del Estado.

La Tesorera Municipal y las demás autoridades a que se refiere este artículo gozarán, en el ejercicio de las facultades de comprobación, de las facultades que el Código Fiscal del Estado otorga al Tesorero del Estado y las demás autoridades estatales.

**Artículo 11.-** El Titular de la Oficina Recaudadora tendrá facultades para suscribir:

- I. Las licencias de funcionamiento municipales, cuya expedición apruebe la autoridad competente;
- II. Los certificados y las constancias de no adeudar contribuciones municipales;
- III. Los acuerdos de notificación, mandamientos de ejecución, de las multas federales no fiscales y de las multas impuestas por las autoridades municipales, requerimientos de pago y oficios de observaciones;
- IV. Las constancias de excepción de pago de contribuciones previstas en esta Ley;
- V. Los oficios de comisión de los interventores de espectáculos y diversiones públicas, y
- VI. Los requerimientos de licencia de funcionamiento, de documentación a contribuyentes y terceros relacionados.

*Donde Sr. Salvador Angulo*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*Franco Luis A*

**Sección Cuarta**  
**Del órgano administrativo**

**Artículo 12.-** La Hacienda Pública del Municipio de Conkal, Yucatán, se rige por los principios establecidos en la Base Novena del Artículo 77 de la Constitución Política del Estado; administrándose conforme a las leyes correspondientes, reglamentos y demás disposiciones normativas que acuerde el Ayuntamiento. El único órgano de la administración pública municipal, facultado para recaudar y administrar los ingresos y aplicar los egresos, es la Tesorería Municipal.

**Artículo 13.-** La Presidenta Municipal y la Tesorera Municipal, son las autoridades competentes en el orden administrativo para:

- a).- Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales de naturaleza fiscal, aplicables en el Municipio de Conkal.
- b).- Dictar las disposiciones administrativas que se requieran para la mejor aplicación y observancia de la presente Ley.
- c).- Emitir o modificar, mediante disposiciones de carácter general, los sistemas o procedimientos administrativos, estableciendo las dependencias recaudadoras, técnicas y administrativas necesarias o suficientes, señalándoles sus funciones y delegándoles las facultades que considere convenientes, excepto las que le corresponden como autoridad fiscal y sean de carácter indelegable conforme a lo establecido en esta Ley.

**CAPÍTULO II**  
**DE LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS INGRESOS**

**Artículo 14.-** La presente ley es de orden público y de observancia general en el territorio del municipio de Conkal, Yucatán, y tiene por objeto:

- I.- Establecer los conceptos por los que la Hacienda Pública del Municipio de Conkal, Yucatán, podrá percibir ingresos;
- II.- Definir el objeto, sujeto, tasa o tarifa, base, excepciones y época de pago de las contribuciones, y
- III.- Señalar las obligaciones y derechos que en materia fiscal tendrán las autoridades y los sujetos a que la misma se refiere.

**Artículo 15.-** De conformidad con lo establecido en el Código Fiscal y en la Ley de Coordinación Fiscal, ambos del Estado de Yucatán, para cubrir el gasto público y demás obligaciones a su cargo, la Hacienda Pública del Municipio de Conkal, Yucatán, podrá percibir ingresos por los siguientes conceptos:

- I.- La presente Ley de Hacienda;
- II.- La Ley de Ingresos del Municipio de Mérida;

*Dr. A. Salazar*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

III.-Las disposiciones que autoricen ingresos extraordinarios, y

IV.-Los Reglamentos Municipales y las demás leyes, que contengan disposiciones de carácter hacendario

**Sección Primera**  
**De las Contribuciones**

**Artículo 16.-** Las contribuciones se clasifican en impuestos, derechos y contribuciones de mejoras.

**I.- Son impuestos:** Las contribuciones establecidas en esta Ley que deben pagar las personas físicas y las morales que se encuentren en las situaciones jurídicas o de hecho, previstas por la misma y que sean distintas de las señaladas en las fracciones II y III de este artículo. Para los efectos de este inciso, las sucesiones se considerarán como personas físicas.

**II.- Son derechos:** Las contribuciones establecidas en esta Ley como contraprestación por los servicios que presta el Ayuntamiento en sus funciones de Derecho Público, así como por el uso y aprovechamiento de los bienes de dominio público del patrimonio municipal destinados a la prestación de un servicio público. También son derechos, las contraprestaciones a favor de organismos descentralizados o paramunicipales, por los conceptos previstos en el Capítulo II del Título Segundo de esta Ley.

**III.- Son contribuciones de mejoras:** Las cantidades que la Hacienda Pública Municipal tiene derecho de percibir como aportación a los gastos que ocasionen la realización de obras de mejoramiento o la prestación de un servicio de interés general, emprendidos para el beneficio común.

Los recargos de los créditos fiscales, las multas, las indemnizaciones y los gastos de ejecución derivadas de las contribuciones, son accesorios de estas y participan de su naturaleza.

**Sección Segunda**  
**De los Aprovechamientos**

**Artículo 17.- Son aprovechamientos:** Los ingresos que percibe el Ayuntamiento por sus funciones de Derecho Público, distintos de las contribuciones, de los ingresos derivados de financiamiento y de los que obtienen los organismos descentralizados y las empresas de participación municipal.

Los recargos, las multas, las indemnizaciones y los gastos de ejecución derivados de los aprovechamientos, son accesorios de éstas y participan de su naturaleza.

*Donde se le da fe, Acéfalo*

**Sección Tercera**

## De los Productos

**Artículo 18.- Son productos:** Las contraprestaciones que recibe el Ayuntamiento por los servicios que presta en sus funciones de Derecho Privado, así como por el uso, aprovechamiento o enajenación de bienes del dominio privado del patrimonio municipal, y en general cualquier ingreso derivado de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio en un uso distinto a la prestación de un servicio público.

### Sección Cuarta Participaciones

**Artículo 19.- Son participaciones:** las cantidades que el Municipio tiene derecho a percibir, que se derivan de la adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, así como las que correspondan a sistemas estatales de coordinación fiscal, determinados por las leyes correspondientes.

### Sección Quinta Aportaciones

**Artículo 20.- Las aportaciones:** Son los recursos que la federación transfiere a las haciendas públicas de los estados y en su caso, al municipio, condicionando su gasto a la consecución y cumplimiento de los objetivos que para cada tipo de recurso establece la Ley de Coordinación Fiscal.

### Sección Sexta Convenios

**Artículo 21.- Son Convenios:** las cantidades que el Municipio percibe derivados de convenios de coordinación, colaboración, reasignación o descentralización según corresponda, los cuales se acuerdan entre la Federación, las Entidades Federativas y/o los Municipios.

### Sección Séptima Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal

**Artículo 22.- Son Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal:** las cantidades que el Municipio percibe derivados del ejercicio de facultades delegadas por la Federación mediante la celebración de convenios de colaboración administrativa en materia fiscal; que comprenden las funciones de recaudación, fiscalización y administración de ingresos federales y por las que a cambio reciben incentivos económicos que implican la retribución de su colaboración.

*Nombre del Delegado*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*Municipio San...*

**Sección Octava**

**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras**

**Artículo 23.- Las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas:** Son los recursos recibidos en forma directa o indirecta por la Hacienda Pública Municipal y apoyos como parte de su política económica y social de acuerdo a las estrategias y prioridades de desarrollo para el sostenimiento de desempeño de sus actividades institucionales como son:

- I. Donativos
- II. Cesiones
- III. Herencias
- IV. Legados
- V. Por adjudicaciones judiciales
- VI. Por adjudicaciones administrativas
- VII. Por subsidios
- VIII. Otros ingresos no especificados

**Sección Novena**

**Ingresos derivados de Financiamiento**

**Artículo 24.-** Son Ingresos derivados de Financiamiento, los ingresos obtenidos por la celebración de empréstitos internos autorizados o ratificados por el Congreso del Estado y los autorizados de forma directa por el Cabildo, sin la aprobación específica del Congreso del Estado, de conformidad con lo dispuesto en las Leyes de Deuda Pública y de Gobierno de los Municipios, ambas del Estado de Yucatán; así como los financiamientos derivados de rescate y/o aplicación de Activos Financieros.

**Sección Décima**

**Ingresos por ventas de bienes y servicios**

**Artículo 24.-** Son recursos propios que obtienen las diversas entidades que conforman el sector paramunicipal por sus actividades de producción y/o comercialización.

Los ingresos producidos por los organismos descentralizados o paramunicipales se percibirán cuando lo decreten y exhiban conforme a sus respectivos regímenes interiores. así como los financiamientos derivados de rescate y/o aplicación de Activos Financieros.

**CAPÍTULO II**

*Para del Sr. Sabido Acosta*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*Municipio Linn A*

## DE LOS CRÉDITOS FISCALES

**Artículo 25.-** Son créditos fiscales, los ingresos que por sus funciones de derecho público le corresponde percibir al Ayuntamiento y a sus organismos descentralizados, provenientes de las contribuciones, aprovechamientos o de sus accesorios, incluidos los que se deriven de responsabilidades que el Ayuntamiento tenga derecho a exigir de sus servidores públicos o los particulares; o los que la Ley otorgue ese carácter y el Municipio tenga derecho a percibir, por cuenta ajena.

### Sección Primera

#### De la causación y determinación

**Artículo 26.-** Las contribuciones se causan, conforme se realizan las situaciones jurídicas o de hecho, previstas en las leyes fiscales vigentes durante el lapso en que ocurran.

Dichas contribuciones se determinarán de acuerdo con las disposiciones vigentes en el momento de su causación, pero les serán aplicables las normas sobre procedimientos que se expidan con posterioridad.

Los contribuyentes, proporcionarán a las mencionadas autoridades, la información necesaria y suficiente para determinar las contribuciones, en un plazo máximo de quince días siguientes, a la fecha de su causación, salvo en los casos que la propia Ley fije otro plazo.

La determinación de las contribuciones corresponde a las autoridades fiscales, con excepción del Impuesto Sobre Adquisición de inmuebles cuya determinación corresponde a los fedatarios públicos y a las personas que por disposición legal tengan funciones notariales; y la del Impuesto Predial, Base Contraprestación, que corresponde a los sujetos obligados.

**Artículo 27.-** No serán exigibles los impuestos y derechos a que se refiere la presente Ley cuando hayan sido derogados o suspendidos para cumplir con los requisitos establecidos en las leyes federales y los convenios suscritos entre la Federación y el Estado o Municipio, a partir de la fecha de su celebración.

### Sección Segunda

#### De los obligados solidarios

*Mano del Sr. Solís Ángel*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*Mano del Sr. M.*

**Artículo 27.-** Son solidariamente responsables del pago de un crédito fiscal:

I.- Las personas físicas y morales, que adquieran bienes o negociaciones, que reporten adeudos a favor del Municipio de Conkal, Yucatán, y, que correspondan a períodos anteriores a la adquisición.

II.- Los albaceas, copropietarios, fideicomitentes o fideicomisarios de un bien determinado, por cuya administración, copropiedad o derecho, se cause una contribución en favor del Municipio de Conkal, Yucatán.

III.- Los retenedores de impuestos y otras contribuciones.

IV.- Los funcionarios, fedatarios y las demás personas que señala la presente Ley y que en el ejercicio de sus funciones, no cumplan con las obligaciones que las leyes y disposiciones fiscales les imponen, de exigir, a quienes están obligados a hacerlo, que acrediten que están al corriente en el pago de sus contribuciones o créditos fiscales al Municipio de Conkal, Yucatán.

### Sección Tercera

#### De la época de pago

**Artículo 28.-** Los créditos fiscales en favor del Municipio, serán exigibles a partir del día siguiente al del vencimiento fijado para su pago. Cuando no exista fecha o plazo para el pago de dichos créditos, éstos deberán cubrirse dentro de los quince días siguientes contados desde el momento en que se realice el acto o se celebre el contrato, que dio lugar a la causación del crédito fiscal.

En los términos establecidos en el párrafo anterior, para el pago de los créditos fiscales municipales, se computarán sólo los días hábiles, entendiéndose por éstos, aquéllos que establezcan las Leyes de la materia y en que se encuentren abiertas al público, las oficinas recaudadoras.

La existencia de personal de guardia no habilita los días en que se suspendan las labores. Si al término del vencimiento fuere día inhábil, el plazo se prorrogará al siguiente día hábil.

### Sección Cuarta

#### Del pago a plazos

**Artículo 29.-** La Tesorera Municipal, a petición que formulen por escrito el contribuyente, podrá autorizar el pago en parcialidades de los créditos fiscales sin que dicho plazo exceda de doce meses. Para el cálculo de la cantidad a pagar, se determinará el crédito fiscal omitido a la fecha de la autorización.

El monto total del crédito fiscal omitido señalado en el párrafo anterior, se integrará por la suma de los siguientes conceptos:

*Primo La Idonca*

*Segundo La Idonca*

*Tercero La Idonca*

*Cuarto La Idonca*

*Municipio Conkal*



- a) El monto de las contribuciones o aprovechamientos omitidos actualizados desde el mes en que se debieron pagar y hasta aquél en que autorice el pago en parcialidades.
- b) Las multas que correspondan actualizadas desde el mes en que se debieron pagar y hasta aquél en que se autorice el pago en parcialidades.
- c) Los accesorios distintos de las multas que tenga a su cargo el contribuyente a la fecha en que se autorice el pago en parcialidades.

Cada una de las parcialidades deberá ser pagada en forma mensual y sucesiva, para lo cual se tomará como base el importe del párrafo anterior y el plazo elegido por el contribuyente en su solicitud de autorización de pago a plazos.

Durante el plazo autorizado para el pago a plazos no se generará actualización ni recargos.

Los pagos efectuados durante la vigencia de la autorización se deberán aplicar al período más antiguo de conformidad al orden establecido en el último párrafo del artículo 30 de esta Ley.

La falta de pago oportuno de alguna parcialidad ocasionará la revocación de la autorización de pago a plazos en parcialidades, a lo cual la autoridad exigirá el pago del adeudo total. El saldo de la contribución o aprovechamiento a que se refiere el inciso a) anterior que no haya sido cubierto en el pago a plazos se actualizará y causará recargos de conformidad con lo establecido en los artículos 35, 36 y 37 de esta Ley, desde la fecha en que se haya efectuado el último pago en parcialidades conforme a la autorización respectiva y hasta la fecha en que se realice el pago. A fin de determinar el adeudo total deberán considerarse los importes no cubiertos de la contribución o aprovechamiento, su actualización y accesorios, por los cuales se autorizó el pago en parcialidades adicionados con la actualización y accesorios que se generen a partir del incumplimiento del pago en parcialidades.

**Sección Quinta**  
**De los pagos en general**

**Artículo 30.-** Los contribuyentes deberán efectuar los pagos de sus créditos fiscales municipales, en las cajas recaudadoras de la Tesorería Municipal, en las instituciones de crédito autorizadas, ya sea acudiendo o por transferencia electrónica de fondos, o en los lugares que la propia Tesorería Municipal designe para tal efecto; sin aviso previo o requerimiento alguno, salvo en los casos en que las disposiciones legales determinen lo contrario.

Se aceptarán como medio de pago, el dinero en efectivo en moneda nacional y curso legal, la transferencia electrónica de fondos y cheque para abono en cuenta a favor del "Municipio de Copcal", éste último medio

*Dora del Socorro Rojas*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*19-1*

*Comunicación*

de pago, deberá ser certificado cuando corresponda a una sucursal de institución de crédito ubicada fuera del Municipio de Conkal o bien exceda el importe de \$ 5,000.00. Se entiende por transferencia electrónica de fondos, el pago que se realice por instrucción de los contribuyentes, a través de la afectación de fondos de su cuenta bancaria a favor del "Municipio de Conkal", que se realice por las instituciones de crédito, en forma electrónica.

También, se aceptará el pago mediante tarjeta de crédito, débito o monedero electrónico, cuando en las cajas recaudadoras se encuentren habilitados los dispositivos necesarios para la recepción de dichos medios de pago y para las contribuciones o grupo de contribuyentes que determine la Tesorería Municipal.

Los créditos fiscales que las autoridades determinen y notifiquen, deberán pagarse o garantizarse dentro del término de quince días hábiles contados a partir del siguiente a aquél en que surta sus efectos la notificación, conjuntamente con las multas, indemnizaciones, los recargos y los gastos correspondientes.

Los pagos que se hagan se aplicarán a los créditos más antiguos siempre que se trate de una misma contribución y, antes del adeudo principal, a los accesorios, en el siguiente orden:

- I.- Gastos de ejecución.
- II.- Recargos.
- III.- Multas.
- IV.- La indemnización a que se refiere el artículo 38 de esta ley.

**Sección Sexta**  
**Del pago ajustado a pesos**

**Artículo 31.-** Para determinar las contribuciones, los productos y los aprovechamientos, se considerarán inclusive, las fracciones del peso. No obstante lo anterior, para efectuar su pago, el monto se ajustará para que los que contengan cantidades que incluyan de 1 hasta 50 centavos se ajusten a la unidad inmediata anterior y los que contengan cantidades de 51 a 99 centavos, se ajusten a la unidad inmediata superior.

**Sección Séptima**  
**De los formularios**



**Artículo 32.-** Los avisos, declaraciones, solicitudes, memoriales o manifestaciones, que presenten los contribuyentes para uso de aplicaciones en internet o para el pago de alguna contribución o producto, se harán en los formularios que apruebe la Tesorería Municipal en cada caso, debiendo consignarse los datos, y acompañar los documentos que se requieran.

Los contribuyentes que remitan a la autoridad fiscal un documento digital, recibirán acuse de recibo, en virtud del cual se podrá identificar a la dependencia receptora.

El acuse de recibo presumirá salvo prueba en contrario que el documento fue recibido en la hora y fecha consignada.

**Sección Octava**  
**De las obligaciones en general**

**Artículo 33.-** Las personas físicas y morales, además de las obligaciones especiales contenidas en la presente Ley, deberán cumplir con las siguientes:

I.- Recabar de la Dirección de Desarrollo Urbano la Licencia de Uso del Suelo para iniciar el trámite de la Licencia de Funcionamiento Municipal en donde se determine que el giro del comercio, negocio o establecimiento que se pretende instalar, es compatible con la zona de conformidad con el Programa Municipal de Desarrollo Urbano de Conkal, Yucatán, y que cumple además, con lo dispuesto en el Reglamento de Construcciones del propio Municipio.

II.- Empadronarse en Tesorería Municipal, a más tardar treinta días hábiles después de la apertura del comercio, negocio o establecimiento, o de la iniciación de actividades, si realizan actividades permanentes con el objeto de obtener la licencia de funcionamiento municipal.

III.- Recabar autorización de la Tesorería Municipal, si realizan actividades eventuales y con base en dicha autorización, solicitar la determinación de las contribuciones que estén obligados a pagar.

IV.- Utilizar las formas o formularios elaborados por la Tesorería Municipal, para comparecer, solicitar o liquidar créditos fiscales y/o administrativos.

V.- Permitir las visitas de inspección, de intervención, atender los requerimientos de documentación y auditorías que determine la Tesorería Municipal, en la forma y dentro de los plazos que señala el Código Fiscal del Estado.

VI.- Exhibir los documentos públicos y privados que requiera la Tesorería Municipal, previo mandamiento por escrito que funde y motive esta medida.

*Para el Sr. Sube. Argento*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*Municipio Leona EA*

VII.- Proporcionar con veracidad los datos que requiera la Tesorería Municipal.

VIII.- Realizar los pagos, y cumplir con las obligaciones fiscales, en la forma y términos que señala la presente Ley, y

IX.- Acreditar para la realización de trámites ante la Tesorería Municipal, el Registro Federal de Contribuyentes (RFC) emitido por el Servicio de Administración Tributaria.

**Sección Novena**  
**De las Licencias de Funcionamiento**

**Artículo 34.-** Las licencias de funcionamiento serán expedidas por la Tesorería Municipal, de conformidad con la tabla de derechos vigentes, en su caso.

Tendrán una vigencia que iniciará en la fecha de su expedición y terminará el último día del periodo constitucional de la administración municipal que la expidió, salvo que fueran revalidadas en los términos y condiciones que marca esta Ley.

No obstante lo dispuesto en el párrafo anterior, durante el tiempo de la vigencia de la licencia de funcionamiento, con excepción de la Licencia de Uso del Suelo para iniciar el trámite de la Licencia de Funcionamiento Municipal, su titular deberá mantener vigentes los permisos, licencias, autorizaciones y demás documentos relacionados como requisitos para la apertura y revalidación respectivamente, así como proporcionar una copia de la renovación de cada uno de dichos documentos a la Tesorería Municipal dentro de los treinta días hábiles siguientes al vencimiento de los mismos. Una vez vencido este término sin que se haya cumplido con éstas obligaciones, la Tesorera Municipal estará facultada para revocar la licencia que corresponda, sin perjuicio de las sanciones a que se refiere la fracción II y último párrafo del artículo 177 de esta Ley.

En adición a lo señalado en el párrafo inmediato anterior, la Tesorera Municipal estará facultada para revocar la licencia de funcionamiento para aquellos casos que para su obtención o revalidación se hayan proporcionado o presentado información o documentos falsos o cuando se le revoque la licencia de uso de suelo por resolución de autoridad competente.

El titular de la licencia de funcionamiento deberá revalidarla durante los cuatro primeros meses de cada administración municipal; por lo que durante este plazo dicha licencia continuará vigente.

**Sección Décima**  
**De la actualización**

*Ramón del. Sánchez Aragón*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*Municipio San Juan*

**Artículo 35.-** El monto de las contribuciones, aprovechamientos y los demás créditos fiscales, así como las devoluciones a cargo del fisco municipal, no pagados en las fechas o plazos fijados para ello en esta Ley, se actualizarán por el transcurso del tiempo y con motivo de los cambios de precios en el país, para lo cual se aplicará el factor de actualización a las cantidades que se deben actualizar, desde el mes en que debió hacerse el pago y hasta el mes, en que el mismo pago, se efectúe. Dicho factor se obtendrá dividiendo el Índice Nacional de Precios al Consumidor, calculado por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía y publicado en el Diario Oficial de la Federación, del mes inmediato anterior al más reciente del período entre el citado índice correspondiente al mes inmediato anterior al más antiguo de dicho período. Las contribuciones, los aprovechamientos, así como las devoluciones a cargo del fisco municipal no se actualizarán por fracciones de mes. Además de la actualización se pagarán recargos en concepto de indemnización al Municipio de Conkal, por la falta de pago oportuno.

Las cantidades actualizadas conservan la naturaleza jurídica que tenían antes de la actualización.

Cuando el resultado de la operación a que se refiere el primer párrafo de este artículo sea menor a 1, el factor de actualización que se aplicará al monto de las contribuciones, aprovechamientos y devoluciones a cargo del fisco municipal, será 1.

**Sección Décima Primera  
De los Recargos**

**Artículo 36.-** Los recargos se causarán hasta por cinco años y se calcularán sobre el total de las contribuciones o de los créditos fiscales, excluyendo los propios recargos, la indemnización que se menciona en el artículo 35 de esta ley, los gastos de ejecución y las multas por infracción a las disposiciones de la presente ley.

Los recargos se causarán por cada mes o fracción que transcurra desde el día en que debió hacerse el pago y hasta el día en que el mismo se efectúe.

**Sección Décima Segunda  
De la causación de los Recargos**

**Artículo 37.-** Los recargos se causarán hasta por cinco años y se calcularán sobre el total de las contribuciones o de los créditos fiscales, excluyendo los propios recargos, la indemnización que se menciona

*Pro. del Sr. D. de la Cruz*

*[Signature]*

*[Signature]*

en el artículo 35 de esta ley, los gastos de ejecución y las multas por infracción a las disposiciones de la presente ley.

Los recargos se causarán por cada mes o fracción que transcurra desde el día en que debió hacerse el pago y hasta el día en que el mismo se efectúe.

Cuando el pago de las contribuciones o de los créditos fiscales, hubiese sido menor al que corresponda, los recargos se causarán sobre la diferencia.

### Sección Décima Tercera

#### Del cheque presentado en tiempo y no pagado

**Artículo 38.-** El cheque recibido por el Municipio de Conkal, en pago de alguna contribución, aprovechamiento, crédito fiscal o garantía, en términos de la presente ley, que sea presentado en tiempo al librado y no sea pagado, dará lugar al cobro del monto del cheque y a una indemnización suficiente para resarcirlo de los daños y perjuicios que con ello le ocasionó. En ningún caso la indemnización será menor del 20% del importe del propio cheque en caso de que no haya sido pagado por motivo de fondos insuficientes en la cuenta del librador o bien del 10% en caso de que no haya sido pagado por una causa diferente a la insuficiencia de fondos en la cuenta del librador, y se exigirá independientemente de los otros conceptos a que se refiere este título. En todos los casos la indemnización a que se refiere este párrafo deberá ser de cuando menos en un importe suficiente para cubrir las comisiones y gastos que le hayan ocasionado al Municipio de Conkal, con motivo de la presentación para cobro o depósito en cuenta bancaria del Municipio de dicho cheque.

Para tal efecto, la autoridad requerirá al librador del cheque para que, dentro de un plazo de siete días efectúe el pago de su importe junto con la mencionada indemnización. Transcurrido el plazo señalado sin que se obtenga el pago, la autoridad fiscal municipal requerirá y cobrará el monto del cheque, la indemnización y, en su caso, los recargos mediante el procedimiento administrativo de ejecución, sin perjuicio de la responsabilidad penal, que en su caso, proceda.

### Sección Décima Cuarta

#### De los recargos en pagos espontáneos

**Artículo 39.-** Cuando el contribuyente pague en una sola exhibición, el total de las contribuciones o de los créditos fiscales omitidos debidamente actualizados, en forma espontánea, sin mediar notificación alguna

*Alonso de los Angeles*

*[Signature]*

*[Signature]*

por parte de las autoridades fiscales, los recargos no podrán exceder de un tanto igual, al importe de la contribución omitida actualizada.

### Sección Décima Quinta Del pago en exceso

**Artículo 40.-** Las autoridades fiscales municipales facultadas para el cobro de las contribuciones, están obligadas a devolver las cantidades pagadas indebidamente. La devolución podrá hacerse de oficio o a petición del interesado, mediante cheque nominativo o transferencia electrónica y conforme a las disposiciones siguientes:

I.- Si el pago de lo indebido se hubiese efectuado en el cumplimiento de un acto de autoridad, el derecho a la devolución nace, cuando dicho acto hubiere quedado insubsistente.

II.- Si el pago de lo indebido se hubiera efectuado por error del contribuyente, dará lugar a la devolución siempre que compruebe en qué consistió dicho error y no haya créditos fiscales exigibles, en cuyo caso cualquier excedente se tomará en cuenta.

En todos los casos la autoridad fiscal municipal podrá ejercer la compensación de oficio a que se refiere el artículo 36 del Código Fiscal del Estado de Yucatán.

Las autoridades fiscales municipales tendrán un plazo máximo de treinta días naturales, para efectuar las devoluciones mencionadas en este artículo, a partir del día hábil siguiente a la fecha de presentación de la solicitud, ante la autoridad fiscal competente.

Las autoridades fiscales municipales deberán pagar la devolución que proceda, actualizada conforme al procedimiento establecido en el artículo 35 de esta ley, desde el mes en que se efectuó el pago en exceso hasta aquel en que la devolución se efectúe.

Si la devolución no se hubiese efectuado en el plazo previsto en este artículo, las mismas autoridades fiscales municipales pagarán intereses que se calcularán a partir del día siguiente al del vencimiento de dicho plazo, conforme a la tasa que se aplicará sobre la devolución actualizada y que será igual a la prevista para los recargos en los términos del Artículo 36 de esta propia Ley.

En ningún caso los intereses a cargo del fisco municipal excederán de los causados en cinco años.

La obligación de devolver prescribe en los mismos términos y condiciones que el crédito fiscal.

*Mrs. Dulce S. San-Angelo*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Francisco L. A.*

**Sección Décima Sexta**  
**Del remate en pública subasta**

**Artículo 41.-** Todos los bienes que con motivo de un procedimiento de ejecución sean embargados por la autoridad municipal, serán rematados en pública subasta y el producto de la misma, aplicado al pago del crédito fiscal de que se trate, en los términos que establece el artículo 30 de esta Ley.

En caso de que habiéndose publicado la tercera convocatoria para la almoneda, no se presentaren postores, los bienes embargados, se adjudicarán al Municipio de Conkal, en pago del adeudo correspondiente, por el valor equivalente al 60 por ciento del valor de su avalúo pericial.

Para el caso de que el valor de adjudicación no alcanzare a cubrir el adeudo de que se trate, éste se entenderá pagado parcialmente, quedando a salvo los derechos del Municipio, para el cobro del saldo correspondiente.

En todo caso se aplicarán a los remates las reglas que para tal efecto fije el Código Fiscal del Estado y en su defecto las del Código Fiscal de la Federación y su reglamento.

**Sección Décima Séptima**  
**Del cobro de las multas**

**Artículo 42.-** Las multas por infracciones a las disposiciones municipales sean éstas de carácter administrativo o fiscal, serán cobradas mediante el procedimiento administrativo de ejecución.

**Sección Décima Octava**  
**De la unidad de medida y actualización**

**Artículo 42.-** Cuando en la presente Ley se haga mención de la sigla "U.M.A." dicho término se entenderá como la unidad de medida y actualización, que estuviese vigente en el momento en que se determine una contribución o un crédito fiscal.

*Muro del Salto, Coahuila*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*Municipio de Conkal*



**TÍTULO SEGUNDO  
DE LOS CONCEPTOS DE IMPUESTOS**

**CAPÍTULO I  
IMPUESTOS**

**Sección primera  
Impuesto Predial**

**Artículo 43.-** Son sujetos del impuesto predial:

I.- Los propietarios o usufructuarios de inmuebles ubicados en el Municipio de Conkal, así como de las construcciones permanentes edificadas en ellos.

II.- Las entidades paraestatales, los organismos descentralizados y las personas morales o físicas que otorguen al bien que ocupan, propiedad de la federación, del estado o del municipio, un destino o fin distinto a su objeto público, de manera total o parcialmente; conforme al supuesto previsto en la fracción III del Artículo 43 de esta Ley;

III.- Los fideicomitentes por todo el tiempo que el fiduciario no transmitiere la propiedad o el uso del inmueble al fideicomisario o a las demás personas que correspondiere, en cumplimiento del contrato de fideicomiso;

IV.- Los fideicomisarios, cuando tengan la posesión o el uso del inmueble;

V.- Los fiduciarios, cuando por virtud del contrato del fideicomiso tengan la posesión o el uso del inmueble,

VI.- Los subarrendadores, cuya base será la diferencia que resulte a su favor entre la contraprestación que recibe y la que paga.

**De los obligados solidarios**

**Artículo 44.-** Son sujetos mancomunada y solidariamente responsables del impuesto predial:

I.- Los funcionarios o empleados públicos, los notarios o fedatarios públicos y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, que inscriban o autoricen algún acto o contrato jurídico, sin certificar que se hubiese cubierto el impuesto respectivo, mediante la acumulación o anexo del certificado expedido por la Tesorería Municipal.

*Rene Luis Galon Arzulo*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

II.- Los empleados de la Tesorería Municipal, que formulen certificados de estar al corriente en el pago del impuesto predial, que alteren el importe de los adeudos por este concepto, o los dejen de cobrar.

III.- La federación, el estado y municipio, cuando por cualquier título concedan la posesión de los bienes de dominio público, a las entidades paraestatales, los organismos descentralizados, las personas morales o físicas, y los utilicen para fines administrativos o propósitos distintos a su objeto público.

### Del objeto

**Artículo 45.-** Es objeto del impuesto predial:

I.- La propiedad y el usufructo, de predios urbanos y rústicos, ubicados en el Municipio de Conkal.

II.- La propiedad y el usufructo, de las construcciones edificadas, en predios urbanos y rústicos, ubicados en el Municipio de Conkal.

III.- La propiedad o posesión de los bienes inmuebles del dominio público de la federación, del estado y el municipio, cuando por cualquier título las entidades paraestatales, los organismos descentralizados, las personas morales o físicas, los utilicen para fines administrativos o propósitos distintos a su objeto público, de acuerdo al régimen de excepción establecido en el párrafo segundo del inciso c) de la fracción IV del Artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

IV.- Los derechos de fideicomisario, cuando el inmueble se encuentre en posesión o uso del mismo,

V.- Los derechos del fideicomitente, durante todo el tiempo que el fiduciario estuviere como propietario del inmueble, sin llevar a cabo la transmisión al fideicomisario.

VI.- Los derechos de la fiduciaria, en relación con lo dispuesto en el artículo 43 de esta Ley.

### De las bases

**Artículo 46.-** Las bases del impuesto predial son:

I.- El valor catastral del inmueble.

II.- La contraprestación que produzcan los inmuebles, incluyendo los del dominio público, cuando por cualquier título se utilicen para fines distintos a su objeto; los terrenos o construcciones ubicadas en los

*Mora Del. S. de O. C. de O.*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

mismos y que por el uso o goce fuere susceptible de ser cobrada por el propietario, el fideicomisario, el fiduciario, el usufructuario, o el concesionario, independientemente de que se pacte en efectivo, especie o servicio.

### De las bases

**Artículo 47.-** Cuando la base del impuesto predial, sea el valor catastral de un inmueble, dicha base estará determinada por el valor consignado en la cédula catastral vigente, que, de conformidad con el Reglamento del Catastro del Municipio de Conkal, expedirá la Dirección de Catastro del Municipio de Conkal, Yucatán.

En todo lo no previsto en el Reglamento del Catastro del Municipio de Conkal, se aplicarán las disposiciones de la Ley del Catastro del Estado de Yucatán y de la Ley que crea el Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (INSEJUPY) y su respectivo Reglamento.

La Dirección de Catastro del Municipio de Conkal deberá generar una nueva cédula catastral cuando:

I.- Se modifique el valor catastral de un inmueble propiedad del contribuyente, como resultado de los servicios catastrales que presta la Dirección de Catastro del Municipio de Conkal solicitados por el propio contribuyente; en cuyo caso, transcurridos los diez días hábiles siguientes a la recepción del servicio o a la entrega por parte de la Dirección de Catastro, se tendrá por conforme al contribuyente con el valor catastral asignado al inmueble de su propiedad.

II.- Se modifique el valor catastral de un inmueble por detección de construcción no manifestada ante la Dirección de Catastro del Municipio de Conkal.

Cuando la Dirección de Catastro del Municipio de Conkal expidiere una cédula con diferente valor al contenido en la que existía registrada en el padrón municipal, el nuevo valor servirá como base para calcular el impuesto predial a partir del mes siguiente al que se emita la citada cédula.

Si a la fecha de la emisión de la nueva cédula, el contribuyente ya hubiere pagado el impuesto correspondiente conforme al valor anterior, el nuevo valor consignado en la cédula servirá de base para calcular el impuesto correspondiente al mes en el que se aplique el nuevo valor, y en su caso, el de los siguientes meses por los cuales ya hubiere pagado el impuesto, determinándole la diferencia a pagar en caso de que resulte mayor y bonificándole la misma de los siguientes pagos, en caso de que resulte menor.

### De la tarifa

*Donna Rulo Delos Angeles*

*Subsecretario*

*[Signature]*

*[Signature]*

**Artículo 48.-** Cuando la base del impuesto predial sea el valor catastral del inmueble, el impuesto se determinará aplicando al valor catastral la siguiente tarifa:

**I.- Habitacional:** 0.2 %.

**II.- Comercial o Industrial:** 0.3 %.

El resultado de la aplicación de la tarifa se dividirá entre doce, determinándose de tal forma el impuesto correspondiente al período de un mes.

#### Del pago

**Artículo 49.-** El impuesto predial sobre la base de valor catastral deberá cubrirse por meses vencidos dentro de los primeros quince días de cada uno de los meses siguientes, excepto el que corresponde a enero cuyo vencimiento será el último día del mes de febrero de cada año.

Quando el contribuyente pague en una sola exhibición el impuesto predial correspondiente a una anualidad, durante los meses de enero y febrero de dicho año, gozará de una bonificación del 0.10 sobre el importe de dicho impuesto.

Quando el último de los plazos a que se refieren los párrafos anteriores fuere día inhábil, el plazo se entenderá prorrogado hasta el día hábil siguiente.

Están exentos del pago del impuesto predial los bienes de dominio público de la Federación, del Estado o de los Municipios, salvo que tales bienes sean utilizados por entidades paraestatales, organismos descentralizados o por particulares, bajo cualquier título, para fines administrativos o propósitos distintos a los de su objeto público.

Los contribuyentes deberán solicitar a la autoridad fiscal la declaratoria de exención del Impuesto Predial, así como la revalidación anual correspondiente, acreditando que el inmueble se encuentra en alguno de los supuestos de exención previstos en el presente artículo.

#### De la base Contraprestación

**Artículo 50.-** Cuando la base del impuesto predial se causará sobre la base de rentas, frutos civiles o cualquier otra contraprestación pactada, cuando el inmueble de que se trate, hubiese sido otorgado en uso, goce, se permitiera su ocupación por cualquier título y genere dicha contraprestación por la ocupación;

*Dono del Salvo Conducto*

*Municipio Lami A*

siempre y cuando, al determinarse el impuesto será mediante la aplicación de la tarifa establecida en el artículo 48 de esta Ley.

### De las Obligaciones del Contribuyente

**Artículo 51.-** Los propietarios, fideicomisarios, fideicomitentes, fiduciarios, arrendadores, subarrendadores, usufructuarios o concesionarios de inmuebles incluyendo los del dominio público de la federación, del estado y municipio, cuando por cualquier título se utilicen total o parcialmente para fines distintos a su objeto; que se encuentren en los supuestos previstos en el artículo anterior referentes a otorgarlo en uso o goce mediante el pago de una contraprestación, estarán obligados a empadronarse en la Tesorería Municipal en un plazo máximo de treinta días, contados a partir de la fecha de celebración del contrato correspondiente, entregando copia del mismo a la propia Tesorería Municipal.

La terminación de la relación jurídica que dio lugar a la contraprestación que generó el pago del impuesto predial sobre la base a que se refiere ese mismo artículo, será notificada a la Tesorería Municipal, en un plazo de quince días, contados a partir de la fecha en que surta efecto.

En tanto el sujeto obligado no notifique la terminación de la relación jurídica, recién mencionada, para efectos de esta Ley seguirá obligado a pagar sobre esta base, en los términos y condiciones del propio artículo 50, sin perjuicio de las sanciones que correspondan a esa infracción, de conformidad con lo previsto en esta Ley.

Cuando de un inmueble formen parte dos o más departamentos y éstos se encontraren en los supuestos del citado artículo 50, el contribuyente deberá empadronarse por cada departamento.

Los fedatarios públicos ante quienes se otorgare, firmare o ratificare el contrato, el convenio o el documento, que dio lugar a la situación jurídica, que permita al propietario, fideicomisario, fideicomitente, usufructuario o concesionario, obtener una contraprestación, en los términos señalados en el mismo artículo 50 de esta Ley, estarán obligados a entregar una copia certificada del mismo a la Tesorería Municipal, en un plazo de treinta días, contados a partir de la fecha del otorgamiento, de la firma o de la ratificación del documento respectivo.

### De la tarifa

**Artículo 52.-** Cuando la base del impuesto predial sean las rentas, frutos civiles o cualquier otra contraprestación generada por el uso, goce o por permitir la ocupación de un inmueble por cualquier título a que se refiere la Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán, se pagará mensualmente conforme a la siguiente tarifa:

*Para los Salas Arriba*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

I.- **Habitación:** 0.2 % mensualmente sobre el monto de la contraprestación.

II.- **Comercial o Industrial:** 0.3 % mensualmente sobre el monto de la contraprestación.

### Del pago

**Artículo 53.-** Cuando el impuesto predial se cause sobre la base de la contraprestación pactada por usar, gozar o permitir la ocupación de un inmueble, el impuesto deberá cubrirse durante la primera quincena del mes siguiente a aquél en que se cumpla alguno de los siguientes supuestos: que sea exigible el pago de la contraprestación; que se expida el comprobante de la misma o se cobre el monto pactado por el uso o goce, lo que suceda primero.

Cuando el último de los plazos a que se refiere el párrafo anterior fuere día inhábil, el plazo se entenderá prorrogado hasta el día hábil siguiente.

### De las obligaciones de terceros

**Artículo 54.-** Los fedatarios públicos, las personas que por disposición legal tengan funciones notariales y los funcionarios ante quienes se ratifiquen las firmas, no deberán autorizar o ratificar escrituras o contratos que se refieran a predios urbanos o rústicos ubicados en el Municipio de Conkal, o a construcciones edificadas en los mismos, sin obtener un certificado expedido por la Tesorería Municipal, en el cual conste que el predio objeto de la escritura, acto o contrato, se encuentra al corriente en el pago del impuesto predial. El certificado que menciona el presente artículo deberá anexarse al documento que contenga la escritura; el acto o el contrato correspondiente.

Los empleados y funcionarios de la Dirección de Catastro del Municipio de Conkal, se abstendrán de inscribir el documento que carezca del certificado de no adeudar contribuciones prediales, cuya fecha corresponda al mes anterior al de la fecha del otorgamiento del documento.

La Tesorería Municipal, expedirá los certificados de no adeudar impuesto predial, conforme a la solicitud que por escrito presente el interesado, quien deberá señalar el mes y el año, respecto de los cuales solicite la certificación.

Los fedatarios públicos o aquellas personas que por disposición legal tengan funciones notariales, cuando actúen en nombre del propietario del predio o por ministerio de ley, podrán realizar la solicitud a que se refiere el párrafo anterior, e incluso obtener la expedición de ese certificado mediante el uso de las aplicaciones en Internet que para tal efecto habilite la Tesorería Municipal.

*Araceli del Solar Ornela*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*Manuel Luis S.A.*

**Sección Segunda**  
**Del Impuesto sobre Adquisición de Inmuebles**

**De los sujetos**

**Artículo 55.-** Son sujetos del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles, las personas físicas o morales que realicen cualquiera de los supuestos que se relacionan en el artículo 27 de esta Ley, con excepción de los enajenantes.

**De los obligados solidarios**

**Artículo 56.-** Son sujetos solidariamente responsables del pago del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles:

I.- Los fedatarios públicos y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, cuando autoricen una escritura que contenga alguno de los supuestos que se relacionan en el artículo 57 de la presente Ley y no hubiesen constatado el pago del impuesto.

II.- Los funcionarios o empleados de la Dirección de Catastro del Municipio de Conkal, Yucatán, que inscriban cualquier acto, contrato o documento relativo a algunos de los supuestos que se relacionan en el artículo 57 de esta Ley, sin que les sea exhibido el recibo y el comprobante fiscal digital por internet (CFDI) correspondiente al pago del impuesto.

**Del objeto**

**Artículo 57.-** Es objeto del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles, toda adquisición del dominio de bienes inmuebles, que consistan en el suelo, en las construcciones adheridas a él, en ambos, o de derechos sobre los mismos, ubicados en el Municipio de Conkal, Yucatán.

Para efectos de este Impuesto, se entiende por adquisición:

I.- Todo acto por el que se adquiera la propiedad, incluyendo la donación, la adjudicación por herencia o legado y la aportación a toda clase de personas morales.

*Ramón de la Cruz Arzobispo*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

II.- La compraventa en la que el vendedor se reserve la propiedad del inmueble, aun cuando la transferencia de ésta se realice con posterioridad.

III.- El convenio, promesa, minuta o cualquier otro contrato similar, cuando se pacte que el comprador o futuro comprador, entrará en posesión del inmueble o que el vendedor o futuro vendedor, recibirá parte o la totalidad del precio de la venta, antes de la celebración del contrato definitivo de enajenación del inmueble, o de los derechos sobre el mismo.

IV.- La cesión de derechos del comprador o del futuro comprador, en los casos de las fracciones II y III que anteceden.

V.- La fusión o escisión de sociedades.

VI.- La dación en pago y la liquidación, reducción de capital, pago en especie de remanentes, utilidades o dividendos de asociaciones o sociedades civiles y mercantiles.

VII.- La constitución de usufructo y la adquisición del derecho de ejercicio del mismo.

VIII.- La prescripción positiva.

IX.- La cesión de derechos del heredero o legatario.

X.- La renuncia o repudio de la herencia o del legado, efectuado después del reconocimiento de herederos y legatarios.


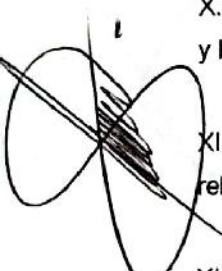

XI.- La adquisición que se realice a través de un contrato de fideicomiso, en los términos de los supuestos relacionados en el Código Fiscal de la Federación.


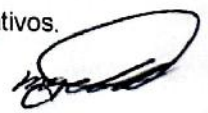
XII.- La disolución de la copropiedad y de la sociedad conyugal, por la parte que el copropietario o el cónyuge adquiera en demasía del valor de la porción que le corresponde.

XIII.- La adquisición de la propiedad de bienes inmuebles, en virtud de remate judicial o administrativo.

XIV.- En los casos de permuta se considerará que se efectúan dos adquisiciones.

XV.- La devolución de la propiedad de bienes inmuebles, a consecuencia de la rescisión o terminación del contrato que le da origen, por mutuo acuerdo, así como por procedimientos judiciales o administrativos.

  
  
  
Doris del Salmoiragho

  
  
Pulido



### De las excepciones

**Artículo 58.-** Se exceptúa del pago del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles en las adquisiciones que realicen la Federación, los Estados, los Municipios y en los casos siguientes:

I.- La transformación de sociedades, con excepción de la fusión.

II.- Cuando se adquiera la propiedad de Inmuebles, con motivo de la constitución de la sociedad conyugal.

III.- La disolución de la copropiedad y de la sociedad conyugal, siempre que las partes adjudicadas no excedan del valor de las porciones que a cada uno de los copropietarios o al cónyuge le correspondan. En caso contrario, deberá pagarse el impuesto sobre el exceso o la diferencia.

IV.- Cuando se adquieran inmuebles por herencia o legado.

VI.- La donación entre consortes, ascendientes y descendientes en línea directa.

### De la base

**Artículo 59.-** El impuesto a que se refiere este capítulo, se calculará aplicando la tasa del 2% a la base gravable señalada en la Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán.

### Vigencia de los avalúos

**Artículo 60.-** Los avalúos periciales que se practiquen para el efecto del pago del Impuesto Sobre Adquisición de Bienes Inmuebles tendrán una vigencia de seis meses, contados a partir de la fecha de su expedición. En todo caso, la fecha de la escritura deberá ubicarse dentro del plazo de vigencia.

### Del manifiesto de la autoridad

**Artículo 61.-** Los fedatarios públicos y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, acumularán al instrumento donde conste la adquisición del inmueble o de los derechos sobre el mismo, copia del recibo y del comprobante fiscal digital (CFDI) donde se acredite haber pagado el impuesto, o bien, original

*Alvaro Andrés Delan Argüello*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Municipio Tami A.*

del recibo y del comprobante fiscal digital (CFDI) con importe cero y copia del manifiesto sellado por la Tesorería Municipal, cuando se trate de las operaciones consignadas en el artículo 28 de esta ley. Para el caso de que las personas obligadas a pagar este impuesto, no lo hicieren, los fedatarios y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, se abstendrán de autorizar el contrato o escritura correspondiente.

Por su parte, los funcionarios o empleados de la Dirección de Catastro del Municipio de Conkal, Yucatán, no inscribirán los documentos donde conste la adquisición de inmuebles o de derechos sobre los mismos, sin cerciorarse antes, de que se cumplió con la primera parte del presente artículo. La citada acumulación deberá constar en la inscripción correspondiente.

En caso contrario, los fedatarios públicos, las personas que tengan funciones notariales y los funcionarios o empleados de la Dirección de Catastro del Municipio de Conkal, Yucatán, serán solidariamente responsables del pago del impuesto y sus accesorios legales.

#### De los responsables solidarios

**Artículo 62.-** Los fedatarios públicos y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, acumularán al instrumento donde conste la adquisición del inmueble o de los derechos sobre el mismo, copia del recibo y del comprobante fiscal digital (CFDI) donde se acredite haber pagado el impuesto, o bien, original del recibo y del comprobante fiscal digital (CFDI) con importe cero y copia del manifiesto sellado por la Tesorería Municipal, cuando se trate de las operaciones consignadas en el artículo 58 de esta ley. Para el caso de que las personas obligadas a pagar este impuesto, no lo hicieren, los fedatarios y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, se abstendrán de autorizar el contrato o escritura correspondiente.

Por su parte, los registradores, no inscribirán en la Dirección de Catastro del Municipio de Conkal, Yucatán, los documentos donde conste la adquisición de inmuebles o de derechos sobre los mismos, sin cerciorarse antes, de que se cumplió con la primera parte del presente artículo. La citada acumulación deberá constar en la inscripción correspondiente.

En caso contrario, los fedatarios públicos, las personas que tengan funciones notariales y los registradores serán solidariamente responsables del pago del impuesto y sus accesorios legales.

#### Del pago

**Artículo 63.-** El pago del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles, deberá hacerse, dentro de los treinta días hábiles siguientes a la fecha en que, según el caso, ocurra primero alguno de los siguientes supuestos:

*Dona Inés Soler Rojas*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Municipio Conkal*

- a).- Se celebre el acto o contrato por el que de conformidad con esta ley, se transmita la propiedad de algún bien inmueble.
- b).- Se eleve a escritura pública.
- c).- Se inscriba en la Dirección de Catastro del Municipio de Conkal, Yucatán.

Los fedatarios públicos o aquellas personas que por disposición legal tengan funciones notariales, cuando actúen en nombre del adquirente del predio o por ministerio de ley, podrán realizar el pago de este impuesto mediante cheque sin certificar para abono en cuenta del "Municipio de Conkal", de su chequera o de la persona moral a través de la cual presten sus servicios profesionales, siempre y cuando los cheques sean firmados por el propio fedatario como representante legal de la misma; o bien mediante el uso de las aplicaciones en Internet que para tal efecto habilite la Tesorería Municipal, obteniendo por esa misma vía el comprobante de pago correspondiente. Respecto del pago a través de cheque y para efectos de registro, el Fedatario Público deberá notificar previamente, por escrito, a la Tesorería Municipal, la denominación de la persona moral de cuya chequera se emitirán los cheques correspondientes.

El Fedatario Público cuyo cheque sin certificar sea rechazado por la Institución Bancaria ante la que se presente para su pago por fondos insuficientes, dejará de tener ese beneficio.

Cuando dichas personas realicen el pago mediante el uso de aplicaciones en Internet, deberán poner a disposición de la Tesorería Municipal, previo requerimiento de esta autoridad, la documentación relativa a cada una de las operaciones realizadas para esa contribución; consistente en el manifiesto señalado en el artículo 61 de esta Ley, así como el documento que exige el penúltimo párrafo del propio artículo y el recibo de pago.

**Sección Tercera**  
**Impuesto Sobre Diversiones y Espectáculos Públicos**

**De los sujetos**

**Artículo 64.-** Son sujetos del Impuesto Sobre Diversiones y Espectáculos Públicos, las personas físicas o morales que promuevan, organicen o exploten las actividades señaladas en la Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán, siempre y cuando dichas actividades sean exentas del pago del Impuesto al Valor Agregado.

*Dona Dora Solari Angulo*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

El impuesto se calculará sobre el monto total de los ingresos percibidos y se determinará aplicando a la base antes referida, las tasas que se establecen a continuación:

I.- Funciones de circo..... 8 % del ingreso.

II.- Otros eventos permitidos por la ley de la materia.....8 % del ingreso.

#### Del objeto

**Artículo 65.-** Es objeto del Impuesto Sobre Diversiones y Espectáculos Públicos, el ingreso derivado de la comercialización de actos, diversiones y espectáculos públicos.

Para los efectos de esta Sección se consideran:

**Espectáculos Públicos:** aquéllos eventos a los que el público asiste, mediante el pago de una cuota de admisión, con la finalidad de recrearse y disfrutar con la presentación del mismo pero, sin participar en forma activa.

**Diversiones Públicas:** aquéllos eventos a los cuales el público asiste mediante el pago de una cuota de admisión, con la finalidad de participar o tener la oportunidad de participar activamente en los mismos.

**Cuota de Admisión:** el importe del boleto de entrada, donativo, cooperación o cualquier otra denominación que se le dé a la cantidad de dinero por la que se permita el acceso a las diversiones y espectáculos públicos.

#### De la base

**Artículo 66.-** La base del Impuesto sobre Diversiones y Espectáculos Públicos, será la totalidad del ingreso percibido por los sujetos del impuesto, en la comercialización correspondiente.

#### Del pago

**Artículo 67.-** El pago de este impuesto se sujetará a lo siguiente:

a).- Si pudiera determinarse previamente el monto del ingreso, el pago se efectuará antes de la realización de la diversión o espectáculo respectivo.

b).- Si no pudiera determinarse previamente el monto del ingreso, el sujeto obligado enterará en la Tesorería Municipal, un pago provisional mediante depósito en efectivo, cheque certificado o cheque, del .50 del importe del impuesto determinado sobre el total de los boletos autorizados para el espectáculo que se trate, y la Tesorería Municipal designará interventor o interventores suficientes para que determinen el total del

*Dono de la Solera*

*Adm. Municipal*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*29-1*

*Municipio Linares*

impuesto, pagando el sujeto obligado en el mismo acto la diferencia que existiere a su cargo, en caso contrario se le devolverá la diferencia en los términos de esta Ley.

En este caso, el sujeto obligado causará y pagará, junto con la determinación, la cantidad equivalente a 4.0 veces la unidad de medida y actualización por cada caja, taquilla, o acceso del lugar, local o establecimiento en el que se lleve a cabo las Diversiones y Espectáculos Públicos, en concepto de gastos extraordinarios.

Las personas físicas o morales que presten a los sujetos de este impuesto el servicio de compraventa de boletos, directa o remota al público, tendrá la obligación de retener el impuesto resultante de la aplicación de la tasa referida en el artículo 35 a la totalidad del ingreso percibido por los sujetos del impuesto; y enterarlo a la Tesorería Municipal en un plazo de siete días contados a partir del siguiente al de la celebración del espectáculo o diversión pública de que se trate.

Los retenedores a quienes las leyes impongan la obligación de recaudar contribuciones a cargo de contribuyentes son responsables solidarios hasta por el monto de dichas contribuciones.



**CAPITULO II**  
**DERECHOS**

**Sección Primera**  
**Disposiciones comunes**

**Artículo 68.-** Las personas físicas y morales pagarán los derechos que se establecen en esta Ley, en las cajas recaudadoras de la Tesorería Municipal o en los medios donde la propia Tesorería Municipal autorice para tal efecto.

El pago de los derechos deberá hacerse previamente a la prestación del servicio, salvo en los casos expresamente señalados en esta Ley.



Donde se le debe



Manuel Luis A

**Artículo 69.-** Los derechos que establece esta Ley se pagarán por los servicios que preste el Ayuntamiento de Conkal en sus funciones de derecho público o por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público del Municipio destinados a la prestación de un servicio público.

Cuando de conformidad con la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán o cualesquiera otras disposiciones legales o reglamentarias, los servicios que preste una dependencia del Ayuntamiento, sean proporcionados por otra distinta o bien por un organismo descentralizado o paramunicipal, se seguirán cobrando los derechos en los términos establecidos por esta Ley.

### Sección Segunda

#### De los servicios que presta la Dirección de Desarrollo Urbano

#### De los sujetos

**Artículo 70.-** Son sujetos obligados al pago de derechos, por los servicios que presta la Dirección de Desarrollo Urbano, las personas físicas o morales que soliciten, cualesquiera de los servicios a que se refiere esta sección.

#### De las bases y las cuotas

**Artículo 71.-** Los derechos por los servicios se pagarán conforme lo siguiente:

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Licencias de Uso del Suelo (Para Desarrollos Inmobiliarios)</b>		
<b>I.- Licencias de Uso del Suelo (Zona de Consolidación Urbana)</b>		
a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Licencia	24.80
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Licencia	28.62
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Licencia	42.93
d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Licencia	50.56
e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Licencia	53.42

*Donna del Solos Arjib*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*Mauricio Linares*

f) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Licencia	71.55
<b>II.- Licencias de Uso del Suelo (Zona de Crecimiento y Control Urbano)</b>		
a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Licencia	66.78
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Licencia	76.32
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Licencia	114.48
d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Licencia	133.55
e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Licencia	143.09
f) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Licencia	190.79
<b>III.- Licencias de Uso del Suelo (Zona de Reserva y Conservación)</b>		
a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Licencia	350.00
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Licencia	400.00
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Licencia	600.00
d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Licencia	700.00
e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Licencia	750.00
f) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Licencia	1,000.00

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Licencias de Uso del Suelo (Para Desarrollos Inmobiliarios)</b>		
<b>I.- Licencias de Uso del Suelo (Zona de Consolidación Urbana)</b>		
1. Con superficie de hasta 50.00 M2	Licencia	1.43
2. Con superficie de 50.01 M2 hasta 100.00 M2	Licencia	7.15
3. Con superficie de 100.01 M2 hasta 500.00 M2	Licencia	17.89

*Dr. R. Salas*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Tg-1*

*[Signature]*

*Manuel Lora*

4. Con superficie de 500.01 M2 hasta 5,000.00 M2	Licencia	35.77
5. Con superficie Mayor a 5,000.00 M2	Licencia	71.55
<b>II.- Licencias de Uso del Suelo (Zona de Crecimiento y Control Urbano)</b>		
a) Con superficie de hasta 50.00 M2	Licencia	3.82
b) Con superficie de 50.01 M2 hasta 100.00 M2	Licencia	19.08
c) Con superficie de 100.01 M2 hasta 500.00 M2	Licencia	47.70
d) Con superficie de 500.01 M2 hasta 5,000.00 M2	Licencia	95.40
e) Con superficie Mayor a 5,000.00 M2	Licencia	190.79
<b>III.- Licencias de Uso del Suelo (Zona de Reserva y Conservación)</b>		
a) Con superficie de hasta 50.00 M2	Licencia	20
b) Con superficie de 50.01 M2 hasta 100.00 M2	Licencia	100
c) Con superficie de 100.01 M2 hasta 500.00 M2	Licencia	250
d) Con superficie de 500.01 M2 hasta 5,000.00 M2	Licencia	500
e) Con superficie Mayor a 5,000.00 M2	Licencia	1,000

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Licencias de uso de suelo según el giro que se trate</b>		
a) Gasolinera o estación de servicio	Licencia	679
b) Casino	Licencia	2,712
c) Funeraria	Licencia	110

*Para del Salou Regla*

*Escritura de ...*  
*...*  
*...*  
*...*



d) Expendio de Cerveza, tienda de autoservicio, licorería o bar	Licencia	391
e) Crematorio	Licencia	272
f) Video bar, cabaret, centro nocturno o disco	Licencia	651
g) Sala de fiestas cerrada	Licencia	272
h) Torre de comunicación para antena celular, en base concreto o adición de tipo de equipo de telecomunicación en torre de alta tensión.	Licencia	337
i) Restaurante de primera A, B, o C	Licencia	400
j) Restaurante de segunda A, B, o C	Licencia	272

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Análisis de Factibilidad de Uso de Suelo</b>		
a) Para establecimiento con venta de bebidas alcohólicas en envase cerrado	Constancia	67
b) Para establecimiento con venta de bebidas alcohólicas para consumo en el mismo lugar	Constancia	67
c) Para establecimiento con giro diferente a los mencionados en los incisos a,b,d,i,j,k de esta fracción		
zona de consolidación	Constancia	0.7
zona de crecimiento y control	Constancia	4.5
zona de reserva y conservación	Constancia	9.5

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Análisis de Factibilidad de Uso de Suelo</b>		
c) Otros desarrollos		
zona de consolidación	Constancia	3.56

*Donna del Solaz Agosto*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]* 29-6

*Mauricio Luis A.*

zona de crecimiento y control	Constancia	9.5
zona de reserva y conservación	Constancia	47.5
<b>d) Casa habitación unifamiliar</b>		
zona de consolidación	Constancia	1.78
zona de crecimiento y control	Constancia	4.75
zona de reserva y conservación	Constancia	23.75
<b>e) Para la instalación de infraestructura en bienes inmuebles propiedad del Municipio o en las vías públicas, excepto la que se señala en el inciso h)</b>	Por aparato caseta o unidad	0.09
<b>f) Para la instalación de torre de comunicación de una estructura monopolar para colocación de antena celular, de una base de concreto o adición de cualquier equipo de telecomunicación sobre una torre de alta tensión o sobre infraestructura existente</b>	Torre	23.75
<b>g) Para la instalación de gasolinera o estación de servicio</b>	Constancia	66.5
<b>h) Para giros de utilidad temporal</b>	Constancia	24
<b>i) Para el establecimiento de bancos de explotación de materiales</b>	Constancia	28.5
<b>j) Para desarrollo inmobiliario</b>		
zona de consolidación	Constancia	3.5
zona de crecimiento y control	Constancia	9.5
zona de reserva y conservación	Constancia	47.5

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Trabajos de Construcción</b>		
<b>Licencias de Construcción (Zona de Consolidación Urbana)</b>		
1. Con superficie cubierta de hasta 45.00 M2	M2	0.085
2. Con superficie cubierta mayor de 45 m2 y hasta 120 M2	M2	0.95
3. Con superficie cubierta mayor de 120 M2 y hasta 240 M2	M2	0.1

*Don. Luis Salazar Argüello*

*Alcalde*

*[Signature]*

4. Con superficie cubierta mayor de 240 M2	M2	0.13
<b>Licencias de Construcción (Zona Crecimiento y Control Urbano)</b>		
1. Con superficie cubierta de hasta 45.00 M2	M2	0.22
2. Con superficie cubierta mayor de 45 m2 y hasta 120 M2	M2	0.24
3. Con superficie cubierta mayor de 120 M2 y hasta 240 M2	M2	0.28
4. Con superficie cubierta mayor de 240 M2	M2	0.34
<b>Licencias de Construcción (Zona de Reserva y Conservación)</b>		
1. Con superficie cubierta de hasta 45.00 M2	M2	1.2
2. Con superficie cubierta mayor de 45 m2 y hasta 120 M2	M2	1.3
3. Con superficie cubierta mayor de 120 M2 y hasta 240 M2	M2	1.5
4. Con superficie cubierta mayor de 240 M2	M2	1.8

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Trabajos de Construcción</b>		
<b>Licencias de Construcción (Otros)</b>		
1. Licencia para demolición y/o desmantelamiento de Barda	ML	0.02
2. Licencia para construir bardas	ML	0.05
3. Licencias para excavaciones	M3	0.09

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Trabajos de Construcción</b>		
4. Licencia para demolición y/o desmantelamiento distinta a la señalada en el numeral 1 de esta fracción	M2	0.08
5. Licencia de Excavación de zanjas en vía pública	ML	1.2
6. Licencia para la construcción para la instalación de una torre de comunicación, de una estructura monopolar para colocación de antena celular, de una base de concreto o adición de cualquier equipo de	Licencia	1,045

*Arro del Salazar Arce*

*[Handwritten signatures and notes]*

telecomunicación sobre una torre de alta tensión o sobre infraestructura existente. Por colocación por unidad		
---	--	--

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Licencias de Construcción (Otros)</b>		
1.- Licencia para demolición y/o desmantelamiento de Barda	ML	0.02
2.- Licencia para construir bardas	ML	0.05
3.- Licencias para excavaciones	M3	0.09
4.- Licencia para demolición y/o desmantelamiento distinta a la señalada en el numeral 1 de esta fracción	M2	0.08
5.- Licencia de Excavación de zanjas en vía pública	ML	1.2
6.- Licencia para la construcción para la instalación de una torre de comunicación, de una estructura monopolar para colocación de antena celular, de una base de concreto o adición de cualquier equipo de telecomunicación sobre una torre de alta tensión o sobre infraestructura existente. Por colocación por unidad	Licencia	1045

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Constancia de Terminación de Obra</b>		
a) Con superficie cubierta hasta 45 M2	M2	0.028
b) Con superficie cubierta mayor de 45 M2 y hasta 120 M2	M2	0.038
c) Con superficie cubierta mayor de 120 M2 y hasta 240 M2	M2	0.048
d) Con superficie mayor de 240 M2	M2	0.057
e) De excavación de zanjas en vía pública	ML	0.019

*Prova de Delgado Angel*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Manrico L. M.*

f) Licencia De excavación distinta a la señalada en el inciso e)	M3	0.028
g) Demolición y/o desmantelamiento distinta a la de bardas	M2	0.019
h) De instalación de una torre de comunicación de una estructura monopolar para colocación de antena celular, de una base de concreto o adición de cualquier equipo de telecomunicación sobre una torre de alta tensión o sobre infraestructura existente. Por colocación por unidad	Constancia	262
<b>Constancia de Alineamiento</b>		
1) Constancia de Alineamiento	ML	0.19
<b>Licencia de Urbanización</b>		
1) Servicios Básicos		
a) Zona de Consolidación Urbana	M2	0.019
b) Zona de Crecimiento y Control Urbano	M2	0.038
c) Zona de Reserva y Conservación	M2	0.19
2) Autorización de instalación subterránea o aérea de ductos o conductores para la explotación de servicios digitales u otros de cualquier tipo	ML de Vialidad	0.019

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Visitas de Inspección</b>		
a) De fosas sépticas		
1) Para el caso de desarrollo de fraccionamiento o conjunto habitacional, cuando se requiera una segunda o posterior visita de inspección	Visita	9.5
2) Para los demás casos, cuando se requiera una tercera o posterior visita de inspección	Visita	9.5

*Arro del Salvo Doble*

*Andrés*

*Andrés*

*Andrés*

*Francisco Luis A.*

b) Por construcción o edificación distinta a la señalada en el inciso a) de esta fracción, en los casos en que se requiera una tercera o posterior visita de inspección	Visita	9.5
c) Para la recepción o terminación de obras de infraestructura urbana, en los casos en los que se requiera una tercera o posterior visita de inspección, se pagará		
1) Por los primeros 10,000 metros cuadrados de vialidad	Visita	14.25
2) Por cada metro cuadrado excedente	Visita	0.0014
d) Para la verificación de obras de infraestructura urbana a solicitud del particular, se pagará		
1) Por los primeros 10,000 metros cuadrados de vialidad	Visita	14.96
2) Por cada metro cuadrado excedente	Visita	0.0014

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Revisión previa de Proyecto</b>		
a) Por revisión de proyecto de gasolinera o estación de servicio	Revisión	4
b) Por revisión de proyecto cuya superficie sea mayor a 1,000 m <sup>2</sup>	Revisión	4
c) Por revisión de proyecto distinto a los comprendidos en los incisos a) o b)	Revisión	3
d) Revisión previa de todos los proyectos de urbanización e infraestructura urbana, para los casos donde se requiera una segunda o posterior revisión	Revisión	3

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Revisión previa de Proyecto</b>		
e) Por la factibilidad de instalación de anuncios de propaganda o publicidad permanentes en inmuebles o en mobiliario urbano	Constancia	1
f) Revisión previa de proyectos de lotificación de fraccionamientos hasta 1 ha.	Revisión	5
g) Revisión previa de proyectos de lotificación de fraccionamientos de más de 1 ha., y hasta 5 has.	Revisión	10

*Arro Salas Salas Arce*

*Revisión*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Francisco Luis A.*

h) Revisión previa de proyectos de lotificación de fraccionamientos de más de 5 has., y hasta 20 has.	Revisión	15
i) Revisión previa de proyectos de lotificación de fraccionamientos de más de 20 has.	Revisión	20

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Autorización de la Constitución de Desarrollo Inmobiliario</b>		
a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Autorización	50.00
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Autorización	57.00
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Autorización	65.00
d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Autorización	71.00
e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Autorización	108.00
f) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Autorización	143.00
<b>Zona de Crecimiento y Control Urbano</b>		
a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Autorización	133.00
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Autorización	152.00
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Autorización	171.00
d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Autorización	190.00
e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Autorización	285.00
f) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Autorización	380.00

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Zona de Reserva y Conservación</b>		
a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Autorización	700.00
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Autorización	800.00
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Autorización	900.00
d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Autorización	1000.00

*Roma del Salas Angulo*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*Francisco Luis A.*

e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Autorización	1500.00
f) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Autorización	2000.00

**Autorización de la Modificación de Constitución de Desarrollo Inmobiliario**

**Zona de Crecimiento y Control Urbano**

a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Autorización	25.00
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Autorización	23.00
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Autorización	33.00
d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Autorización	36.00
e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Autorización	54.00
f) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Autorización	72.00

**Zona de Crecimiento y Control Urbano**

a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Autorización	25.00
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Autorización	23.00
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Autorización	33.00
d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Autorización	36.00
e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Autorización	54.00
f) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Autorización	190.00

**Zona de Reserva y Conservación**

a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Autorización	350.00
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Autorización	400.00
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Autorización	450.00

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Zona de Reserva y Conservación</b>		
d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Autorización	500.00
e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Autorización	750.00
f) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Autorización	1000.00
Autorización de Prototipo	Constancia	9.50

*Dr. Julio Salas Argüello*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**Artículo 50.-** Por el permiso para el cierre de calles por fiestas o cualquier evento o espectáculo en la vía pública, se pagará por cuota la cantidad de \$ 122.00 por día.

### CAPÍTULO III

#### Derechos por Servicios de Catastro

**Artículo 51.-** Por los servicios que presta la Dirección de Catastro del Municipio de Conkal, Yucatán, se causarán derechos de conformidad con la siguiente tarifa.:

CONCEPTO	IMPORTE
<b>I.- Por la emisión de copias fotostáticas simples</b>	
a) Por cada hoja simple tamaño carta de cédula catastral, plano catastral, parcelas, formas de manifestación de traslación de dominio o cualquier otro documento expedido por la Dirección de Catastro Municipal.	48
b) Por planos mayores al tamaño oficio y hasta 4 veces tamaño carta	400
c) Por planos mayores a veces tamaño carta	850

CONCEPTO	IMPORTE
<b>II.- Por la emisión de copias fotostáticas certificadas de:</b>	
a) Por cada hoja certificada tamaño carta u oficio de cédulas planos, parcelas, formas de manifestaciones de traslación de dominio o cualquier otro documento	198
b) Por planos mayores al tamaño oficio y hasta cuatro veces tamaño carta	450
c) Por planos mayores a cuatro veces tamaño carta	900

CONCEPTO	IMPORTE
<b>III.- Por expedición de oficios de:</b>	
a) Oficio de división (por cada parte)	180
b) Oficios de rectificación de medidas, urbanización y cambio de nomenclatura	180
c) Cédulas catastrales	396
d) Oficio de unión de predios por cada parte	202
e) Constancias y Certificados por Expedición	202

*Donde hablé S. Don Ornelo*

*[Handwritten signatures and initials]*

*[Vertical handwritten signature]*

CONCEPTO	IMPORTE
<b>IV.- Información de Bienes Inmuebles por Predio:</b>	
<b>Información de Bienes Inmuebles por Propietario</b>	
a) De 1 a 5 predios	166
b) De 6 a 10 predios	339
c) De 11 a 20 predios	498
d) De 21 predios en adelante por cada dirección excedente	32
e) Adicionalmente por cada predio excedente a 21	20
f) Oficio de verificación de medidas, deslinde catastral, ubicación	122

CONCEPTO	IMPORTE
<b>V.- Información de Bienes Inmuebles por Predio:</b>	
<b>Por elaboración de planos topográficos:</b>	
I.- Catastrales a escala sin cuadro de construcción	385
II.- Planos topográficos de 1 m2 a 9,999 m2	731
III.- Planos topográficos de 1-00-00 HA a 11-00-00 HA	775
IV.- Planos topográficos de 11-00-01 HA a 20-00-00 HA	933
V.- Planos topográficos de 20-00-01 HA a 30-00-00 HA	1,161
VI.- Planos topográficos de 30-00-01 HA en adelante por cada	39

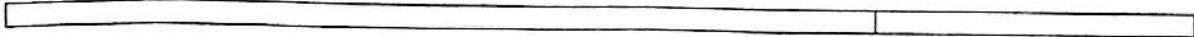
CONCEPTO	IMPORTE
<b>VI.- Información de Bienes Inmuebles por Predio:</b>	
<b>Por elaboración de planos topográficos:</b>	
a) Catastrales a escala sin cuadro de construcción	166.00
b) Planos topográficos de 1 m2 a 9,999 m2	339.00
c) Planos topográficos de 1-00-00 HA a 11-00-00 HA	498.00
d) Planos topográficos de 11-00-01 HA a 20-00-00 HA	32.00
e) Planos topográficos de 20-00-01 HA a 30-00-00 HA	20.00
f) Planos topográficos de 30-00-01 HA en adelante por cada	122.00

*Manuel Polo Salas Argandoña*

*[Signature]*


*[Signature]*

*Manuel Polo Salas Argandoña*

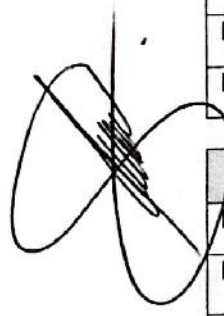


CONCEPTO	IMPORTE
<b>VII.- Revalidación de oficios:</b>	
a) Oficios de división por cada parte	42
b) Oficios de rectificación de medidas, urbanización y cambios de nomenclatura	98
c) Oficios de unión	42
d) Por diligencias de verificación o rectificación de medidas	485
Más de 0.10 por kilómetro recorrido, considerado como punto de partida la ubicación de la Dirección de Catastro del Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán, sin que el derecho establecido en este párrafo excede de 17. U.M.A.	11

Cuando la elaboración de planos o la diligencia de verificación o rectificación incluyan trabajos de topografía, adicionalmente a la tarifa respectiva por estos trabajos se cobrará de acuerdo a la siguiente tabla.



CONCEPTO	IMPORTE
De 00-00-01 HA a 01-00-00 HA	1,431
De 01-00-01 HA a 05-00-00 HA	1,641
De 05-00-01 HA a 10-00-00 HA	2,052
De 10-00-01 HA a 15-00-00 HA	2,731
De 15-00-01 HA a 20-00-00 HA	3,632



CONCEPTO	IMPORTE
De 20-00-01 HA a 25-00-00 HA	4,896
De 25-00-01 HA a 30-00-00 HA	6,374
De 30-00-01 HA a 35-00-00 HA	8,031
De 35-00-01 HA a 40-00-00 HA	9,913
De 40-00-01 HA a 45-00-00 HA	12,046
De 45-00-01 HA a 50-00-00 HA	14,455
De 50-00-00 HA a en adelante más 2.52 el U.M.A general en el Estado por cada hectárea	206



*Dr. Roberto Salgado Angulo*    

*Manuel Luis A.*

CONCEPTO		IMPORTE
<b>Por impresión de planos de manzana, fraccionamiento o sección catastral</b>		
Tamaño carta		9,913
Tamaño dos cartas		12,046
Tamaño cuatro cartas (Ploter)		14,454
Planos mayores a 4 veces tamaño carta (ploter) adicional		206

CONCEPTO		IMPORTE	
<b>Por las mejoras de predios urbanos se causará y pagarán los siguientes</b>			
De un valor de \$ 1,000.00	a	\$ 2,501.00	193.00
De un valor de \$ 2,501.00	a	\$ 5,200.00	315.00
De un valor de \$ 5,200.01	a	\$ 10,400.00	373.00
De un valor de \$ 10,400.01	a	\$ 26,000.00	525.00
De un valor de \$ 26,000.01	a	\$ 36,400.00	580.00
De un valor de \$ 36,400.01	a	\$ 78,000.00	924.00
De un valor de \$ 78,000.01	a	\$ 150,000.00	1,311.00
De un valor de \$ 150,000.01	a	\$ 200,000.00	1,971.00
De un valor de \$ 200,000.01	a	En adelante	2,100.00

CONCEPTO		IMPORTE	
<b>Por las mejoras de predios rústicos se causará y pagarán los siguientes</b>			
De un valor de \$ 1,000.00	a	\$ 4,000.00	118.00
De un valor de \$ 4,000.01	a	\$ 10,000.00	373.00
De un valor de \$ 10,000.01	a	\$ 75,000.00	774.00
De un valor de \$ 75,000.01	a	\$ 200,000.00	1,311.00
De un valor de \$ 200,000.01	a	En adelante	1,971.00

*Donde del Sr. Carlos Arce*

De las excepciones

*[Handwritten signatures]*

*[Handwritten signatures]*

*Marcos Luis...*

**Artículo 72.-** Quedan exentas del pago de los derechos que establece esta sección, las instituciones públicas.

**Sección Tercera**

**Otros servicios prestados por el Ayuntamiento**

**Artículo 73.-** Los derechos correspondientes al servicio de limpia se causarán y pagarán de conformidad con la siguiente clasificación:

MODALIDAD	CARACTERÍSTICAS	PRECIO MENSUAL
Tarifa Subsidiada	Es aquella catalogada por zona, colonia o comisaría la cual por sus características económicas y sociales el ayuntamiento debe cubrir el servicio de acuerdo a la zonificación de la dirección de catastro.	0.00
Tarifa Doméstica	Es el cobro estipulado en la Ley de ingresos para el servicio de recolección de residuos de manera domiciliada de acuerdo a la zonificación de la dirección de catastro.	39
Tarifa Doméstica uso Condominio	Es el cobro estipulado en la ley de ingresos para el servicio de recolección de residuos para comerciales cuya recoja sea de hasta 2 contenedores tipo tambor clasificación 1A2/Y1.6/150 por viaje.	64
Tarifa Comercial A	Es el cobro estipulado en la ley de ingresos para el servicio de recolección de residuos para comerciales cuya recoja sea de hasta 2 contenedores tipo tambor clasificación 1A2/Y1.6/150 por viaje	120

MODALIDAD	CARACTERÍSTICAS	PRECIO MENSUAL
Tarifa Comercial B	Es el cobro estipulado en la ley de ingresos para el servicio de recolección de residuos para predios comerciales cuyos recoja no exceda la cantidad de 12 contenedores tipo tambor clasificación 1A2/Y1.6/150 por viaje.	1,200
Tarifa Comercial C	Es el cobro estipulado en la ley de ingresos para el servicio de recolección de residuos para predios industriales de acuerdo al cálculo por contenedor tipo tambor clasificación 1A2/Y1.6/150.	\$15.00 Por cálculo de contenedor

*Diana de la Solís Arce*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*29-1*

*[Vertical handwritten signature]*

La superficie total del predio (terreno baldío) que debe limpiarse a solicitud del propietario será de \$ 7.00 M2.

Cuando la Dirección de Servicios Públicos Municipales determine la limpieza de un predio baldío, después de haberse agotado el procedimiento procesal administrativo, conforme al reglamento municipal correspondiente, la cantidad de \$ 13.00 M2.

Uso de relleno sanitario a concesionarios \$ 28.00 por viaje.

### Derechos por Servicio de Agua Potable

TARIFA POR CONSUMO DE AGUA QUE PRESTA EL MUNICIPIO				
TARIFA DOMESTICA SIN MEDIDOR VOLUMÉTRICO (ESTIMADO UN CONSUMO 15m3/MES = 1.07 UMA)				
TARIFA DOMESTICA CON MEDICIÓN				
RANGO	LIMITE INFERIOR	LIMITE SUPERIOR	CUOTA FIJA	INCREMENTO x m <sup>3</sup> ADICIONAL
1	0	15	\$ 90.00	\$ 0.00
2	16	20	\$ 90.00	\$ 4.50
3	20.01	30	\$ 90.00	\$ 5.00
4	30.01	40	\$ 90.00	\$ 7.50
5	40.01	50	\$ 90.00	\$ 10.00
6	50.01	EN ADELANTE	\$ 90.00	\$ 15.00

TARIFA POR CONSUMO DE AGUA QUE PRESTA EL MUNICIPIO				
TARIFA DOMESTICA SIN MEDIDOR VOLUMÉTRICO (ESTIMADO UN CONSUMO 15m3/MES = 1.07 UMA)				
TARIFA COMERCIAL E INDUSTRIAL CON MEDICIÓN				
RANGO	LIMITE INFERIOR	LIMITE SUPERIOR	CUOTA FIJA	INCREMENTO x m <sup>3</sup> ADICIONAL
1	0	15.00	\$ 150.00	\$ 0.00
2	15.01	20.00	\$ 150.00	\$ 7.50
3	20.01	30.00	\$ 150.00	\$ 10.00
4	30.01	40.00	\$ 150.00	\$ 15.00
5	40.01	50.00	\$ 150.00	\$ 20.00

*Dir. del D. de Aguas*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

6	50.01	EN ADELANTE	\$ 150.00	\$ 25.00
---	-------	-------------	-----------	----------

La cantidad a pagar se determinará de la siguiente manera: Se estimará por parte del H. Ayuntamiento de Conkal, Yucatán, el consumo de agua conforme el rango del límite inferior y superior de las tablas previamente manifestadas, lo cual determinará el incremento por metro cúbico que adicionalmente se le sumará a la cuota fija, determinándose de esta manera, el pago por consumo de agua.

DERECHOS POR SERVICIOS DE AGUA POTABLE	
TARIFAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	UMA
Contrato toma domestica corta	18.88
Contrato toma domestica larga	25.39
Contrato toma tipo residencial	21.81
Contrato toma commercial	30.18
Contrato toma industrial	65.10
Verificación predio antes de contrato	4.14
Certificado de no adeudo	4.14
Certificado de no servicio de agua potable	4.14
Cambio de nombre en contrato de agua	2.96
Medidor de 1/2" plástico	10.06
Medidor de 3/4" plástico	20.71
Medidor de 1" plástico	31.36

DERECHOS POR SERVICIOS DE AGUA POTABLE	
TARIFAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	UMA
Medidor de 2" plástico	76.93
Construcción cuadro para medidor de 1/2"	23.67
Construcción cuadro para medidor 3/4"	41.43
Construcción cuadro para medidor 1"	94.69
Construcción cuadro para medidor 2"	177.54
Restablecer servicio después de corte	2.96
Visita para verificación de fuga	4.14
Interconexión por vivienda a la red en desarrollos residenciales	81.61

Procurador del Estado

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Dictamen de factibilidad de servicio de agua potable hasta 0.5 ha.	2.96
Dictamen de factibilidad de servicio de agua potable hasta 5 ha.	5.92
Dictamen de factibilidad de servicio de agua potable hasta 20 ha.	8.88
Dictamen de autorización de proyecto de agua potable hasta 0.5 ha:	10.06
Dictamen de autorización de proyecto de agua potable hasta 5 ha:	14.79
Dictamen de autorización de proyecto de agua potable hasta 20 ha:	23.67
Dictamen de autorización de alcantarillado sanitario:	14.79
Dictamen de autorización de planta de tratamiento ar:	17.75
Supervisión de instalación de tubería de red de agua potable x día	17.75

**Derechos por expedición de Certificados, Copias y Constancias**

TARIFAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	IMPORTE
I. Por cada certificado de residencia que expida el Ayuntamiento	\$ 30.00
II. Por cada copia certificada que expida el Ayuntamiento	\$ 3.00

**Derechos por uso y Aprovechamiento de los Bienes del Dominio Público Municipal**

CONCEPTO	IMPORTE	PERIODICIDAD
I.- Locatarios comerciales	\$ 44.00	Mensual
II.- Mesetas del área de carnes	\$ 198.00	Mensual
III.- Mesas de frutas y verduras	\$ 39.00	Mensual
IV.- Mesas de aves y mariscos	\$ 39.00	Mensual
V.- Área de flores	\$ 39.00	Mensual
VI.- Área de comidas	\$ 39.00	Mensual
VII.- Tianguis	\$ 15.00	Por día

*Mano de Salvo Arce*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Mano de Luis A.*



### Derecho por Servicios de Cementerios

I. Por usar una bóveda por un período de tres años o su prórroga después de haber transcurrido el plazo:

CONCEPTO	IMPORTE	PLAZO
a) Bóveda grande	\$ 558.00	3 años
b) Bóveda chica	\$ 236.00	3 años

II. Por prórroga de uso de bóveda después de haber transcurrido el plazo de 3 años

CONCEPTO	IMPORTE	PLAZO
a) Bóveda grande	\$ 221.00	1 año
b) Bóveda chica	\$ 110.00	1 año

III. Permiso de construcción de cripta o bóveda en los panteones municipales \$ 155.00

CONCEPTO	IMPORTE
a) Autorización de inhumación	\$ 252.00
b) Autorización de exhumación	\$ 236.00

IV. Por usar bóvedas y criptas, que se encuentren dentro de los cementerios ubicados en la jurisdicción y competencia del Municipio de Conkal, Yucatán, se pagará de la siguiente forma:

CONCEPTO	IMPORTE
a) Osario o cripta mural	\$ 1,500.00
b) Bóveda chica	\$ 1,376.00
c) Bóveda grande	\$ 3,314.00
d) Osario piso (M2)	\$ 1,566.00

**Derechos por Servicios que presta la Unidad de Acceso a la Información Pública**

*Para del Sr. Delgado Angulo*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Manuel Luis A.*

CONCEPTO	IMPORTE A PAGAR
I.- Expedición de copias certificadas	\$ 3.00 por hoja
II.- Emisión de copias simples	\$ 1.00 por hoja
III.- Disco magnético o Disco Compacto	\$ 10.00 por c/u
IV.- Disco DVD	\$ 10.00 por c/u

**Derechos por Servicio de Rastro**

CONCEPTO	IMPORTE	UNIDAD DE MEDIDA
I.- Ganado vacuno	\$ 150.00	Por cabeza
II. Ganado porcino	\$ 54.00	Por cabeza
III. Caprino	\$ 40.00	Por cabeza
IV. Por guarda de corral	\$ 37.00	Por día, por cabeza
V. Por guarda de corral fuera de horario	\$ 37.00	Por día, por cabeza

Son objeto de este derecho la supervisión sanitaria efectuada por la autoridad Municipal, para la autorización de matanza de animales fuera del rastro municipal:

CONCEPTO	IMPORTE	UNIDAD DE MEDIDA
I.- Ganado vacuno	\$ 164.00	Por cabeza
II. Ganado porcino	\$ 64.00	Por cabeza
III. Caprino	\$ 64.00	Por cabeza

*Mons. del S. de la Cruz*





*Tg. 1*

*Manuel Luis A.*

## Contribuciones de Mejoras por obras y servicios públicos

**Artículo 72.-** Una vez determinado el costo de la obra, en términos de lo dispuesto por la Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán, se aplicará la tasa que la autoridad haya convenido con los beneficiarios, procurando que la aportación económica no sea ruinosa o desproporcionada; la cantidad que resulte se dividirá entre el número de metros lineales, cuadrados o cúbicos, según corresponda al tipo de la obra, con el objeto de determinar la cuota unitaria que deberán pagar los sujetos obligados.

### PRODUCTOS

**Artículo 73.-** El Ayuntamiento percibirá productos por el servicio que preste en sus funciones de derecho privado, así como por el uso, aprovechamiento o enajenación de bienes del dominio privado, de acuerdo con lo previsto en los contratos, convenios o concesiones correspondientes.

#### Productos Financieros

**Artículo 74.-** El Municipio percibirá productos financieros derivados de las inversiones financieras que realice transitoriamente con motivo de la percepción de ingresos extraordinarios o periodos de alta recaudación. Dichos depósitos deberán hacerse eligiendo las alternativas de mayor rendimiento financiero siempre y cuando, no se limite la disponibilidad inmediata de los recursos conforme las fechas en que éstos serán requeridos por la administración.

#### Productos Derivados de Bienes Muebles

**Artículo 75.-** El Municipio percibirá productos por concepto de enajenación de sus bienes muebles, siempre que éstos sean inservibles o sean innecesarios para la administración municipal, o bien resulte incosteables su mantenimiento. En cada caso, el cabildo resolverá sobre la forma y el monto de enajenación.

#### Productos Derivados de Bienes Inmuebles

**Artículo 76.-** El Ayuntamiento percibirá productos derivados de sus bienes inmuebles por los siguientes conceptos:

Arrendamiento o enajenación de bienes inmuebles: la cantidad a percibir será la acordada por el Cabildo en cada caso;

*Poné del Salas Arguelo*

*[Signature]*  
53

*[Signature]*

*[Signature]*

*Municipio Conkal A.*

Arrendamiento temporal o concesión de locales ubicadas en bienes del dominio público: la cantidad a percibir será la acordada por el Cabildo en cada caso, y por permitir el uso del piso en vía pública o en bienes destinados a un servicio público:

Por derecho de piso de vendedores con puestos semifijos, se pagará una cuota fija de \$27.00 por mes.

Por derecho de piso a vendedores eventuales, se pagará una cuota fija de \$14.00 pesos por día por m<sup>2</sup>; más \$ 19.00 pesos por m<sup>2</sup> adicional.

### Otros Productos

**Artículo 77.-** El Municipio percibirá productos derivados de sus funciones de derecho privado, por el ejercicio de sus derechos sobre bienes ajenos y cualquier otro tipo de producto no comprendido en los tres capítulos anteriores.

### APROVECHAMIENTOS

#### Aprovechamientos por Faltas administrativas

**Artículo 78.-** La Hacienda Pública Municipal percibirá Aprovechamientos derivados del cobro de sanciones por infracciones a la Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán, a los reglamentos municipales, así como por las actualizaciones, recargos y gastos de ejecución de las contribuciones no pagadas en tiempo.

**Artículo 79.-** Las personas que cometan infracciones señaladas en el artículo 152 de Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán, se harán acreedoras a las siguientes sanciones:

I. Multa de 1 a 2.5 veces la Unidad de Medida de Actualización, a las personas que cometan las infracciones establecidas en las fracciones I, III, IV y V.

II. Multa de 1 a 5 veces la Unidad de Medida de Actualización, a las personas que cometan la infracción establecida en la fracción VI.

III. Multa de 1 a 2.5 veces la Unidad de Medida de Actualización, a las personas que cometan la infracción establecida en la fracción II.

*Don Juan Carlos Ornelas*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Municipio de Conkal*

IV. Multa de 1 a 7.5 veces la Unidad de Medida de Actualización, a las personas que cometan la infracción establecida en la fracción VII.

V. Multa de 1 a 10 veces la Unidad de Medida de Actualización, a las personas que infrinjan cualquiera de las fracciones el artículo 32 de la Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán.

Si el infractor fuese jornalero, obrero o trabajador, no podrá ser sancionado con multa mayor del importe de su jornal o salario mínimo de un día.

Tratándose de trabajadores no asalariados, la multa no excederá del equivalente a un día de su ingreso. Cuando se aplique una sanción la autoridad deberá fundar y motivar su resolución. Se considerará agravante el hecho de que el infractor sea reincidente. Habrá reincidencia cuando:

Tratándose de infracciones que tengan como consecuencia la omisión en el pago de contribuciones, la segunda o posteriores veces que se sancione el infractor por ese motivo.

Tratándose de infracciones que impliquen la falta de cumplimiento de obligaciones administrativas y/o fiscales distintas del pago de contribuciones, la segunda o posteriores veces que se sancione al infractor por ese motivo.

**Artículo 80.-** Para el cobro de las multas por infracciones a los reglamentos municipales, se estará a lo dispuesto en cada uno de ellos.

**Artículo 81.-** En concepto de recargos y actualizaciones a la tasa del 1.13 % mensual.

Los recargos se causarán por cada mes o fracción que transcurra a partir de la fecha de la exigibilidad, hasta que se efectúe el pago, hasta por 5 años y se calcularán sobre el total del crédito fiscal, excluyendo los propios recargos, los gastos de ejecución y las multas por infracciones a las leyes fiscales.

Cuando se conceda prórroga o autorización para pagar en parcialidades los créditos fiscales, se causarán recargos sobre el saldo insoluto a la tasa del 1 % mensual.

En concepto de gastos de ejecución, a la tasa del 2 % sobre el adeudo, por cada una de las diligencias que a continuación se indican:

Por el requerimiento de pago.

Por la de embargo.

Por la del remate.

*Procurador de Justicia*

*[Signature]*  
65

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Municipio Conkal*

Cuando en los casos de las fracciones anteriores el 2 % del adeudo sea inferior a dos veces la unidad de medida de actualización (U.M.A.), se cobrará esta cantidad en lugar del 2% del adeudo. En ningún caso los gastos de ejecución podrán exceder de la cantidad que represente tres veces la Unidad de Medida de Actualización que corresponda.

### Aprovechamientos derivados de Recursos Transferidos al Municipio

**Artículo 82.-** Corresponderán a este capítulo de ingresos, los que perciba el Municipio por cuenta de:

- I.- Cesiones;
- II.- Herencias;
- III.- Legados;
- IV.- Donaciones;
- V.- Adjudicaciones judiciales;
- VI.- Adjudicaciones administrativas;
- VII.- Subsidios de otro nivel de gobierno;
- VIII.- Subsidios de organismos públicos y privados, y
- IX. Multas impuestas por autoridades administrativas federales no fiscales.

### Aprovechamientos Diversos de tipo corriente

**Artículo 83.-** El Municipio percibirá aprovechamientos derivados de otros conceptos no previstos en los capítulos anteriores, cuyo rendimiento, ya sea en efectivo o en especie, deberá ser ingresado al erario municipal, expidiendo de inmediato el recibo oficial respectivo.

### Participaciones Federales, Estatales y Aportaciones

**Artículo 84.-** Son participaciones y aportaciones, los ingresos provenientes de contribuciones y aprovechamientos federales o estatales que tienen derecho a percibir los municipios, en virtud de los convenios de adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, celebrados entre el Estado y la Federación o de las leyes fiscales relativas y conforme a las normas que establezcan y regulen su distribución.

La Hacienda Pública Municipal percibirá las participaciones estatales y federales determinadas en los convenios relativos y en la Ley de Coordinación Fiscal del Estado.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**INGRESOS EXTRAORDINARIOS, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**

**Las recibidas por conceptos diversos a participaciones, aportaciones o aprovechamientos**

**Artículo 85.-** Son ingresos extraordinarios los empréstitos, los subsidios y los decretados excepcionalmente por el Congreso del Estado, o cuando los reciba de la Federación o del Estado, por conceptos diferentes a participaciones o aportaciones.

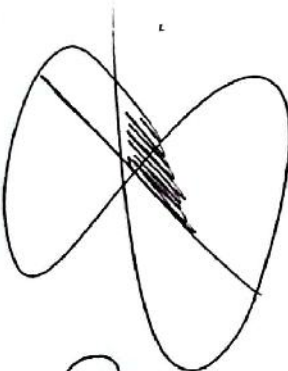
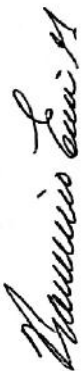
**TRANSITORIOS:**

**ARTÍCULO PRIMERO.-** A partir de la entrada en vigor de la presente Ley quedan sin efecto todas las disposiciones fiscales que se opongan a la misma.

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** El cobro de los derechos, así como las tasas, cuotas y tarifas aplicables a los servicios que a la fecha de la publicación de la presente Ley, no hayan sido transferidos formalmente al Ayuntamiento por el Gobierno del Estado, entrarán en vigor hasta la celebración del convenio respectivo.

**TRANSITORIO:**

**ARTÍCULO ÚNICO.-** Este Decreto entrará en vigor al día siguiente a su publicación en el Diario Oficial del Gobierno del Estado de Yucatán.



Dono de la Salom Angulo



**LEY DE INGRESOS DEL MUNICIPIO DE CONKAL, YUCATÁN, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022:**

**TÍTULO PRIMERO  
DISPOSICIONES GENERALES**

**CAPÍTULO I  
De la Naturaleza y Objeto de la Ley**

**Artículo 1.-** La presente ley es de orden público y de interés social, y tiene por objeto establecer los ingresos que percibirá la Hacienda Pública del Municipio de Conkal, Yucatán, a través de su Tesorería Municipal, durante el ejercicio fiscal del año 2022.

**Artículo 2.-** Las personas domiciliadas dentro del Municipio de Conkal, Yucatán, que tuvieren bienes en su territorio o celebren actos que surtan efectos en el mismo, están obligados a contribuir para los gastos públicos de la manera que disponga la presente Ley, la Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán, el Código Fiscal del Estado de Yucatán y los demás ordenamientos fiscales de carácter Estatal y Federal.

**Artículo 3.-** Los ingresos que se recauden por los conceptos señalados en la presente Ley, se destinarán a sufragar los gastos públicos establecidos y autorizados en el Presupuesto de Egresos del Municipio de Conkal, Yucatán, así como en lo dispuesto en los Convenios de Coordinación Fiscal y en las leyes en que se fundamenten.

**CAPÍTULO II  
De los Conceptos de Ingreso y su pronóstico**

**Artículo 4.-** Los conceptos por los que la Hacienda Pública del Municipio de Conkal Yucatán percibirá ingresos, serán los siguientes:

- I.- Impuestos;
- II.- Derechos;
- III.- Contribuciones de mejoras;
- IV.- Productos;
- V.- Aprovechamientos;
- VI.- Participaciones Estatales y Federales
- VII.- Aportaciones, e
- VIII.- Ingresos extraordinarios.

**Artículo 5.-** Los impuestos que el municipio percibirá se clasificarán como sigue:

*Municipios Cuicimil*

*Morubelo Solís Agelo*

*9-1*



<b>Impuestos</b>	<b>\$ 25,565,485.52</b>
<b>Impuestos sobre los Ingresos</b>	<b>\$ 31,782.95</b>
> Impuesto sobre Espectáculos y Diversiones Públicas	\$ 31,782.95
<b>Impuestos sobre el Patrimonio</b>	<b>\$ 9,474,709.01</b>
> Impuesto predial	\$ 9,474,709.01
<b>Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones</b>	<b>\$ 16,022,924.82</b>
> Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles	\$ 16,022,924.82
<b>Accesorios</b>	<b>\$ 36,068.74</b>
> Actualizaciones y Recargos de Impuestos	\$ 36,068.74
> Multas de Impuestos	\$ 0.00
> Gastos de Ejecución de Impuestos	\$ 0.00
<b>Otros Impuestos</b>	<b>\$ 0.00</b>
> Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	\$ 0.00

*Rosa del Socor Aguila*

Artículo 6.- Los derechos que el municipio percibirá se causarán por los siguientes conceptos:

<b>Derechos</b>	<b>\$ 8,968,137.43</b>
<b>Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público</b>	<b>\$ 1,070,336.39</b>
> Por el uso de locales o pisos de mercados, espacios en la vía o parques públicos	\$ 891,090.43
> Por el uso y aprovechamiento de los bienes de dominio público del patrimonio municipal	\$ 179,245.96
<b>Derechos por prestación de servicios</b>	<b>\$ 4,424,680.01</b>
> Servicios de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado	\$ 669,720.09
> Servicios de Alumbrado Público	\$ 1,499,400.00
> Servicio de Limpia, Recolección, Traslado y disposición final de residuos	\$ 950,899.75
> Servicio de Mercados y Centrales de Abasto	\$ 47,155.42
> Servicio de Panteones	\$ 71,440.75

*Manuel Luis M.*

> Servicio de Rastro	\$	84,975.00
> Servicio de Seguridad pública (Policia Preventiva y Tránsito Municipal)	\$	0.00
> Servicio de Catastro	\$	1,101,089.00
<b>Otros Derechos</b>	<b>\$</b>	<b>3,441,409.86</b>
> Licencias de funcionamiento y Permisos	\$	1,699,500.00
> Servicios que presta la Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano	\$	962,377.66
> Expedición de certificados, constancias, copias, fotografías y formas oficiales	\$	149,745.76
> Servicios que presta la Unidad de Acceso a la Información Pública	\$	0.00
> Servicio de Supervisión Sanitaria de Matanza de Ganado	\$	37,436.44
> Otros Derechos	\$	592,350.00
<b>Accesorios</b>	<b>\$</b>	<b>31,711.17</b>
> Actualizaciones y Recargos de Derechos	\$	31,711.17
> Multas de Derechos	\$	0.00
> Gastos de Ejecución de Derechos	\$	0.00
Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	\$	0.00

*Dora del Socor Angeles*

*19/11*

**Artículo 7.-** Las contribuciones de mejoras que la Hacienda Pública Municipal tiene derecho de percibir, serán las siguientes:

<b>Contribuciones de Mejoras</b>	\$	<b>0.00</b>
<b>Contribución de mejoras por obras públicas</b>	\$	<b>0.00</b>
> Contribuciones de mejoras por obras públicas	\$	0.00
> Contribuciones de mejoras por servicios públicos	\$	0.00
Contribuciones de Mejoras no comprendidas en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	\$	<b>0.00</b>

**Artículo 8.-** Los ingresos que la Hacienda Pública Municipal percibirá por concepto de productos, serán las siguientes:

Donato Pablo Salazar Agüero

<b>Productos</b>	<b>\$</b>	<b>225,132.85</b>
<b>Productos de tipo corriente</b>		
> Derivados de Productos Financieros	\$	225,132.85
> Derivados de Productos Diversos	\$	0.00
<b>Productos de capital</b>	<b>\$</b>	<b>0.00</b>
> Arrendamiento, enajenación, uso y explotación de bienes muebles del dominio privado del Municipio.	\$	0.00
> Arrendamiento, enajenación, uso y explotación de bienes inmuebles del dominio privado del Municipio.	\$	0.00
Productos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	\$	0.00
> Otros Productos	\$	0.00

Artículo 9.- Los ingresos que la Hacienda Pública Municipal percibirá por concepto de aprovechamientos, se clasificarán de la siguiente manera:

<b>Aprovechamientos</b>	<b>\$</b>	<b>329,847.50</b>
<b>Aprovechamientos de tipo corriente</b>	<b>\$</b>	<b>329,847.50</b>
> Infracciones por faltas administrativas	\$	0.00
> Sanciones por faltas al reglamento de tránsito	\$	329,847.50
> Cesiones	\$	0.00
> Herencias	\$	0.00
> Legados	\$	0.00
> Donaciones	\$	0.00
> Adjudicaciones Judiciales	\$	0.00
> Adjudicaciones administrativas	\$	0.00
> Subsidios de otro nivel de gobierno	\$	0.00
> Subsidios de organismos públicos y privados	\$	0.00

Manuel E. M.

> Multas impuestas por autoridades federales, no fiscales	\$	0.00
> Convenios con la Federación y el Estado (Zofemat, entre otros)	\$	0.00
> Aprovechamientos diversos de tipo corriente	\$	0.00
<b>Aprovechamientos de capital</b>	\$	<b>0.00</b>
Aprovechamientos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	\$	0.00

**Artículo 10.-** Los ingresos por Participaciones que percibirá la Hacienda Pública Municipal se integrarán por los siguientes conceptos:

<b>Participaciones</b>	\$	<b>56,746,690.70</b>
<b>Aprovechamientos de tipo corriente</b>	\$	<b>56,746,690.70</b>
> Participaciones Federales y Estatales	\$	56,746,690.70

**Artículo 11.-** Los ingresos por Aportaciones, Incentivos de Colaboración Fiscal y Convenios que recaudará la Hacienda Pública Municipal se integrarán con los siguientes conceptos:

<b>Aportaciones</b>	\$	<b>14,912,305.65</b>
> Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal	\$	4,256,164.89
> Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento Municipal	\$	10,656,140.76

**Artículo 12.-** Los ingresos extraordinarios que podrá percibir la Hacienda Pública Municipal serán los siguientes:

<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	\$	<b>5,350,000.00</b>
> Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público	\$	0.00
> Las recibidas por conceptos diversos a participaciones, aportaciones o aprovechamientos	\$	0.00
<b>Transferencias del Sector Público</b>	\$	<b>0.00</b>
<b>Subsidios y Subvenciones</b>	\$	<b>0.00</b>

<b>Ayudas sociales</b>	\$	0.00
<b>Transferencias de Fideicomisos, mandatos y análogos</b>	\$	0.00
<b>Convenios</b>	\$	5,350,000.00
> Con la Federación o el Estado: Hábitat, Tu Casa, 3x1 migrantes, Rescate de Espacios Públicos, Fortaseg, entre otros	\$	5,350,000.00

<b>Ingresos derivados de Financiamientos</b>	\$	0.00
<b>Endeudamiento interno</b>	\$	0.00
> Empréstitos o anticipos del Gobierno del Estado	\$	0.00
> Empréstitos o financiamientos de Banca de Desarrollo	\$	0.00
> Empréstitos o financiamientos de Banca Comercial	\$	0.00

<b>EL TOTAL DE INGRESOS QUE EL MUNICIPIO DE CONKAL, YUCATÁN PERCIBIRÁ EN EL EJERCICIO FISCAL 2022, SERÁ DE:</b>	\$	112,097,599.65
---	----	----------------

11/1

**Artículo 13.-** Las contribuciones causadas en ejercicios fiscales anteriores, pendientes de liquidación o pago se cubrirán de conformidad con las disposiciones legales que rigieron en la época en que se causaron.

**Artículo 14.-** El monto de las contribuciones o las devoluciones a cargo del fisco municipal se actualizarán por el transcurso del tiempo y con motivo de los cambios de precios en el país.

Las cantidades actualizadas conservan la naturaleza jurídica que tenían antes de la actualización.

La falta de pago puntual de los impuestos, derechos y contribuciones de mejoras causará la actualización a que se refiere el párrafo anterior, recargos y, en su caso, gastos de ejecución así como las multas correspondientes. Los recargos y los gastos de ejecución son accesorios de las contribuciones y participarán de su naturaleza.

**Artículo 15.-** El pago de las contribuciones, aprovechamientos y demás ingresos señalados en esta Ley se acreditará con el recibo oficial expedido por la Tesorería del Municipio del Municipio de Conkal o por las instituciones bancarias autorizadas para tal efecto.

Rubén Salazar

Manuel Ruiz et.

**Artículo 16.-** Las contribuciones se causarán, liquidarán y recaudarán en los términos de la Ley de Hacienda Municipal de Conkal, Yucatán y a falta de disposición procedimental expresa, se aplicarán supletoriamente el Código Fiscal del Estado de Yucatán y el Código Fiscal de la Federación, respectivamente.

**Artículo 17.-** El Ayuntamiento de Conkal, Yucatán, podrá establecer subsidios, programas de estímulos y programas de apoyo que incentiven el cumplimiento de obligaciones de pago de los contribuyentes del impuesto predial. Entre dichos programas se podrá incluir la organización de loterías, sorteos o rifas fiscales, con diversos premios, en las que participarán las personas que hayan cumplido con la obligación de pago del impuesto generado en el ejercicio fiscal 2022 y que no adeuden ejercicios anteriores. Los programas o subsidios deberán publicarse en la página oficial y/o en la gaceta municipal del Ayuntamiento de Conkal, Yucatán.

En dichos programas de estímulos o apoyos, entre otras acciones, podrá establecerse:

- I. La condonación total o parcial de contribuciones, y aprovechamientos; así como de sus accesorios.
- II. La autorización de pagos diferidos de contribuciones y aprovechamientos, en modalidad diferente a la establecida en la Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán.
- III. La condonación total o parcial de créditos fiscales causados con una antigüedad de al menos 5 años.

## TÍTULO SEGUNDO DE LAS TASAS, CUOTAS Y TARIFAS

### CAPÍTULO I

#### De la Determinación de las Tasas, Cuotas y Tarifas

**Artículo 18.-** En términos de lo dispuesto por el artículo 1 de la Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán, las tasas, cuotas y tarifas aplicables para el cálculo de impuestos, derechos y Contribuciones, a percibir por la Hacienda Pública Municipal durante el ejercicio fiscal 2022, serán las establecidas en esta Ley.

### CAPÍTULO II Impuesto Predial

**Artículo 19.-** El impuesto predial se determinará aplicando al valor catastral del inmueble la siguiente tarifa:

I.- Habitacional: 0.2 %.

II.- Comercial o Industrial: 0.3 %.

El resultado de la aplicación de la tarifa se dividirá entre doce, determinándose de tal forma el impuesto correspondiente al período de un mes.

Cuando no se cubra el impuesto en la fecha o plazo establecido para ello en la Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán, el monto del mismo se actualizará por el transcurso del tiempo y con motivo de los cambios de precios en el país por lo cual se aplicará el factor de actualización a las cantidades que se deban actualizar, desde el mes en que debió hacerse el pago y hasta el mes en que el mismo se efectúe.

Dicho factor se obtendrá dividiendo el Índice Nacional de Precios al Consumidor que elabora el Instituto Nacional de Estadística y Geografía y se publica en el Diario Oficial de la Federación que corresponda al mes inmediato anterior al más reciente del período entre el citado índice correspondiente al mes inmediato anterior al más antiguo de dicho período. Además de la actualización se pagarán los recargos en concepto de indemnización al Municipio de Conkal, Yucatán por la falta del pago oportuno.

Los recargos se calcularán aplicando al monto del impuesto debidamente actualizado conforme a lo dispuesto en el párrafo anterior, la tasa que resulte de sumar, las tasas aplicables en cada año, para cada uno de los meses transcurridos, en el período de actualización del impuesto.

**Artículo 20.-** El impuesto predial sobre la base de valor catastral deberá cubrirse por meses vencidos dentro de los primeros quince días de cada uno de los meses siguientes, excepto el que corresponde a enero cuyo vencimiento será el último día del mes de febrero de cada año.

Cuando el último de los plazos a que se refiere el párrafo anterior fuere día inhábil, el plazo se entenderá prorrogado hasta el día hábil siguiente.

Cuando el contribuyente pague en una sola exhibición el impuesto predial correspondiente a una anualidad, durante los meses de enero, febrero y marzo de dicho año, gozará de una bonificación del 20%, 15% y 10% respectivamente sobre el importe de dicho impuesto.

Están exentos del pago del impuesto predial los bienes de dominio público de la Federación, del Estado o de los Municipios, salvo que tales bienes sean utilizados por entidades paraestatales, organismos

*Dona de la Salazar Cruz*

*Mauricio Cruz M.*

descentralizados o por particulares, bajo cualquier título, para fines administrativos o propósitos distintos a los de su objeto público.

Los contribuyentes deberán solicitar a la autoridad fiscal la declaratoria de exención del Impuesto Predial, así como la revalidación anual correspondiente, acreditando que el inmueble se encuentra en alguno de los supuestos de exención previstos en el presente artículo.

Todo predio destinado a la producción agropecuaria pagará 10 al millar anual sobre el valor registrado o catastral, sin que la cantidad a pagar resultante exceda a lo establecido por la legislación agraria federal para terrenos ejidales.

**Artículo 21.-** Cuando la base del impuesto predial se causará sobre la base de rentas, frutos civiles o cualquier otra contraprestación pactada, cuando el inmueble de que se trate, hubiese sido otorgado en uso, goce, se permitiera su ocupación por cualquier título y genere dicha contraprestación por la ocupación; siempre y cuando, al determinarse el impuesto conforme a la tarifa establecida en el artículo 23 de esta Ley, diere como resultado un impuesto mayor al que se pagaría sobre la base del valor catastral, conforme a la tarifa del artículo 19.

**Artículo 22.-** Los propietarios, fideicomisarios, fideicomitentes, fiduciarios, arrendadores, subarrendadores, usufructuarios o concesionarios de inmuebles incluyendo los del dominio público de la federación, del estado y municipio, cuando por cualquier título se utilicen total o parcialmente para fines distintos a su objeto; que se encuentren en los supuestos previstos en el artículo anterior referentes a otorgarlo en uso o goce mediante el pago de una contraprestación, estarán obligados a empadronarse en la Tesorería Municipal en un plazo máximo de treinta días, contados a partir de la fecha de celebración del contrato correspondiente, entregando copia del mismo a la propia Tesorería Municipal.

La terminación de la relación jurídica que dio lugar a la contraprestación mencionada en el artículo 21 de esta Ley que generó el pago del impuesto predial sobre la base a que se refiere ese mismo artículo, será notificada a la Tesorería Municipal, en un plazo de quince días, contados a partir de la fecha en que surta efecto.

En tanto el sujeto obligado no notifique la terminación de la relación jurídica, recién mencionada, para efectos de esta Ley seguirá obligado a pagar sobre esta base, en los términos y condiciones del propio artículo 19, sin perjuicio de las sanciones que correspondan a esa infracción, de conformidad con lo previsto en esta Ley.

Cuando de un inmueble formen parte dos o más departamentos y éstos se encontraran en los supuestos del citado artículo 21, el contribuyente deberá empadronarse por cada departamento.

*Para de del 8 de mayo de 2016*

*Manuel Luis G.*

*[Handwritten signatures]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Los fedatarios públicos ante quienes se otorgare, firmare o ratificare el contrato, el convenio o el documento, que dio lugar a la situación jurídica, que permita al propietario, fideicomisario, fideicomitente, usufructuario o concesionario, obtener una contraprestación, en los términos señalados en el mismo artículo 49 de esta Ley, estarán obligados a entregar una copia certificada del mismo a la Tesorería Municipal, en un plazo de treinta días, contados a partir de la fecha del otorgamiento, de la firma o de la ratificación del documento respectivo.

**Artículo 23.-** El impuesto predial con base en las rentas, frutos civiles o cualquier otra contraprestación generada por el uso, goce o por permitir la ocupación de un inmueble por cualquier título a que se refiere la Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán, se pagará mensualmente conforme a la siguiente tarifa:

I.- **Habitación:** 0.2 % mensualmente sobre el monto de la contraprestación.

II.- **Comercial o Industrial:** 0.3 % mensualmente sobre el monto de la contraprestación.

**Artículo 24.-** Cuando el impuesto predial se cause sobre la base de la contraprestación pactada por usar, gozar o permitir la ocupación de un inmueble, el impuesto deberá cubrirse durante la primera quincena del mes siguiente a aquél en que se cumpla alguno de los siguientes supuestos: que sea exigible el pago de la contraprestación; que se expida el comprobante de la misma o se cobre el monto pactado por el uso o goce, lo que suceda primero.

Quando el último de los plazos a que se refiere el párrafo anterior fuere día inhábil, el plazo se entenderá prorrogado hasta el día hábil siguiente.

**CAPÍTULO III**  
**Del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles**

**Artículo 25.-** Son sujetos del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles, las personas físicas o morales que realicen cualquiera de los supuestos que se relacionan en el artículo 27 de esta Ley, con excepción de los enajenantes.

**Artículo 26.-** Son sujetos solidariamente responsables del pago del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles:

I.- Los fedatarios públicos y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, cuando autoricen una escritura que contenga alguno de los supuestos que se relacionan en el artículo 27 de la presente Ley y no hubiesen constatado el pago del impuesto.

II.- Los funcionarios o empleados de la Dirección de Catastro del Municipio de Conkal, Yucatán, que inscriban cualquier acto, contrato o documento relativo a algunos de los supuestos que se relacionan en el artículo 27 de esta Ley, sin que les sea exhibido el recibo y el comprobante fiscal digital por internet (CFDI) correspondiente al pago del impuesto.

**Artículo 27.-** Es objeto del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles, toda adquisición del dominio de bienes inmuebles, que consistan en el suelo, en las construcciones adheridas a él, en ambos, o de derechos sobre los mismos, ubicados en el Municipio de Conkal, Yucatán.

**Para efectos de este Impuesto, se entiende por adquisición:**

I.- Todo acto por el que se adquiriera la propiedad, incluyendo la donación, la adjudicación por herencia o legado y la aportación a toda clase de personas morales.

II.- La compraventa en la que el vendedor se reserve la propiedad del inmueble, aun cuando la transferencia de ésta se realice con posterioridad.

III.- El convenio, promesa, minuta o cualquier otro contrato similar, cuando se pacte que el comprador o futuro comprador, entrará en posesión del inmueble o que el vendedor o futuro vendedor, recibirá parte o la totalidad del precio de la venta, antes de la celebración del contrato definitivo de enajenación del inmueble, o de los derechos sobre el mismo.

IV.- La cesión de derechos del comprador o del futuro comprador, en los casos de las fracciones II y III que anteceden.

V.- La fusión o escisión de sociedades.

VI.- La dación en pago y la liquidación, reducción de capital, pago en especie de remanentes, utilidades o dividendos de asociaciones o sociedades civiles y mercantiles.

VII.- La constitución de usufructo y la adquisición del derecho de ejercicio del mismo.

VIII.- La prescripción positiva.

IX.- La cesión de derechos del heredero o legatario.

X.- La renuncia o repudio de la herencia o del legado, efectuado después del reconocimiento de herederos y legatarios.

XI.- La adquisición que se realice a través de un contrato de fideicomiso, en los términos de los supuestos relacionados en el Código Fiscal de la Federación.

XII.- La disolución de la copropiedad y de la sociedad conyugal, por la parte que el copropietario o el cónyuge adquiriera en demasía del valor de la porción que le corresponde.

XIII.- La adquisición de la propiedad de bienes inmuebles, en virtud de remate judicial o administrativo.

XIV.- En los casos de permuta se considerará que se efectúan dos adquisiciones.

XV.- La devolución de la propiedad de bienes inmuebles, a consecuencia de la rescisión o terminación del contrato que le da origen, por mutuo acuerdo, así como por procedimientos judiciales o administrativos.

**Artículo 28.-** Se exceptúa del pago del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles en las adquisiciones que realicen la Federación, los Estados, los Municipios y en los casos siguientes:

I.- La transformación de sociedades, con excepción de la fusión.

II.- Cuando se adquiriera la propiedad de Inmuebles, con motivo de la constitución de la sociedad conyugal.

III.- La disolución de la copropiedad y de la sociedad conyugal, siempre que las partes adjudicadas no excedan del valor de las porciones que a cada uno de los copropietarios o al cónyuge le correspondan. En caso contrario, deberá pagarse el impuesto sobre el exceso o la diferencia.

IV.- Cuando se adquirieran inmuebles por herencia o legado.

VI.- La donación entre consortes, ascendientes y descendientes en línea directa.

**Artículo 29.-** El impuesto a que se refiere este capítulo, se calculará aplicando la tasa del 2% a la base gravable señalada en la Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán.

**Artículo 30.-** Los fedatarios públicos y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, deberán manifestar a la Tesorería Municipal, por duplicado, dentro de los treinta días hábiles siguientes a la fecha del acto o contrato, la adquisición de inmuebles realizadas ante ellos, expresando:

I.- Nombre, domicilio fiscal o domicilio para oír y recibir notificaciones y Registro Federal de Contribuyentes (RFC) del adquirente, nombre y domicilio del enajenante.

*Rosa del Socorro Cacho*

*Mauricio Escobar*

*[Signature]*

II.- Nombre del fedatario público, número que le corresponda a la notaría o escribanía y su dirección de correo electrónico. En caso de tratarse de persona distinta a los anteriores, con funciones notariales, deberá expresar su nombre y el cargo que detenta.

III.- Firma y sello, en su caso, del autorizante.

IV.- Número de escritura y fecha en que se firmó la escritura de adquisición del inmueble o de los derechos sobre el mismo.

V.- Naturaleza del acto, contrato o concepto de adquisición.

VI.- Identificación del inmueble.

VII.- Valor catastral vigente.

VIII.- Valor de la operación consignada en el contrato.

IX.- Liquidación del impuesto.

Para el caso de que el manifiesto no expresare el RFC del adquirente o fuere de nacionalidad Extranjera, la Tesorería Municipal, expedirá el Comprobante Fiscal Digital (CFDI) para público en general o para residentes en el extranjero, según sea el caso y enviará a la dirección de correo electrónico del fedatario público el archivo XML del CFDI y su representación gráfica, de conformidad con las reglas vigentes establecidas por el Servicio de Administración Tributaria.

A la manifestación señalada en este artículo, se acumulará copia del avalúo practicado al efecto, y en caso de las fracciones V, VI, VIII, IX, XI, XII y XIII del artículo 27 y fracciones I y II del artículo 28, se anexará adicionalmente copia del contrato o instrumento jurídico por el que se traslade la propiedad del inmueble de que se trate.

**Artículo 31.-** Los avalúos periciales que se practiquen para el efecto del pago del Impuesto Sobre Adquisición de Bienes Inmuebles tendrán una vigencia de seis meses, contados a partir de la fecha de su expedición. En todo caso, la fecha de la escritura deberá ubicarse dentro del plazo de vigencia.

**Artículo 32.-** Los fedatarios públicos y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, acumularán al instrumento donde conste la adquisición del inmueble o de los derechos sobre el mismo, copia del recibo y del comprobante fiscal digital (CFDI) donde se acredite haber pagado el impuesto, o bien, original del recibo y del comprobante fiscal digital (CFDI) con importe cero y copia del manifiesto sellado por la Tesorería Municipal, cuando se trate de las operaciones consignadas en el artículo 28 de esta ley. Para el caso de que las personas obligadas a pagar este impuesto, no lo hicieren, los fedatarios y las personas

*Donde de Robles Ortiz*

*Manuel Luis M.*

que por disposición legal tengan funciones notariales, se abstendrán de autorizar el contrato o escritura correspondiente.

Por su parte, los funcionarios o empleados de la Dirección de Catastro del Municipio de Conkal, Yucatán, no inscribirán los documentos donde conste la adquisición de inmuebles o de derechos sobre los mismos, sin cerciorarse antes, de que se cumplió con la primera parte del presente artículo. La citada acumulación deberá constar en la inscripción correspondiente.

En caso contrario, los fedatarios públicos, las personas que tengan funciones notariales y los funcionarios o empleados de la Dirección de Catastro del Municipio de Conkal, Yucatán, serán solidariamente responsables del pago del impuesto y sus accesorios legales.

**Artículo 33.-** El pago del Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles, deberá hacerse, dentro de los treinta días hábiles siguientes a la fecha en que, según el caso, ocurra primero alguno de los siguientes supuestos:

- a).- Se celebre el acto o contrato por el que de conformidad con esta ley, se transmita la propiedad de algún bien inmueble.
- b).- Se eleve a escritura pública.

c).- Se inscriba en la Dirección de Catastro del Municipio de Conkal, Yucatán.

Los fedatarios públicos o aquellas personas que por disposición legal tengan funciones notariales, cuando actúen en nombre del adquirente del predio o por ministerio de ley, podrán realizar el pago de este impuesto mediante cheque sin certificar para abono en cuenta del "Municipio de Conkal", de su chequera o de la persona moral a través de la cual presten sus servicios profesionales, siempre y cuando los cheques sean firmados por el propio fedatario como representante legal de la misma; o bien mediante el uso de las aplicaciones en Internet que para tal efecto habilite la Tesorería Municipal, obteniendo por esa misma vía el comprobante de pago correspondiente. Respecto del pago a través de cheque y para efectos de registro, el Fedatario Público deberá notificar previamente, por escrito, a la Tesorería Municipal, la denominación de la persona moral de cuya chequera se emitirán los cheques correspondientes.

El Fedatario Público cuyo cheque sin certificar sea rechazado por la Institución Bancaria ante la que se presente para su pago por fondos insuficientes, dejará de tener ese beneficio.

Cuando dichas personas realicen el pago mediante el uso de aplicaciones en Internet, deberán poner a disposición de la Tesorería Municipal, previo requerimiento de esta autoridad, la documentación relativa a cada una de las operaciones realizadas para esa contribución; consistente en el manifiesto señalado en el

artículo 32 de esta Ley, así como el documento que exige el penúltimo párrafo del propio artículo y el recibo de pago.

**Artículo 34.-** Cuando el Impuesto Sobre Adquisición de Inmuebles no sea cubierto dentro del plazo señalado en el artículo inmediato anterior, los contribuyentes o los obligados solidarios, en su caso, se harán acreedores a una sanción equivalente al importe de los recargos que se determinen conforme a lo establecido en esta Ley. Lo anterior, sin perjuicio de la aplicación del recargo establecido para las contribuciones fiscales pagadas en forma extemporánea.

#### CAPÍTULO IV

##### Impuesto Sobre Diversiones y Espectáculos Públicos

**Artículo 35.-** Son sujetos del Impuesto Sobre Diversiones y Espectáculos Públicos, las personas físicas o morales que promuevan, organicen o exploten las actividades señaladas en la Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán, siempre y cuando dichas actividades sean exentas del pago del Impuesto al Valor Agregado.

El impuesto se calculará sobre el monto total de los ingresos percibidos y se determinará aplicando a la base antes referida, las tasas que se establecen a continuación:

- I.- Funciones de circo..... 8 % del ingreso.
- II.- Otros eventos permitidos por la ley de la materia..... 8 % del ingreso.

**Artículo 36.-** Es objeto del Impuesto Sobre Diversiones y Espectáculos Públicos, el ingreso derivado de la comercialización de actos, diversiones y espectáculos públicos.

**Para los efectos de esta Sección se consideran:**

**Espectáculos Públicos:** aquéllos eventos a los que el público asiste, mediante el pago de una cuota de admisión, con la finalidad de recrearse y disfrutar con la presentación del mismo pero, sin participar en forma activa.

**Diversiones Públicas:** aquéllos eventos a los cuales el público asiste mediante el pago de una cuota de admisión, con la finalidad de participar o tener la oportunidad de participar activamente en los mismos.

**Cuota de Admisión:** el importe del boleto de entrada, donativo, cooperación o cualquier otra denominación que se le dé a la cantidad de dinero por la que se permita el acceso a las diversiones y espectáculos públicos.

*Para M. John Apple*

*Municipio Conkal*

**Artículo 37.-** La base del Impuesto sobre Diversiones y Espectáculos Públicos, será la totalidad del ingreso percibido por los sujetos del impuesto, en la comercialización correspondiente.

**Artículo 38.-** Cuando las Diversiones y Espectáculos Públicos, sea organizado con fines culturales, recreativos, de beneficencia o en promoción del deporte, y la convivencia familiar, el Tesorero Municipal, quedará facultado para disminuir las tasas previstas en el artículo 35.

**Artículo 39.-** El pago de este impuesto se sujetará a lo siguiente:

- a).- Si pudiera determinarse previamente el monto del ingreso, el pago se efectuará antes de la realización de la diversión o espectáculo respectivo.
- b).- Si no pudiera determinarse previamente el monto del ingreso, el sujeto obligado enterará en la Tesorería Municipal, un pago provisional mediante depósito en efectivo, cheque certificado o cheque, del .50 del importe del impuesto determinado sobre el total de los boletos autorizados para el espectáculo que se trate, y la Tesorería Municipal designará interventor o interventores suficientes para que determinen el total del impuesto, pagando el sujeto obligado en el mismo acto la diferencia que existiere a su cargo, en caso contrario se le devolverá la diferencia en los términos de esta Ley.

En este caso, el sujeto obligado causará y pagará, junto con la determinación, la cantidad equivalente a 4,0 veces la unidad de medida y actualización por cada caja, taquilla, o acceso del lugar, local o establecimiento en el que se lleve a cabo las Diversiones y Espectáculos Públicos, en concepto de gastos extraordinarios.

Las personas físicas o morales que presten a los sujetos de este impuesto el servicio de compraventa de boletos, directa o remota al público, tendrá la obligación de retener el impuesto resultante de la aplicación de la tasa referida en el artículo 35 a la totalidad del ingreso percibido por los sujetos del impuesto; y enterarlo a la Tesorería Municipal en un plazo de siete días contados a partir del siguiente al de la celebración del espectáculo o diversión pública de que se trate.

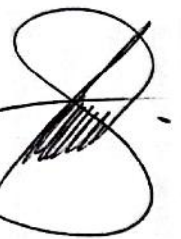
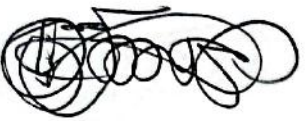
Los retenedores a quienes las leyes impongan la obligación de recaudar contribuciones a cargo de contribuyentes son responsables solidarios hasta por el monto de dichas contribuciones.

### TÍTULO TERCERO

#### DERECHOS

#### CAPÍTULO I

#### Derechos por la expedición de Licencias y Permisos



*Don M. S. M. S.*

*Francisco Luis M.*



**Artículo 40.-** Las personas físicas y morales pagarán los derechos que se establecen en esta Ley, en las cajas recaudadoras de la Tesorería Municipal o en los medios donde la propia Tesorería Municipal autorice para tal efecto.

El pago de los derechos deberá hacerse previamente a la prestación del servicio, salvo en los casos expresamente señalados en esta Ley.

**Artículo 41.-** Los derechos que establece esta Ley se pagarán por los servicios que preste el Ayuntamiento de Conkal en sus funciones de derecho público o por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público del Municipio destinados a la prestación de un servicio público.

Cuando de conformidad con la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán o cualesquiera otras disposiciones legales o reglamentarias, los servicios que preste una dependencia del Ayuntamiento, sean proporcionados por otra distinta o bien por un organismo descentralizado o paramunicipal, se seguirán cobrando los derechos en los términos establecidos por esta Ley.

**Artículo 42.-** Por el otorgamiento de las licencias o permisos a que hace referencia la Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán, se causarán y pagarán derechos de conformidad con las tarifas establecidas en los siguientes artículos.

**Artículo 43.-** En el otorgamiento de licencias para el funcionamiento de giros relacionados con la venta de bebidas alcohólicas a negocios que se encuentren al interior de la población, se cobrará por apertura de acuerdo a las siguientes tarifas establecidas en Unidad de Medida y Actualización (U.M.A.):

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Licencia de Funcionamiento</b>		
<b>Expendio de bebidas alcohólicas para consumo en lugar diferente</b>		
Expendio de vinos, licores y cervezas en envase cerrado:	Licencia	653.00
Expendio de cerveza en envase cerrado:	Licencia	653.00
Supermercado:	Licencia	653.00
Minisuper:	Licencia	653.00
Expendio de vinos y licores al por mayor	Licencia	653.00
<b>Expendio de bebidas alcohólicas para consumo en el mismo lugar</b>		

*Dono de Selva*

*Mauricio Lucio M.*



Restaurante de primera A, B o C	Licencia	653.00
Restaurante de Segunda A, B o C	Licencia	653.00
Cantina y bar:	Licencia	653.00
Cabaret o Centro Nocturno	Licencia	653.00
Discotecas:	Licencia	653.00
Salones de baile:	Licencia	653.00

**Horario Extraordinario**

Respecto al horario extraordinario relacionado con la venta de bebidas alcohólicas será por cada hora diaria la tarifa de 3.5 Unidad de Medida y Actualización por hora.

**Artículo 44.-** A los permisos eventuales para el funcionamiento de giros relacionados con la venta en los expendios de bebidas alcohólicas que se encuentren al interior de la población, pagarán un derecho de \$ 551.00 diarios.

**Artículo 45.-** El cobro de derechos por el otorgamiento de licencias, permisos o autorizaciones para el funcionamiento de establecimientos y locales comerciales o de servicios diferentes a aquellos que tengan la venta de bebidas alcohólicas que se encuentren en el interior de la población, se realizará con base en las siguientes tarifas establecidas en Unidad de Medida y Actualización (U.M.A.):

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Licencia de Funcionamiento</b>		
<b>Uso</b>		
Comercio y servicio básico: Expendios de Pan, Tortillas, Refrescos, Palletas, Helados, Flores, Frutas, Verduras, Revistas, Periódicos. Expendio de Alimentos: Loncherías, Taquerías, Fondas, Cocinas Económicas. Tendejón, Miscelánea, Bisutería, Regalos, Bonetería, Avíos para Costura, Ciber Café, Peluquerías, Estéticas, Sasterías, Mesas de Mercados en General, Foto Estudio y de Grabaciones, Filmaciones.	Licencia	5.00

*Ana De Jesus Cortez*

*Mauricio San-M.*

*[Handwritten signatures and scribbles]*

*[Handwritten signatures and scribbles]*

<p>Talleres especializados: Elaboración de Artesanías, Costura, Reparación de Electrodomésticos, Reparación de Computadoras, Mecánica Automotriz, Hojalatería y Pintura, Eléctrico Automotriz, Herrería, Tornería, Llantera, Vulcanizadora, Vidrios y Aluminios, Reparación de Celulares, Talabarterías, Peleterías, Carpinterías Comercio: Abarrotes, Carnicerías, Pescaderías, Pollerías, Cremerías, Salchichtería, Regalos, Zapaterías, Ropa, Tiapalerías, Ferreterías, Pinturas, Venta de Plásticos, venta de Sintéticos Imprentas, Papelerías, Librerías, Acuarelas, Relojería, Dulcerías, Refaccionarias y Accesorios, Ópticas, Juguetes, Sub agencia de refrescos, Venta de Equipos Celulares, Alimentos Balanceados y Cereales. Servicios: Centros de Copiado, Video grabación, Lavanderías, Rentadoras de Ropa, Salas de Fiestas Infantiles, Video Clubs en General, Academias de Estudios Complementarios. Billares, Gimnasios, Cafetería.</p>	<p>Licencia</p>	<p>10.00</p>
--	-----------------	--------------

<p>Comercio especializado: Tienda de Conveniencia, Mini súper, Compra venta de Motos y Bicicletas, Automóviles. Servicios: Estancia Infantil, Mudanzas y Fletes, Centros de Servicio Automotriz, Servicios para Eventos Sociales. Salones de Eventos Sociales, Bodegas de Almacenamiento de cualquier producto en General. Servicios Complementarios: Salas de Velación y Servicios Funerarios. Industria: Panificadora, Molino y Tortillería Fábricas y Maquiladoras de hasta 15 empleados,</p>	<p>Licencia</p>	<p>20.00</p>
--	-----------------	--------------

*[Handwritten signature]*

*20-11*

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Uso</b>		
<p>Hoteles, Posadas y Hospedajes, Clínicas y Hospitales Casa de Cambio, Cinemas. Escuelas Particulares, Fábricas y Maquiladoras de hasta 20 empleados. Comercio Mayor. Mueblería y Artículos para el Hogar, Casas de Empeño.</p>	<p>Licencia</p>	<p>100.00</p>
<p>Bancos, Gasolineras, Fábricas de Blocks e Insumos para construcción. Gaseras. Agencias de Automóviles Nuevos. Fábricas y Maquiladoras de hasta 50 empleados.</p>	<p>Licencia</p>	<p>250.00</p>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*Ana Bel Solís*

*Manuel...*

*[Handwritten signature]*

Super Mercado y/o Tienda Departamental, Sistemas de Comunicación Por Cable. Industria: Fábricas y Maquiladoras Industriales.	Licencia	500.00
--	----------	--------

El cobro de derechos por el otorgamiento licencias, permisos o autorizaciones para el funcionamiento de establecimientos y locales comerciales o de servicios, en cumplimiento a lo dispuesto por el Artículo10-A de la Ley de Coordinación Fiscal Federal, no condiciona el ejercicio de las actividades comerciales, industriales o de prestación de servicios.

**Artículo 46.-** Por el otorgamiento de la revalidación anual de licencias para el funcionamiento de los establecimientos que se relacionan en los artículos 43 y 45 de esta Ley, se pagará un derecho equivalente al 50% de la tarifa anual.

**Artículo 47.-** Por el otorgamiento de las licencias para instalación de anuncios de toda índole, causarán y pagarán mensualmente derechos de acuerdo a la siguiente tarifa:

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Permisos de anuncios</b>		
a).- Instalación de anuncios de carácter mixto o de propaganda o publicidad permanentes en inmuebles o en mobiliario urbano.	M2	0.95
b) Instalación de anuncios de carácter denominativo permanente en inmuebles con una superficie mayor a 1.5 M2.	M2	0.72
1. De 1 a 5 días naturales	M2	0.14
2. De 1 a 10 días naturales	M2	0.19

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Permisos de anuncios</b>		
3. De 1 a 15 días naturales	M2	0.285
4. De 1 a 30 días naturales	M2	0.475
d) Por exhibición de anuncios de carácter mixto o de propaganda o publicidad permanentes en vehículos de transporte público.	M2	1.9
e) Por exhibición de anuncios carácter mixto o de propaganda o publicidad transitorios en vehículos de transporte público.	M2	1.425

*Araceli S. S. S. S.*

*Manuel Luis M.*

Por renovación de permisos permanentes, para la difusión de propaganda o publicidad asociada a música o sonido.	Día	0.24
Para la proyección óptica de anuncios	M2	2.37
Por la instalación de anuncios electrónicos	M2	1.9
Por exhibición de anuncios inflables suspendidos en el aire, con capacidad de 1 hasta 50 kg. De gas Helio.	Elemento	2.37
Por exhibición de anuncios inflables suspendidos en el aire, con capacidad de más de 50 kg. De gas Helio.	Elemento	2.85
Por exhibición de anuncios figurativos o volumétricos	Elemento	4.75
Por la difusión de propaganda o publicidad impresa en volantes, catálogos de ofertas o folletos		
De 1 hasta 5 millares		0.95
Por millar adicional		0.095
Por instalación de anuncios iluminados con luz Neón	M2	1.43

**Artículo 48.-** Por el otorgamiento de los permisos para luz y sonido, bailes populares con grupos locales, verbenas se causará y un derecho de \$600.00 por día.

## CAPITULO II

### De los servicios que presta la Dirección de Desarrollo Urbano

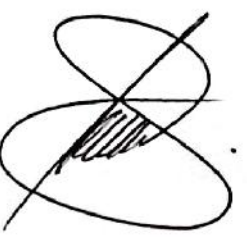
**Artículo 49.-** El cobro de los derechos por los servicios que presta la Dirección de Desarrollo Urbano o la Dependencia Municipal que realice las funciones de regulación de uso de suelo o construcción que se encuentran en el interior de la población, se realizará de conformidad con las siguientes tablas de tarifas:

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Licencias de Uso del Suelo (Para Desarrollos Inmobiliarios)</b>		
<b>I.- Licencias de Uso del Suelo (Zona de Consolidación Urbana)</b>		
a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Licencia	24.80
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Licencia	28.62
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Licencia	42.93
d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Licencia	50.56
e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Licencia	53.42

*Dono del Suelo Civil*

*Mauricio Cui M.*

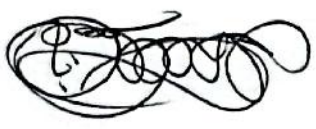
g) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Licencia	71.55
<b>II.- Licencias de Uso del Suelo (Zona de Crecimiento y Control Urbano)</b>		
a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Licencia	66.78
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Licencia	76.32
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Licencia	114.48
d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Licencia	133.55
e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Licencia	143.09
f) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Licencia	190.79
<b>III.- Licencias de Uso del Suelo (Zona de Reserva y Conservación)</b>		
a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Licencia	350.00
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Licencia	400.00
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Licencia	600.00
d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Licencia	700.00
e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Licencia	750.00
f) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Licencia	1,000.00



97-1



CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
Licencias de Uso del Suelo (Para Desarrollos Inmobiliarios)		
1.- Licencias de Uso del Suelo (Zona de Consolidación Urbana)		
1. Con superficie de hasta 50.00 M2	Licencia	1.43
2. Con superficie de 50.01 M2 hasta 100.00 M2	Licencia	7.15
3. Con superficie de 100.01 M2 hasta 500.00 M2	Licencia	17.89




Diana del Solar Pardo

Manuel S. P.



4.	Con superficie de 500.01 M2 hasta 5,000.00 M2	Licencia	35.77
5.	Con superficie Mayor a 5,000.00 M2	Licencia	71.55
<b>II.- Licencias de Uso del Suelo (Zona de Crecimiento y Control Urbano)</b>			
a)	Con superficie de hasta 50.00 M2	Licencia	3.82
b)	Con superficie de 50.01 M2 hasta 100.00 M2	Licencia	19.08
c)	Con superficie de 100.01 M2 hasta 500.00 M2	Licencia	47.70
d)	Con superficie de 500.01 M2 hasta 5,000.00 M2	Licencia	95.40
e)	Con superficie Mayor a 5,000.00 M2	Licencia	190.79
<b>III.- Licencias de Uso del Suelo (Zona de Reserva y Conservación)</b>			
a)	Con superficie de hasta 50.00 M2	Licencia	20
b)	Con superficie de 50.01 M2 hasta 100.00 M2	Licencia	100
c)	Con superficie de 100.01 M2 hasta 500.00 M2	Licencia	250
d)	Con superficie de 500.01 M2 hasta 5,000.00 M2	Licencia	500
e)	Con superficie Mayor a 5,000.00 M2	Licencia	1,000

67.1  
19-11

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
Licencias de uso de suelo según el giro que se trate		
a) Gasolinera o estación de servicio	Licencia	679
b) Casino	Licencia	2,712
c) Funeraria	Licencia	110

*Mano del Sr. ...*

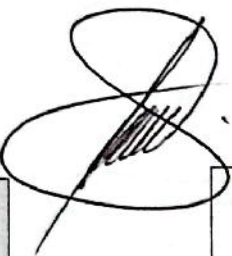
*Mauricio ...*

d) Expendio de Cerveza, tienda de autoservicio, licorería o bar	Licencia	391
e) Crematorio	Licencia	272
f) Video bar, cabaret, centro nocturno o disco	Licencia	651
g) Sala de fiestas cerrada	Licencia	272
h) Torre de comunicación para antena celular, en base concreto o adición de tipo de equipo de telecomunicación en torre de alta tensión.	Licencia	337
i) Restaurante de primera A, B, o C	Licencia	400
j) Restaurante de segunda A, B, o C	Licencia	272

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Análisis de Factibilidad de Uso de Suelo</b>		
a) Para establecimiento con venta de bebidas alcohólicas en envase cerrado	Constancia	67
b) Para establecimiento con venta de bebidas alcohólicas para consumo en el mismo lugar	Constancia	67
c) Para establecimiento con giro diferente a los mencionados en los incisos a, b, d, i, j, k de esta fracción		
zona de consolidación	Constancia	0.7
zona de crecimiento y control	Constancia	4.5
zona de reserva y conservación	Constancia	9.5

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Análisis de Factibilidad de Uso de Suelo</b>		
c) Otros desarrollos		
zona de consolidación	Constancia	3.56

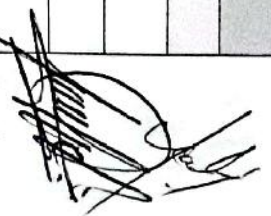
zona de crecimiento y control	Constancia	9.5
zona de reserva y conservación	Constancia	47.5
d) Casa habitación unifamiliar		
zona de consolidación	Constancia	1.78
zona de crecimiento y control	Constancia	4.75
zona de reserva y conservación	Constancia	23.75
e) Para la instalación de infraestructura en bienes inmuebles propiedad del Municipio o en las vías públicas, excepto la que se señala en el inciso h)	Por aparato caseta o unidad	0.09
f) Para la instalación de torre de comunicación de una estructura monopolar para colocación de antena celular, de una base de concreto o adición de cualquier equipo de telecomunicación sobre una torre de alta tensión o sobre infraestructura existente	Torre	23.75
g) Para la instalación de gasolinera o estación de servicio	Constancia	66.5
h) Para giros de utilidad temporal	Constancia	24
i) Para el establecimiento de bancos de explotación de materiales	Constancia	28.5
j) Para desarrollo inmobiliario		
zona de consolidación	Constancia	3.5
zona de crecimiento y control	Constancia	9.5
zona de reserva y conservación	Constancia	47.5



97-1




CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Trabajos de Construcción</b>		
<b>Licencias de Construcción (Zona de Consolidación Urbana)</b>		
1. Con superficie cubierta de hasta 45.00 M2	M2	0.085
2. Con superficie cubierta mayor de 45 m2 y hasta 120 M2	M2	0.95
3. Con superficie cubierta mayor de 120 M2 y hasta 240 M2	M2	0.1

Don. Lic. John Ochoa

Municipio San M.





4.	Con superficie cubierta mayor de 240 M2	M2	0.13
<b>Licencias de Construcción (Zona Crecimiento y Control Urbano)</b>			
1.	Con superficie cubierta de hasta 45.00 M2	M2	0.22
2.	Con superficie cubierta mayor de 45 m2 y hasta 120 M2	M2	0.24
3.	Con superficie cubierta mayor de 120 M2 y hasta 240 M2	M2	0.28
4.	Con superficie cubierta mayor de 240 M2	M2	0.34
<b>Licencias de Construcción (Zona de Reserva y Conservación)</b>			
1.	Con superficie cubierta de hasta 45.00 M2	M2	1.2
2.	Con superficie cubierta mayor de 45 m2 y hasta 120 M2	M2	1.3
3.	Con superficie cubierta mayor de 120 M2 y hasta 240 M2	M2	1.5
4.	Con superficie cubierta mayor de 240 M2	M2	1.8

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Trabajos de Construcción</b>		
<b>Licencias de Construcción (Otros)</b>		
1. Licencia para demolición y/o desmantelamiento de Barda	ML	0.02
2. Licencia para construir bardas	ML	0.05
3. Licencias para excavaciones	M3	0.09

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Trabajos de Construcción</b>		
4. Licencia para demolición y/o desmantelamiento distinta a la señalada en el numeral 1 de esta fracción	M2	0.08
5. Licencia de Excavación de zanjas en vía publica	ML	1.2
6. Licencia para la construcción para la instalación de una torre de comunicación, de una estructura monopolar para colocación de antena celular, de una base de concreto o adición de cualquier equipo de	Licencia	1.045

*Jose del Soler Pineda*

*Francisco Luis M*

telecomunicación sobre una torre de alta tensión o sobre infraestructura existente. Por colocación por unidad		
---	--	--

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Licencias de Construcción (Otros)</b>		
1.- Licencia para demolición y/o desmantelamiento de Barda	ML	0.02
2.- Licencia para construir bardas	ML	0.05
3.- Licencias para excavaciones	M3	0.09
4.- Licencia para demolición y/o desmantelamiento distinta a la señalada en el numeral 1 de esta fracción	M2	0.08
5.- Licencia de Excavación de zanjas en vía pública	ML	1.2
6.- Licencia para la construcción para la instalación de una torre de comunicación, de una estructura monopolar para colocación de antena celular, de una base de concreto o adición de cualquier equipo de telecomunicación sobre una torre de alta tensión o sobre infraestructura existente. Por colocación por unidad	Licencia	1045

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Constancia de Terminación de Obra</b>		
a) Con superficie cubierta hasta 45 M2	M2	0.028
b) Con superficie cubierta mayor de 45 M2 y hasta 120 M2	M2	0.038
c) Con superficie cubierta mayor de 120 M2 y hasta 240 M2	M2	0.048
d) Con superficie mayor de 240 M2	M2	0.057
e) De excavación de zanjas en vía pública	ML	0.019

f) Licencia De excavación distinta a la señalada en el inciso e)	M3	0.028
g) Demolición y/o desmantelamiento distinta a la de bardas	M2	0.019
h) De instalación de una torre de comunicación de una estructura monopolar para colocación de antena celular, de una base de concreto o adición de cualquier equipo de telecomunicación sobre una torre de alta tensión o sobre infraestructura existente. Por colocación por unidad	Constancia	262
<b>Constancia de Alineamiento</b>		
1) Constancia de Alineamiento	ML	0.19
<b>Licencia de Urbanización</b>		
1) Servicios Básicos		
a) Zona de Consolidación Urbana	M2	0.019
b) Zona de Crecimiento y Control Urbano	M2	0.038
c) Zona de Reserva y Conservación	M2	0.19
2) Autorización de instalación subterránea o aérea de ductos o conductores para la explotación de servicios digitales u otros de cualquier tipo	ML de Vialidad	0.019

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Visitas de Inspección</b>		
a) De fosas sépticas		
1) Para el caso de desarrollo de fraccionamiento o conjunto habitacional, cuando se requiera una segunda o posterior visita de inspección	Visita	9.5
2) Para los demás casos, cuando se requiera una tercera o posterior visita de inspección	Visita	9.5

Man. Val. S. del C. A. B.

Francisco L. M.

b) Por construcción o edificación distinta a la señalada en el inciso a) de esta fracción, en los casos en que se requiera una tercera o posterior visita de inspección	Visita	9.5
c) Para la recepción o terminación de obras de infraestructura urbana, en los casos en los que se requiera una tercera o posterior visita de inspección, se pagará		
1) Por los primeros 10,000 metros cuadrados de vialidad	Visita	14.25
2) Por cada metro cuadrado excedente	Visita	0.0014
d) Para la verificación de obras de infraestructura urbana a solicitud del particular, se pagará		
1) Por los primeros 10,000 metros cuadrados de vialidad	Visita	14.96
2) Por cada metro cuadrado excedente	Visita	0.0014

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Revisión previa de Proyecto</b>		
a) Por revisión de proyecto de gasolinera o estación de servicio	Revisión	4
b) Por revisión de proyecto cuya superficie sea mayor a 1,000 m <sup>2</sup>	Revisión	4
c) Por revisión de proyecto distinto a los comprendidos en los incisos a) o b)	Revisión	3
d) Revisión previa de todos los proyectos de urbanización e infraestructura urbana, para los casos donde se requiera una segunda o posterior revisión	Revisión	3

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Revisión previa de Proyecto</b>		
e) Por la factibilidad de instalación de anuncios de propaganda o publicidad permanentes en inmuebles o en mobiliario urbano	Constancia	1
f) Revisión previa de proyectos de lotificación de fraccionamientos hasta 1 ha.	Revisión	5
g) Revisión previa de proyectos de lotificación de fraccionamientos de más de 1 ha., y hasta 5 has.	Revisión	10

Alonso de Salas Arce



Mauricio Cori M.



h) Revisión previa de proyectos de lotificación de fraccionamientos de más de 5 has, y hasta 20 has.	Revisión	15
i) Revisión previa de proyectos de lotificación de fraccionamientos de más de 20 has.	Revisión	20

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Autorización de la Construcción de Desarrollo Inmobiliario</b>		
a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Autorización	50.00
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Autorización	57.00
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Autorización	65.00
d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Autorización	71.00
e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Autorización	108.00
f) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Autorización	143.00
<b>Zona de Crecimiento y Control Urbano</b>		
a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Autorización	133.00
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Autorización	152.00
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Autorización	171.00
d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Autorización	190.00
e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Autorización	285.00
f) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Autorización	380.00

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
<b>Zona de Reserva y Conservación</b>		
a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Autorización	700.00
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Autorización	800.00
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Autorización	900.00
d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Autorización	1000.00

Mauricio Torres

e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Autorización	1500.00
f) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Autorización	2000.00

**Autorización de la Modificación de Constitución de Desarrollo Inmobiliario**

**Zona de Crecimiento y Control Urbano**

a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Autorización	25.00
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Autorización	23.00
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Autorización	33.00
d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Autorización	36.00
e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Autorización	54.00
f) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Autorización	72.00

**Zona de Crecimiento y Control Urbano**

a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Autorización	25.00
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Autorización	23.00
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Autorización	33.00
d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Autorización	36.00
e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Autorización	54.00
f) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Autorización	190.00

**Zona de Reserva y Conservación**

a) Con superficie de hasta 10,000 M2	Autorización	350.00
b) Con superficie de 10,000.01 M2 hasta 50,000.00 M2	Autorización	400.00
c) Con superficie de 50,000.01 M2 hasta 100,000.00 M2	Autorización	450.00

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	UMA
----------	------------------	-----

**Zona de Reserva y Conservación**

d) Con superficie de 100,000.01 M2 hasta 150,000.00 M2	Autorización	500.00
e) Con superficie de 150,000.01 M2 hasta 200,000.00 M2	Autorización	750.00
f) Con superficie Mayor a 200,000.00 M2	Autorización	1000.00
Autorización de Prototipo	Constancia	9.50

*[Handwritten signatures and scribbles at the top of the page]*

*Ricardo Sola Gardo*

*[Handwritten signature]*

*Mauricio Casiri*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signatures and scribbles at the bottom of the page]*

**Artículo 50.-** Por el permiso para el cierre de calles por fiestas o cualquier evento o espectáculo en la vía pública, se pagará por cuota la cantidad de \$ 122.00 por día.

**CAPÍTULO III  
Derechos por Servicios de Catastro**

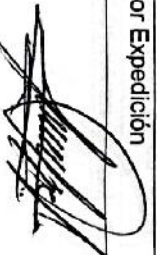
**Artículo 51.-** Por los servicios que presta la Dirección de Catastro del Municipio de Conkal, Yucatán, se causarán derechos de conformidad con la siguiente tarifa.:

CONCEPTO	IMPORTE
<b>I.- Por la emisión de copias fotostáticas simples</b>	
a) Por cada hoja simple tamaño carta de cédula catastral, plano catastral, parcelas, formas de manifestación de traslación de dominio o cualquier otro documento expedido por la Dirección de Catastro Municipal.	48
b) Por planos mayores al tamaño oficio y hasta 4 veces tamaño carta	400
c) Por planos mayores a veces tamaño carta	850

CONCEPTO	IMPORTE
<b>II.- Por la emisión de copias fotostáticas certificadas de:</b>	
a) Por cada hoja certificada tamaño carta u oficio de cédulas planos, parcelas, formas de manifestaciones de traslación de dominio o cualquier otro documento	198
b) Por planos mayores al tamaño oficio y hasta cuatro veces tamaño carta	450
c) Por planos mayores a cuatro veces tamaño carta	900

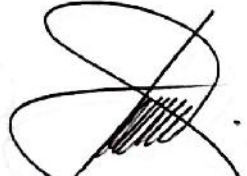
CONCEPTO	IMPORTE
<b>III.- Por expedición de oficios de:</b>	
a) Oficio de división (por cada parte)	180
b) Oficios de reedificación de medidas, urbanización y cambio de nomenclatura	180
c) Cédulas catastrales	396
d) Oficio de unión de predios por cada parte	202
e) Constancias y Certificados por Expedición	202

*Alonso Velázquez Aguilera*



*Mauricio Escobedo*









CONCEPTO	IMPORTE
<b>IV.- Información de Bienes Inmuebles por Predio:</b>	
<b>Información de Bienes Inmuebles por Propietario</b>	
a) De 1 a 5 predios	166
b) De 6 a 10 predios	339
c) De 11 a 20 predios	498
d) De 21 predios en adelante por cada dirección excedente	32
e) Adicionalmente por cada predio excedente a 21	20
f) Oficio de verificación de medidas, deslinde catastral, ubicación	122

CONCEPTO	IMPORTE
<b>V.- Información de Bienes Inmuebles por Predio:</b>	
<b>Por elaboración de planos topográficos:</b>	
I.- Catastrales a escala sin cuadro de construcción	385
II.- Planos topográficos de 1 m2 a 9,999 m2	731
III.- Planos topográficos de 1-00-00 HA a 11-00-00 HA	775
IV.- Planos topográficos de 11-00-01 HA a 20-00-00 HA	933
V.- Planos topográficos de 20-00-01 HA a 30-00-00 HA	1,161
VI.- Planos topográficos de 30-00-01 HA en adelante por cada	39

CONCEPTO	IMPORTE
<b>VI.- Información de Bienes Inmuebles por Predio:</b>	
<b>Por elaboración de planos topográficos:</b>	
a) Catastrales a escala sin cuadro de construcción	166.00
b) Planos topográficos de 1 m2 a 9,999 m2	339.00
c) Planos topográficos de 1-00-00 HA a 11-00-00 HA	498.00
d) Planos topográficos de 11-00-01 HA a 20-00-00 HA	32.00
e) Planos topográficos de 20-00-01 HA a 30-00-00 HA	20.00
f) Planos topográficos de 30-00-01 HA en adelante por cada	122.00

*Ana de la Sola Peña*

*[Signature]*

*Manuel Luis y.*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*



--	--

CONCEPTO	IMPORTE
<b>VII.- Revalidación de oficios:</b>	
a) Oficios de división por cada parte	42
b) Oficios de rectificación de medidas, urbanización y cambios de nomenclatura	98
c) Oficios de unión	42
d) Por diligencias de verificación o rectificación de medidas	485
Más de 0.10 por kilómetro recorrido, considerado como punto de partida la ubicación de la Dirección de Catastro del Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán, sin que el derecho establecido en este párrafo excede de 17. U.M.A.	11

Cuando la elaboración de planos o la diligencia de verificación o rectificación incluyan trabajos de topografía, adicionalmente a la tarifa respectiva por estos trabajos se cobrará de acuerdo a la siguiente tabla.

CONCEPTO	IMPORTE
De 00-00-01 HA a 01-00-00 HA	1,431
De 01-00-01 HA a 05-00-00 HA	1,641
De 05-00-01 HA a 10-00-00 HA	2,052
De 10-00-01 HA a 15-00-00 HA	2,731
De 15-00-01 HA a 20-00-00 HA	3,632

CONCEPTO	IMPORTE
De 20-00-01 HA a 25-00-00 HA	4,896
De 25-00-01 HA a 30-00-00 HA	6,374
De 30-00-01 HA a 35-00-00 HA	8,031
De 35-00-01 HA a 40-00-00 HA	9,913
De 40-00-01 HA a 45-00-00 HA	12,046
De 45-00-01 HA a 50-00-00 HA	14,455
De 50-00-00 HA a en adelante más 2.52 el U.M.A general en el Estado por cada hectárea	206

*[Handwritten signatures and scribbles at the top of the page]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

CONCEPTO	IMPORTE
Por impresión de planos de manzana, fraccionamiento o sección catastral	
Tamaño carta	9,913
Tamaño dos cartas	12,046
Tamaño cuatro cartas (Plotter)	14,454
Planos mayores a 4 veces tamaño carta (plotter) adicional	206

CONCEPTO	IMPORTE
Por las mejoras de predios urbanos se causará y pagarán los siguientes	
De un valor de \$ 1,000.00	193.00
De un valor de \$2,501.00	315.00
De un valor de \$ 5,200.01	373.00
De un valor de \$ 10,400.001	525.00
De un valor de \$ 26,000.01	580.00
De un valor de \$ 36,400.01	924.00
De un valor de \$ 78,000.01	1,311.00
De un valor de \$150,000.01	1,971.00
De un valor de \$200,000.01	2,100.00

CONCEPTO	IMPORTE
Por las mejoras de predios rústicos se causará y pagarán los siguientes	
De un valor de \$ 1,000.00	118.00
De un valor de \$4,000.01	373.00
De un valor de \$ 10,000.01	774.00
De un valor de \$ 75,000.01	1,311.00
De un valor de \$ 200,000.01	1,971.00

Artículo 52.- Quedan exentas del pago de los derechos que establece esta sección, las instituciones públicas.

*Donde* *Donde* *Donde* *Donde*

*[Signature]*

*Mauricio Sanjón*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

**CAPÍTULO IV**

**Derechos por los Servicio de Limpia y Recolección de Basura**

**Artículo 53.-** Los derechos correspondientes al servicio de Limpia se causarán y pagarán de conformidad con la siguiente clasificación:

<b>MODALIDAD</b>	<b>CARACTERÍSTICAS</b>	<b>PRECIO MENSUAL</b>
Tarifa Subsidiada	Es aquella catalogada por zona, colonia o comisaría la cual por sus características económicas y sociales el ayuntamiento debe cubrir el servicio de acuerdo a la zonificación de la dirección de catastro.	0.00
Tarifa Doméstica	Es el cobro estipulado en la Ley de ingresos para el servicio de recolección de residuos de manera domiciliada de acuerdo a la zonificación de la dirección de catastro.	39
Tarifa Doméstica uso Condominio	Es el cobro estipulado en la ley de ingresos para el servicio de recolección de residuos para comerciales cuya recoja sea de hasta 2 contenedores tipo tambor clasificación 1A2Y1.6/150 por viaje.	64
Tarifa Comercial A	Es el cobro estipulado en la ley de ingresos para el servicio de recolección de residuos para comerciales cuya recoja sea de hasta 2 contenedores tipo tambor clasificación 1A2Y1.6/150 por viaje	120
<b>MODALIDAD</b>	<b>CARACTERÍSTICAS</b>	<b>PRECIO MENSUAL</b>
Tarifa Comercial B	Es el cobro estipulado en la ley de ingresos para el servicio de recolección de residuos para predios comerciales cuyos recoja no exceda la cantidad de 12 contenedores tipo tambor clasificación 1A2Y1.6/150 por viaje.	1,200
Tarifa Comercial C	Es el cobro estipulado en la ley de ingresos para el servicio de recolección de residuos para predios industriales de acuerdo al cálculo por contenedor tipo tambor clasificación 1A2Y1.6/150.	\$15.00 Por cálculo de contenedor

La superficie total del predio (terreno baldío) que debe limpiarse a solicitud del propietario será de \$ 7.00

M2.

*Mano M. Solor Azulo*

*Manuél Luis St.*

Quando la Dirección de Servicios Públicos Municipales determine la limpieza de un predio baldío, después de haberse agotado el procedimiento procesal administrativo, conforme al reglamento municipal correspondiente, la cantidad de \$ 13.00 M2.

Uso de relleno sanitario a concesionarios \$ 28.00 por viaje.

**CAPÍTULO V**  
**Derechos por Servicio de Agua Potable**

**Artículo 54.** - El derecho por el servicio de agua potable que proporcione el ayuntamiento se pagará de conformidad con las siguientes tarifas, según sea el caso aplicable:

<b>TARIFA POR CONSUMO DE AGUA QUE PRESTA EL MUNICIPIO</b>				
TARIFA DOMESTICA SIN MEDIDOR VOLUMÉTRICO (ESTIMADO UN CONSUMO 15m3/MES = 1.07 UMA)				
TARIFA DOMESTICA CON MEDICION				
RANGO	LIMITE INFERIOR	LIMITE SUPERIOR	CUOTA FIJA	INCREMENTO x m <sup>3</sup> ADICIONAL
1	0	15	\$ 90.00	\$ 0.00
2	16	20	\$ 90.00	\$ 4.50
3	20.01	30	\$ 90.00	\$ 5.00
4	30.01	40	\$ 90.00	\$ 7.50
5	40.01	50	\$ 90.00	\$ 10.00
6	50.01	ENADELANTE	\$ 90.00	\$ 15.00

<b>TARIFA POR CONSUMO DE AGUA QUE PRESTA EL MUNICIPIO</b>				
TARIFA DOMESTICA SIN MEDIDOR VOLUMÉTRICO (ESTIMADO UN CONSUMO 15m3/MES = 1.07 UMA)				
TARIFA COMERCIAL E INDUSTRIAL CON MEDICION				
RANGO	LIMITE INFERIOR	LIMITE SUPERIOR	CUOTA FIJA	INCREMENTO x m <sup>3</sup> ADICIONAL
1	0	15.00	\$ 150.00	\$ 0.00
2	15.01	20.00	\$ 150.00	\$ 7.50
3	20.01	30.00	\$ 150.00	\$ 10.00
4	30.01	40.00	\$ 150.00	\$ 15.00
5	40.01	50.00	\$ 150.00	\$ 20.00

*Manuel Salazar Castro*



*Municipio Luis M.*



6	50.01	EN ADELANTE	\$ 150.00	\$ 25.00
---	-------	-------------	-----------	----------

La cantidad a pagar se determinará de la siguiente manera: Se estimará por parte del H. Ayuntamiento de Conkal, Yucatán, el consumo de agua conforme el rango del límite inferior y superior de las tablas previamente manifestadas, lo cual determinará el incremento por metro cúbico que adicionalmente se le sumará a la cuota fija, determinándose de esta manera, el pago por consumo de agua.

DERECHOS POR SERVICIOS DE AGUA POTABLE	
TARIFAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	UMA
Contrato toma domestica corta	18.88
Contrato toma domestica larga	25.39
Contrato toma tipo residencial	21.81
Contrato toma commercial	30.18
Contrato toma industrial	65.10
Verificación predio antes de contrato	4.14
Certificado de no adeudo	4.14
Certificado de no servicio de agua potable	4.14
Cambio de nombre en contrato de agua	2.96
Medidor de 1/2" plástico	10.06
Medidor de 3/4" plástico	20.71
Medidor de 1" plástico	31.36

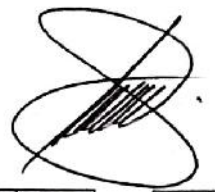
DERECHOS POR SERVICIOS DE AGUA POTABLE	
TARIFAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	UMA
Medidor de 2" plástico	76.93
Construcción cuadro para medidor de 1/2"	23.67
Construcción cuadro para medidor 3/4"	41.43
Construcción cuadro para medidor 1"	94.69
Construcción cuadro para medidor 2"	177.54
Restablecer servicio después de corte	2.96
Visita para verificación de fuga	4.14
Interconexión por vivienda a la red en desarrollos residenciales	81.61

Nonela S. de los Angeles



Mauricio Luis M.









Dictamen de factibilidad de servicio de agua potable hasta 0.5 ha.	2.96
Dictamen de factibilidad de servicio de agua potable hasta 5 ha.	5.92
Dictamen de factibilidad de servicio de agua potable hasta 20 ha.	8.88
Dictamen de autorización de proyecto de agua potable hasta 0.5 ha:	10.06
Dictamen de autorización de proyecto de agua potable hasta 5 ha:	14.79
Dictamen de autorización de proyecto de agua potable hasta 20 ha:	23.67
Dictamen de autorización de alcantarillado sanitario:	14.79
Dictamen de autorización de planta de tratamiento ar.	17.75
Supervisión de instalación de tubería de red de agua potable x día	17.75

#### CAPÍTULO VI

#### Derechos por expedición de Certificados, Copias y Constancias

**Artículo 55.** - Por los certificados y constancias que expida la autoridad municipal, se pagarán las cuotas siguientes:

TARIFAS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	IMPORTE
I.- Por cada certificado de residencia que expida el Ayuntamiento	\$ 30.00
II.- Por cada copia certificada que expida el Ayuntamiento	\$ 3.00

#### CAPÍTULO VII

#### Derechos por uso y Aprovechamiento de los Bienes del Dominio Público Municipal

**Artículo 56.** - Los derechos por servicios de mercados se causarán y pagarán de conformidad con las siguientes tarifas:

CONCEPTO	IMPORTE	PERIODICIDAD
I.- Localatarios comerciales	\$ 44.00	Mensual
II.- Mesetas del área de carnes	\$ 198.00	Mensual
III.- Mesas de frutas y verduras	\$ 39.00	Mensual
IV.- Mesas de aves y mariscos	\$ 39.00	Mensual

V.- Área de flores	\$ 39.00	Mensual
VI.- Área de comidas	\$ 39.00	Mensual
VII.- Trianguis	\$ 15.00	Por día

**CAPÍTULO VIII**

**Derecho por Servicios de Cementerios**

**Artículo 57.-** Los derechos a que se refiere este capítulo, se causarán y pagarán conforme a las siguientes cuotas:

I. Por usar una bóveda por un período de tres años o su prórroga después de haber transcurrido el plazo:

CONCEPTO	IMPORTE	PLAZO
a) Bóveda grande	\$ 558.00	3 años
b) Bóveda chica	\$ 236.00	3 años

II. Por prórroga de uso de bóveda después de haber transcurrido el plazo de 3 años

CONCEPTO	IMPORTE	PLAZO
a) Bóveda grande	\$ 221.00	1 año
b) Bóveda chica	\$ 110.00	1 año

III. Permiso de construcción de cripta o bóveda en los panteones municipales \$ 155.00

CONCEPTO	IMPORTE
a) Autorización de inhumación	\$ 252.00
b) Autorización de exhumación	\$ 236.00

IV. Por usar bóvedas y criptas, que se encuentren dentro de los cementerios ubicados en la jurisdicción y competencia del Municipio de Conkal, Yucatán, se pagará de la siguiente forma:

CONCEPTO	IMPORTE

a) Osario o cripta mural	\$ 1,500.00
b) Bóveda chica	\$ 1,376.00
c) Bóveda grande	\$ 3,314.00
d) Osario piso (M2)	\$ 1,566.00

**CAPÍTULO IX**

**Derechos por Servicios que presta la Unidad de Acceso a la Información Pública**

**Artículo 58.** - Los derechos a que se refiere esta sección se pagarán de conformidad con las siguientes cuotas:

CONCEPTO	IMPORTE A PAGAR
I.- Expedición de copias certificadas	\$ 3.00 por hoja
II.- Emisión de copias simples	\$ 1.00 por hoja
III.- Disco magnético o Disco Compacto	\$ 10.00 por c/u
IV.- Disco DVD	\$ 10.00 por c/u

**CAPÍTULO X**

**Derecho por Servicios de Vigilancia**

**Artículo 59.** - Por los derechos de servicios de vigilancia pública que preste el Ayuntamiento se pagará por cada elemento una cuota de acuerdo a la siguiente tarifa.

- I. Por día \$ 361.00
- II. Por hora \$ 29.00

**CAPÍTULO XII**

**Derechos por Servicio de Rastro**

*Rosibel Siles Ortiz*

*[Signature]*

*Manuel Siles*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*



**Artículo 60.-** Los derechos por el servicio que proporciona el rastro municipal, se pagará de conformidad con las siguientes tarifas.

CONCEPTO	IMPORTE	UNIDAD DE MEDIDA
I.- Ganado vacuno	\$ 150.00	Por cabeza
II. Ganado porcino	\$ 54.00	Por cabeza
III. Caprino	\$ 40.00	Por cabeza
IV. Por guarda de corral	\$ 37.00	Por día, por cabeza
V. Por guarda de corral fuera de horario	\$ 37.00	Por día, por cabeza

**Artículo 61.-** Son objeto de este derecho la supervisión sanitaria efectuada por la autoridad Municipal, para la autorización de matanza de animales fuera del rastro municipal:

CONCEPTO	IMPORTE	UNIDAD DE MEDIDA
I.- Ganado vacuno	\$ 164.00	Por cabeza
II. Ganado porcino	\$ 64.00	Por cabeza
III. Caprino	\$ 64.00	Por cabeza

19-11

*Don Abel Salas Rojas*

*Mauricio Escobar M.*

**TÍTULO CUARTO**  
**CONTRIBUCIONES ESPECIALES**

**CAPÍTULO ÚNICO**

**Contribuciones de Mejoras por obras y servicios públicos**

**Artículo 62.-** Una vez determinado el costo de la obra, en términos de lo dispuesto por la Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán, se aplicará la tasa que la autoridad haya convenido con los beneficiarios, procurando que la aportación económica no sea ruinososa o desproporcionada; la cantidad que resulte se dividirá entre el número de metros lineales, cuadrados o cúbicos, según corresponda al tipo de la obra, con el objeto de determinar la cuota unitaria que deberán pagar los sujetos obligados.

**TÍTULO QUINTO**  
**PRODUCTOS**

**Artículo 63.-** El Ayuntamiento percibirá productos por el servicio que preste en sus funciones de derecho privado, así como por el uso, aprovechamiento o enajenación de bienes del dominio privado, de acuerdo con lo previsto en los contratos, convenios o concesiones correspondientes.

**CAPÍTULO I**  
**Productos Financieros**

**Artículo 64.-** El Municipio percibirá productos financieros derivados de las inversiones financieras que realice transitoriamente con motivo de la percepción de ingresos extraordinarios o periodos de alta recaudación. Dichos depósitos deberán hacerse eligiendo las alternativas de mayor rendimiento financiero siempre y cuando, no se limite la disponibilidad inmediata de los recursos conforme las fechas en que éstos serán requeridos por la administración.

**CAPÍTULO II**  
**Productos Derivados de Bienes Muebles**

**Artículo 65.-** El Municipio percibirá productos por concepto de enajenación de sus bienes muebles, siempre que éstos sean inservibles o sean innecesarios para la administración municipal, o bien resulte incosteables su mantenimiento. En cada caso, el cabildo resolverá sobre la forma y el monto de enajenación.

**CAPÍTULO III**  
**Productos Derivados de Bienes Inmuebles**

**Artículo 66.-** El Ayuntamiento percibirá productos derivados de sus bienes inmuebles por los siguientes conceptos:

Arrendamiento o enajenación de bienes inmuebles: la cantidad a percibir será la acordada por el Cabildo en cada caso;

Arrendamiento temporal o concesión de locales ubicadas en bienes del dominio público: la cantidad a percibir será la acordada por el Cabildo en cada caso, y por permitir el uso del piso en vía pública o en bienes destinados a un servicio público:

Por derecho de piso de vendedores con puestos semifijos, se pagará una cuota fija de \$27.00 por mes.

Por derecho de piso a vendedores eventuales, se pagará una cuota fija de \$14.00 pesos por día por m<sup>2</sup>; más \$ 19.00 pesos por m<sup>2</sup> adicional.

**CAPÍTULO IV**  
**Otros Productos**

**Artículo 67.-** El Municipio percibirá productos derivados de sus funciones de derecho privado, por el ejercicio de sus derechos sobre bienes ajenos y cualquier otro tipo de producto no comprendido en los tres capítulos anteriores.

**TÍTULO SEXTO**  
**APROVECHAMIENTOS**

**CAPÍTULO I**  
**Aprovechamientos por Faltas administrativas**

**Artículo 68.-** La Hacienda Pública Municipal percibirá Aprovechamientos derivados del cobro de sanciones por infracciones a la Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán, a los reglamentos municipales, así como por las actualizaciones, recargos y gastos de ejecución de las contribuciones no pagadas en tiempo.

**Artículo 69.-** Las personas que cometan infracciones señaladas en el artículo 152 de Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán, se harán acreedoras a las siguientes sanciones:

I. Multa de 1 a 2.5 veces la Unidad de Medida de Actualización, a las personas que cometan las infracciones establecidas en las fracciones I, III, IV y V.

II. Multa de 1 a 5 veces la Unidad de Medida de Actualización, a las personas que cometan la infracción establecida en la fracción VI.

III. Multa de 1 a 2.5 veces la Unidad de Medida de Actualización, a las personas que cometan la infracción establecida en la fracción II.

IV. Multa de 1 a 7.5 veces la Unidad de Medida de Actualización, a las personas que cometan la infracción establecida en la fracción VII.

V. Multa de 1 a 10 veces la Unidad de Medida de Actualización, a las personas que infrinjan cualquiera de las fracciones el artículo 32 de la Ley de Hacienda del Municipio de Conkal, Yucatán.

Si el infractor fuese jornalero, obrero o trabajador, no podrá ser sancionado con multa mayor del importe de su jornal o salario mínimo de un día.

Tratándose de trabajadores no asalariados, la multa no excederá del equivalente a un día de su ingreso. Cuando se aplique una sanción la autoridad deberá fundar y motivar su resolución. Se considerará agravante el hecho de que el infractor sea reincidente. Habrá reincidencia cuando:

Tratándose de infracciones que tengan como consecuencia la omisión en el pago de contribuciones, la segunda o posteriores veces que se sancione al infractor por ese motivo.

Tratándose de infracciones que impliquen la falta de cumplimiento de obligaciones administrativas y/o fiscales distintas del pago de contribuciones, la segunda o posteriores veces que se sancione al infractor por ese motivo.

**Artículo 70.-** Para el cobro de las multas por infracciones a los reglamentos municipales, se estará a lo dispuesto en cada uno de ellos.

**Artículo 71.-** En concepto de reajustes y actualizaciones a la tasa del 1.13 % mensual.

Don Abel Salas Gallo



Manuel E. Y.



Los recargos se causarán por cada mes o fracción que transcurra a partir de la fecha de la exigibilidad, hasta que se efectúe el pago, hasta por 5 años y se calcularán sobre el total del crédito fiscal, excluyendo los propios recargos, los gastos de ejecución y las multas por infracciones a las leyes fiscales.

Quando se conceda prórroga o autorización para pagar en parcialidades los créditos fiscales, se causarán recargos sobre el saldo insoluto a la tasa del 1 % mensual.

En concepto de gastos de ejecución, a la tasa del 2 % sobre el adeudo, por cada una de las diligencias que a continuación se indican:

- Por el requerimiento de pago.
- Por la de embargo.
- Por la del remate.

Quando en los casos de las fracciones anteriores el 2 % del adeudo sea inferior a dos veces la unidad de medida de actualización (U.M.A.), se cobrará esta cantidad en lugar del 2% del adeudo. En ningún caso los gastos de ejecución podrán exceder de la cantidad que represente tres veces la Unidad de Medida de Actualización que corresponda.

**CAPÍTULO II**  
**Aprovechamientos derivados de Recursos Transferidos al Municipio**

**Artículo 72.-** Corresponderán a este capítulo de ingresos, los que perciba el Municipio por cuenta de:

- I.- Cesiones;
- II.- Herencias;
- III.- Legados;
- IV.- Donaciones;
- V.- Adjudicaciones judiciales;
- VI.- Adjudicaciones administrativas;
- VII.- Subsidios de otro nivel de gobierno;
- VIII.- Subsidios de organismos públicos y privados, y
- IX. Multas impuestas por autoridades administrativas federales no fiscales.

**CAPÍTULO III**

**Aprovechamientos Diversos de tipo corriente**

*Concejal Edmundo Rodríguez*

*[Signature]*

*Guillermo Escobar*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

**Artículo 73.-** El Municipio percibirá aprovechamientos derivados de otros conceptos no previstos en los capítulos anteriores, cuyo rendimiento, ya sea en efectivo o en especie, deberá ser ingresado al erario municipal, expidiendo de inmediato el recibo oficial respectivo.

### TÍTULO SÉPTIMO PARTICIPACIONES Y APORTACIONES

#### CAPÍTULO ÚNICO

##### Participaciones Federales, Estatales y Aportaciones

**Artículo 74.-** Son participaciones y aportaciones, los ingresos provenientes de contribuciones y aprovechamientos federales o estatales que tienen derecho a percibir los municipios, en virtud de los convenios de adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, celebrados entre el Estado y la Federación o de las leyes fiscales relativas y conforme a las normas que establezcan y regulen su distribución.

La Hacienda Pública Municipal percibirá las participaciones estatales y federales determinadas en los convenios relativos y en la Ley de Coordinación Fiscal del Estado.

#### TÍTULO OCTAVO

##### INGRESOS EXTRAORDINARIOS, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

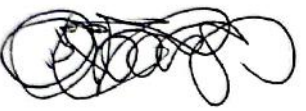
#### CAPÍTULO ÚNICO

##### Las recibidas por conceptos diversos a participaciones, aportaciones o aprovechamientos

**Artículo 75.-** Son ingresos extraordinarios los empréstitos, los subsidios y los decretados excepcionalmente por el Congreso del Estado, o cuando los reciba de la Federación o del Estado, por conceptos diferentes a participaciones o aportaciones.

#### Transitorio:

**Artículo Único:** Para poder percibir aprovechamientos vía infracciones por faltas administrativas, el Ayuntamiento deberá contar con los reglamentos municipales respectivos, los que establecerán los montos de las sanciones correspondientes.



*Alfonso de la Cruz*



*Manuel Ruiz*



H. Ayuntamiento de: Conkal, Yucatan  
 Iniciativa de Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2022

	Ingreso Estimado
<b>Total</b>	<b>112,097,599.65</b>
<b>Impuestos</b>	<b>25,565,485.52</b>
<b>Impuestos sobre los ingresos</b>	<b>31,782.95</b>
> Impuesto sobre Espectáculos y Diversiones Públicas	31,782.95
>	0.00
<b>Impuestos sobre el patrimonio</b>	<b>9,474,709.01</b>
> Impuesto Predial	9,474,709.01
>	0.00
<b>Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones</b>	<b>16,022,924.82</b>
> Impuesto sobre Adquisición de Inmuebles	16,022,924.82
>	0.00
<b>Impuestos al comercio exterior</b>	<b>0.00</b>
<b>Impuestos sobre Nóminas y Asimilables</b>	<b>0.00</b>
<b>Impuestos Ecológicos</b>	<b>0.00</b>
>	0.00
<b>Accesorios</b>	<b>36,068.74</b>
> Actualizaciones y Recargos de Impuestos	36,068.74
> Multas de Impuestos	0.00
> Gastos de Ejecución de Impuestos	0.00
<b>Otros Impuestos</b>	<b>0.00</b>
>	0.00
<b>Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago</b>	<b>0.00</b>
>	0.00
<b>Cuotas y Aportaciones de seguridad social</b>	<b>0.00</b>
<b>Aportaciones para Fondos de Vivienda</b>	<b>0.00</b>
<b>Cuotas para el Seguro Social</b>	<b>0.00</b>
<b>Cuotas de Ahorro para el Retiro</b>	<b>0.00</b>
<b>Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social</b>	<b>0.00</b>
<b>Accesorios</b>	<b>0.00</b>
<b>Contribuciones de mejoras</b>	<b>0.00</b>
<b>Contribución de mejoras por obras públicas</b>	<b>0.00</b>
> Contribuciones de mejoras por obras públicas	0.00
> Contribuciones de mejoras por servicios públicos	0.00
>	0.00
<b>Contribuciones de Mejoras no comprendidas en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago</b>	<b>0.00</b>
>	0.00
<b>Derechos</b>	<b>8,968,137.43</b>
<b>Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público</b>	<b>1,070,336.39</b>
> Por el uso de locales o pisos de mercados, espacios en la vía o parques públicos	891,090.43
> Por el uso y aprovechamiento de los bienes de dominio publico del patrimonio municipal	179,245.96
>	0.00
<b>Derechos a los hidrocarburos</b>	<b>0.00</b>
<b>Derechos por prestación de servicios</b>	<b>4,424,680.01</b>
> Servicios de Agua potable, drenaje y alcantarillado	669,720.09
> Servicio de Alumbrado público	1,499,400.00
> Servicio de Limpia, Recolección, Traslado y disposición final de residuos	950,899.75
> Servicio de Mercados y centrales de abasto	47,155.42
> Servicio de Panteones	71,440.75
> Servicio de Rastro	84,975.00
> Servicio de Seguridad pública (Policía Preventiva y Transito Municipal)	0.00
> Servicio de Catastro	1,101,089.00
>	0.00
<b>Otros Derechos</b>	<b>3,441,409.86</b>

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

H. Ayuntamiento de: Conkal, Yucatan  
 Iniciativa de Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2022

	Ingreso Estimado
> Licencias de funcionamiento y Permisos	1,899,500.00
> Servicios que presta la Dirección de Obras Públicas y Desarrollo Urbano	962,377.86
> Expedición de certificados, constancias, copias, fotografías y formas oficiales	149,745.76
> Servicios que presta la Unidad de Acceso a la Información Pública	0.00
> Servicio de Supervisión Sanitaria de Matanza de Ganado	37,426.44
> Otros Derechos	592,350.00
<b>Accesorios</b>	<b>31,711.17</b>
> Actualizaciones y Recargos de Derechos	31,711.17
> Multas de Derechos	0.00
> Gastos de Ejecución de Derechos	0.00
<b>Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago</b>	<b>0.00</b>
>	0.00
<b>Productos</b>	<b>225,132.85</b>
<b>Productos de tipo corriente</b>	<b>225,132.85</b>
> Derivados de Productos Financieros	225,132.85
<b>Productos de capital</b>	<b>0.00</b>
> Arrendamiento, enajenación, uso y explotación de bienes muebles del dominio privado del Municipio.	0.00
> Arrendamiento, enajenación, uso y explotación de bienes Inmuebles del dominio privado del Municipio.	0.00
>	0.00
>	0.00
<b>Productos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago</b>	<b>0.00</b>
> Otros Productos	0.00
<b>Aprovechamientos</b>	<b>329,847.50</b>
<b>Aprovechamientos de tipo corriente</b>	<b>329,847.50</b>
> Infracciones por faltas administrativas	329,847.50
> Sanciones por faltas al reglamento de tránsito	0.00
> Cesiones	0.00
> Herencias	0.00
> Legados	0.00
> Donaciones	0.00
> Adjudicaciones Judiciales	0.00
> Adjudicaciones administrativas	0.00
> Subsidios de otro nivel de gobierno	0.00
> Subsidios de organismos públicos y privados	0.00
> Multas impuestas por autoridades federales, no fiscales	0.00
> Convenidos con la Federación y el Estado (Zofemat, Capufe, entre otros)	0.00
> Aprovechamientos diversos de tipo corriente	0.00
<b>Aprovechamientos de capital</b>	<b>0.00</b>
>	0.00
<b>Aprovechamientos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago</b>	<b>0.00</b>
>	0.00
<b>Ingresos por ventas de bienes y servicios</b>	<b>0.00</b>
<b>Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados</b>	<b>0.00</b>
>	0.00
<b>Ingresos de operación de entidades paraestatales empresariales</b>	<b>0.00</b>
>	0.00
<b>Ingresos por ventas de bienes y servicios producidos en establecimientos del Gobierno Central</b>	<b>0.00</b>
>	0.00
<b>Participaciones y Aportaciones</b>	<b>77,008,996.35</b>
<b>Participaciones</b>	<b>56,746,690.70</b>
> Participaciones Federales y Estatales	56,746,690.70

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*Para Rubén López Angulo*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*



H. Ayuntamiento de: Conkal, Yucatan  
 Iniciativa de Ley de Ingresos para el Ejercicio Fiscal 2022

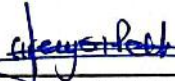
	Ingreso Estimado
>	0.00
<b>Aportaciones</b>	<b>14,912,305.65</b>
> Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal	4,256,164.89
> Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento Municipal	10,656,140.76
	0.00
<b>Convenios</b>	<b>5,350,000.00</b>
> Con la Federacion o el Estado: Habitat, TuCasa, 3x1 migrantes, Rescate de Espacios Publicos, Subsemun, entre otros.	5,350,000.00
>	0.00
<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>0.00</b>
<b>Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público</b>	<b>0.00</b>
> Las recibidas por conceptos diversos a participaciones, aportaciones o aprovechamientos	0.00
<b>Transferencias del Sector Público</b>	<b>0.00</b>
>	0.00
<b>Subsidios y Subvenciones</b>	<b>0.00</b>
>	0.00
<b>Ayudas sociales</b>	<b>0.00</b>
>	0.00
<b>Pensiones y Jubilaciones</b>	<b>0.00</b>
>	0.00
<b>Transferencias de Fideicomisos, mandatos y análogos</b>	<b>0.00</b>
>	0.00
<b>Ingresos derivados de Financiamientos</b>	<b>0.00</b>
<b>Endeudamiento Interno</b>	<b>0.00</b>
> Empréstitos o anticipos del Gobierno del Estado	0.00
> Empréstitos o financiamientos de Banca de Desarrollo	0.00
> Empréstitos o financiamientos de Banca Comercial	0.00
<b>Endeudamiento externo</b>	<b>0.00</b>

*Handwritten signature/initials*

PRESIDENTA  
  
**CONKAL**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 DE CONKAL 2021-2024  
 PRESIDENCIA  
 C. HISELLE DEL CARMEN DIAZ DEL CASTILLO CANCUN

SINDICO  
  
**CONKAL**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 DE CONKAL 2021-2024  
 SECRETARIA MUNICIPAL  
 C. FRANCISCO EVIA GAMBOA CANCUN

SECRETARIA  
  
  
**CONKAL**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 SECRETARIA MUNICIPAL  
 2021-2024  
 CONKAL, YUCATÁN

TESORERA  
  
 C. GREYSI JESUS PECH NOVELO

*Handwritten signature/initials*

*Handwritten signature: Maria Elena Ceballos Gonzalez*

*Handwritten signature/initials*

*Handwritten signature/initials*

*Handwritten signature/initials*

  
**CONKAL**  
 H. AYUNTAMIENTO  
 DE CONKAL 2021-2024  
 TESORERIA  
 MUNICIPAL

H. Ayuntamiento de: Conkal, Yucatán  
 Calendario de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2022

	Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
<b>Total</b>	112,097,899.66	8,162,593.84	8,481,750.53	11,561,805.69	7,860,631.36	8,689,228.82	8,661,312.35	8,652,456.76	8,986,654.73	11,712,823.04	8,289,121.33	9,347,693.87	8,914,938.39
<b>Impuestos</b>	25,566,488.52	2,563,429.22	2,930,848.00	2,243,057.74	1,918,268.78	2,061,483.83	2,037,359.89	2,020,501.29	2,037,975.03	1,666,375.79	2,527,663.58	1,931,592.30	1,797,546.08
Impuestos sobre los Ingresos	31,782.36	2,602.25	5,304.50	2,121.80	4,774.05	2,662.25	2,121.80	2,060.00	1,660.00	1,060.90	2,060.90	2,662.25	2,662.25
Impuestos sobre Expectativas y Diversiones Publicas	8.00												
Impuestos sobre el patrimonio	9,474,709.41	1,467,415.14	1,566,175.28	776,175.28	791,885.82	826,817.53	574,081.73	716,487.60	332,735.87	530,741.47	889,482.83	644,081.80	669,508.59
Impuesto Predial	9,474,709.41	1,467,415.14	1,566,175.28	776,175.28	791,885.82	826,817.53	574,081.73	716,487.60	332,735.87	530,741.47	889,482.83	644,081.80	669,508.59
Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones	16,022,924.82	1,089,701.67	1,264,275.92	1,456,464.76	1,118,479.25	1,418,415.20	1,458,800.55	1,301,504.14	1,702,383.98	1,022,372.80	1,634,350.78	1,283,183.98	1,173,982.00
Impuesto sobre Adquisición de Inmuebles	16,022,924.82	1,089,701.67	1,264,275.92	1,456,464.76	1,118,479.25	1,418,415.20	1,458,800.55	1,301,504.14	1,702,383.98	1,022,372.80	1,634,350.78	1,283,183.98	1,173,982.00
Impuestos al comercio exterior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Impuestos sobre Ventas y Admisibles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Impuestos Ecológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Accesorios	34,068.74	3,860.17	5,092.32	9,326.92	3,129.86	4,508.85	2,265.81	819.55	1,205.18	1,196.82	1,684.98	1,674.27	1,383.23
Acumulaciones y Recargos de Impuestos	34,068.74	3,860.17	5,092.32	9,326.92	3,129.86	4,508.85	2,265.81	819.55	1,205.18	1,196.82	1,684.98	1,674.27	1,383.23
Multas de Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cuentas de Ejecución de Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cuentas y Aportaciones de seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones para Fondos de Vivienda	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cuentas para el Seguro Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cuentas de Ahorro para el Retiro	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Cuentas y Aportaciones para la seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Accesorios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Contribuciones de mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Contribución de mejoras por obras públicas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Contribuciones de mejoras por obras públicas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Contribuciones de mejoras por servicios públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Contribuciones de mejoras no comprendidas en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pendientes de liquidación o pago	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos	8,988,137.43	2,274,593.41	848,286.20	1,256,269.73	679,344.73	856,786.70	1,028,306.75	302,203.90	470,423.57	339,692.36	396,128.42	608,890.05	449,352.61
Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público	1,070,338.39	71,428.14	111,817.09	68,799.01	72,821.87	132,991.12	63,331.95	64,629.76	133,314.25	63,108.51	83,210.38	109,743.07	86,484.25
Por el uso de bocanás o pisos de mercados, espacios en la vía o parques públicos	881,890.43	53,409.93	98,755.37	53,409.93	53,409.93	122,711.98	53,395.17	53,398.12	122,094.33	53,409.75	75,827.24	97,710.70	53,827.97
Por el uso y aprovechamiento de los bienes de dominio público del patrimonio municipal	179,245.96	18,018.21	13,061.71	15,389.08	18,111.94	10,289.15	9,986.78	11,220.84	11,259.92	9,698.78	17,883.12	12,033.37	31,658.28
Derechos a los Inductores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos por prestación de servicios	4,424,680.91	1,924,814.66	243,417.24	922,868.11	110,397.96	77,287.17	752,680.80	53,068.50	48,978.51	79,529.28	47,550.25	82,785.78	64,418.75
> Servicios de Agua potable, drenaje y acanalizada	689,720.09	294,529.00	78,400.00	49,946.00	41,982.90	28,504.00	20,791.00	20,590.00	15,835.00	33,540.00	18,284.00	29,111.94	20,289.15

27-7

Rosa M. Siderovich

Mauricio Cruz M.



H. Ayuntamiento de: Conkal, Yucatan  
 Calendario de Ingresos del Ejercicio Fiscal 2022

	Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos por ventas de bienes y servicios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos de operación de entidades parastatales empresariales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos por ventas de bienes y servicios producidos en establecimientos del Gobierno Central	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones	77,008,996.35	3,271,069.30	4,683,776.70	8,022,001.11	6,317,199.46	7,031,320.11	6,063,336.26	6,187,620.60	6,314,468.14	6,786,426.48	6,362,261.86	6,863,626.04	6,667,003.54
Participaciones	66,746,680.70	3,271,069.30	3,308,816.11	4,196,687.38	3,961,672.11	5,675,432.33	5,197,406.75	4,831,708.85	4,966,542.99	5,559,516.99	5,006,299.31	5,507,863.86	5,301,666.73
> Participaciones Federales y Estatales	66,746,680.70	3,271,069.30	3,308,816.11	4,196,687.38	3,961,672.11	5,675,432.33	5,197,406.75	4,831,708.85	4,966,542.99	5,559,516.99	5,006,299.31	5,507,863.86	5,301,666.73
>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	14,937,305.65	0.00	1,354,959.59	1,355,313.73	1,356,627.35	1,356,887.78	1,356,929.50	1,356,911.65	1,356,925.15	1,356,909.49	1,356,952.85	1,356,841.15	1,356,047.81
> Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal	4,206,164.88	0.00	326,462.43	326,716.57	326,920.19	327,169.82	327,092.34	327,094.49	327,047.99	327,232.33	327,044.46	327,047.99	326,289.46
> Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento Municipal	10,606,140.76	0.00	968,497.16	968,597.16	968,707.16	968,727.16	968,837.16	968,817.16	968,877.16	968,677.16	968,896.16	968,793.16	968,752.16
>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Convenios	6,366,890.00	0.00	0.00	2,500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,800,000.00	0.00	0.00	0.00
> Con la Federación e el Estado: Habitat, Tecas, Art Inguirita, Recrea de Especial Poblacion, Suburban, entre otros.	6,366,890.00	0.00	0.00	2,500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,800,000.00	0.00	0.00	0.00
>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
> Las recibidas por concepto de donaciones y participaciones, aportaciones o aparcerías	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias del Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ayudas sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias de Fideicomisos, mandatos y mandatos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Endeudamiento interno	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
> Empleado e anticipos del Gobierno del Estado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
> Empleado e anticipos de la Banca del Desarrollo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
> Empleado e anticipos de la Banca Comercial	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Endeudamiento externo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

**CONKAL**  
 GOBIERNO MUNICIPAL

**PRESIDENTE MUNICIPAL**  
 C. HÉLDER DEL CAMÍN DIAZ DEL CASTILLO  
 DE CONKAL 2021-2024  
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

**SINDICO MUNICIPAL**  
 C. FRANCISCO EVA GAMBOA  
 H. AYUNTAMIENTO SINDICATURA MUNICIPAL  
 2021-2024  
 CONKAL, YUCATÁN

**SECRETARIA MUNICIPAL**  
 C. MARIA ELENA CEBALLOS GONZALEZ  
 H. AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL  
 2021-2024  
 CONKAL, YUCATÁN

**TESORERA MUNICIPAL**  
 C. GREVIS JESUS PECHA NOVELO  
 H. AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL  
 2021-2024  
 CONKAL, YUCATÁN